

***Kaposszerdahely Községi Önkormányzat
Képviselő-testületének***

2020. február 13. napján

tartott

nyilvános

testületi ülése

Jegyzőkönyv

Amely készült Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2020. február 13.** napján 16:00 órakor a Kaposszerdahelyi Községházán (7476 Kaposszerdahely, Kossuth L. u. 65.) tartott soros **nyilvános** testületi ülésén.

Jelen vannak: **Prépost László**, polgármester,
Göbölös Attila, alpolgármester,
Árvai József, képviselő,
Balogh Ádám, képviselő,
Biró Zsuzsanna, képviselő
Buzsáki Zoltán, képviselő
Molnár Sándor, képviselő

Jegyzőkönyvvezető: **Szabó-Bunovác Katalin**

Prépost László, polgármester

Köszönti a megjelenteket a nyilvános testületi ülésen. Megállapítja, hogy a megválasztott 7 fő képviselőből 7 fő jelen van, a Képviselő-testület határozatképes, valamennyi képviselő jelen van.

Polgármester a jegyzőkönyv hitelesítésére javasolja Göbölös Attila, alpolgármestert és Balogh Ádám, képviselőt, akik személyéről a Képviselő-testület vita és ellenszavazat nélkül határoz. Bejelenti, hogy a jegyzőkönyv elkészítéséhez hangfelvétel nyújt segítséget.

Javaslom, hogy a kiküldött meghívóban szereplő napirendeket tárgyalja meg a képviselő-testület.

Kérdezem a képviselőket, hogy van-e más javaslat a napirendre vonatkozóan.

Mivel további javaslat nem érkezett ezért javaslom, hogy a meghívóban szereplő napirendeket tárgyalja meg a képviselő-testület. Kérem, hogy határozzunk napirendről.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

Ezt követően a Képviselő-testület 7 igen szavazattal, egyhangúan az alábbi döntést hozta.

12/2020 (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2020. február 13. napján megtartott soros nyilvános ülésén a következő napirendeket fogja tárgyalni:

- 1. Biztos Kezdet Gyerekház Éves Beszámolójának elfogadása**
Előadó: Tormási Adrienn, BKGYP vezetője
- 2. Előterjesztés a Polgármester 2020. évi szabadságolási tervének elfogadására**
Előadó: Prépost László, polgármester

3. **A Képviselő-testület 2020. évi munkatervének elfogadása**
Előadó: Prépost László polgármester
4. **Előterjesztés az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének elfogadására**
Előadó: Prépost László polgármester
5. **Előterjesztés az iskolai körzethatárok kialakításának elfogadására**
Előadó: Szabó-Bunovác Katalin, aljegyző
6. **Előterjesztés a polgármester 2020. évre vonatkozó cafetéria-juttatásáról**
Előadó: Prépost László, polgármester
7. **Előterjesztés a „Zártkerti utak fejlesztése 2019” elnevezésű projekt kivitelezési munkáinak elvégzéséhez beérkezett árajánlatok elbírálására**
Előadó: Gőbölös Attila, alpolgármester
8. **Előterjesztés a Magyar Falu Program keretében meghirdetett Óvoda udvar felújítása című pályázathoz beérkezett árajánlatok elbírálására**
Előadó: Gőbölös Attila, alpolgármester
9. **Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről**
Előadó: Prépost László polgármester
10. **Beszámoló a két ülés közötti eseményekről**
Előadó: Prépost László polgármester
11. **Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról**
Előadó: Prépost László polgármester
12. **Egyebek**

Felelős: Prépost László, polgármester
Határidő: értelem szerint

Napirendi pontok:

1. **Biztos Kezdet Gyerekház Éves Beszámolójának elfogadása**
Előadó: Prépost László polgármester

Prépost László, polgármester

Tájékoztatja a Képviselő-testület tagjait, hogy a Biztos Kezdet Gyerekház vezetője, Tormási Adrienn jelezte, hogy a mai testületi ülésen nem fog tudni megjelenni egyéb elfoglaltságai miatt. A benyújtott beszámolón túl, amennyiben vannak kérdések, megpróbál válaszolni.

Biró Zsuzsanna, képviselő

Az intézménybe a 0-3 éves korú gyermekek mehetnek szüleikkel együtt. Hány ilyen gyermekkel számolhatunk?

Prépost László, polgármester

Ezt pontosan megmondani nem tudom, a kötelező indikátorszámunk 7, ami azt jelenti, hogy ennyi hátrányos helyzetű gyerek minimum kell a működéshez. Ellátási területük Kaposszerdahelytől Szilvásszentmártonig terjed, de még így is nehéz tartaniuk a létszámot.

Balogh Ádám, képviselő

Mennyi idő a Biztos Kezdet Gyerekház kötelező fenntartási ideje?

Prépost László, polgármester

2010-ben 15 évet írtunk alá, azaz 2025-ig működni kell.

Amennyiben egyéb kérdés nincs, kéri a polgármester a napirendi pont elfogadását akként, hogy külön döntsön a testület a 2019. évi beszámoló, valamint a 2020. évi munkaterv elfogadásáról.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotta:

13/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelet

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Biztos Kezdet Gyerekház 2019. évi beszámolóját megismerte, azt a melléklet szerinti tartalommal változatlanul elfogadja.

Felelős: Prépost László, polgármester

Határidő: azonnal

14/2020. (II. 13.) önkormányzati rendelet

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Biztos Kezdet Gyerekház 2020. évi munkatervét megismerte, azt a melléklet szerinti tartalommal változatlanul elfogadja.

Felelős: Prépost László, polgármester

Határidő: azonnal

2. Előterjesztés a Polgármester 2020. évi szabadságolási tervének elfogadására

Előadó: Prépost László, polgármester

Prépost László, polgármester

Bejelentem személyes érintettséget és kérem a testületet, döntsön a kizárás kérdésében.

Göbölös Attila, alpolgármester

Mivel Polgármester Úr bejelentette az érintettségét, a kizárásról a testületnek vita nélkül, a megválasztott képviselők több, mint felének elfogadó szavazatával kell döntenie. Aki egyetért azzal, hogy Prépost László, polgármestert a Polgármester 2020. évi szabadságolási tervének elfogadására vonatkozó döntéshozatalból ne zárjuk ki, kérem, kézfelemeléssel jelezze!

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 1 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

15/2020. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Prépost László, polgármestert a Polgármester 2020. évi szabadságolási tervének elfogadására vonatkozó döntéshozatalból nem zárja ki.

Felelős: Göbölös Attila, alpolgármester

Határidő: azonnal

Prépost László, polgármester

Ismerteti az előterjesztés szerinti napirendi pontot, majd kéri a Képviselő-testületet, hogy döntsön a szabadságolási terv elfogadásáról.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

16/2020. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján Prépost László polgármester 2020. évi szabadságának ütemezését az alábbiak szerint jóváhagyja:

január: 0 nap

február: 0 nap

március: 0 nap

április: 0 nap

május: 0 nap

június: 10 nap

július: 10 nap

augusztus: 10 nap

szeptember: 0 nap

október: 0 nap

november: 0 nap

december: 9 nap

Felelős: Prépost László polgármester

Határidő: értelem szerint

3. Előterjesztés a Képviselő-testület 2020. évi munkatervének elfogadására

Előadó: Prépost László, polgármester

Prépost László polgármester

Ismerteti a Képviselő-testület 2020. évi munkatervét. A munkatervet az aljegyző próbálta úgy összeállítani, hogy a kötelező feladatokat tükrözzék, mely jól összeállításra is került. Vannak visszatérő feladatok, melyek minden évben újra és újra előjönnek, némi módosítás van időnként. Eszerint megyünk az év során, ezt módosíthatjuk, de ez egy alapvázat ad a következő évi tevékenységünkhöz.

Kérdés, észrevétel hiányában szavazásra bocsátja a napirendi pont elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

17/2020. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Kaposszerdahely Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete a Képviselő-testület 2020. évi munkatervét megismerte, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

Felelős: Prépost László, polgármester

Határidő: értelem szerint

4. Előterjesztés az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének elfogadására

Előadó: Prépost László, polgármester

Prépost László, polgármester

Átadja a szót az Ügyendi, Összeférhetetlenségi és Gazdasági Bizottság elnökének.

Balogh Ádám, képviselő

A Bizottság az ülésén Horváth Istvánné pénzügyi ügyintézővel megtárgyalta az önkormányzat 2020. évi költségvetését. Voltak a Bizottság tagjainak kérdései, melyek kielégítően megválaszolásra kerültek. A költségvetésünk a nagyobb pályázatok miatt magas számokat mutat. Amennyiben van a költségvetéssel kapcsolatosan kérdés, megpróbálok rá válaszolni.

Prépost László, polgármester

A költségvetéssel kapcsolatosan annyit szeretnék csak elmondani, hogy a szennyvíz átemelő cseréjének összege nincs tervezve a költségvetésben, mivel még a támogatói okirat sem érkezett meg.

Balogh Ádám, képviselő

Köszöni az észrevételt, mint a Bizottság elnöke elfogadásra javasolja az önkormányzat 2020. évi költségvetését.

Prépost László, polgármester

Köszöni a tájékoztatást. Szavazásra bocsátja a napirendi pont elfogadását.

További kérdés, észrevétel nem hangzott el, szavazásra bocsátja a napirendi pont elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi rendeletet alkotta:

3/2020. (II. 14.) önkormányzati rendelet

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2020. (II. 14.) önkormányzati rendelete az Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről.

A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

5. Előterjesztés az iskolai körzethatárok kialakításának elfogadására

Előadó: Szabó-Bunovác Katalin, aljegyző

Prépost László, polgármester

Felkéri Szabó-Bunovác Katalin, aljegyzőt a napirendi pont ismertetésére.

Szabó-Bunovác Katalin, aljegyző

A Kaposvári Tankerületi Központ levélben kereste meg önkormányzatunkat az általános iskolák felvételi körzetének kijelölésével összefüggésben.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Nkt.) 50. § (8) bekezdése alapján a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

A nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése szerint a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban. A megyeszékhely szerinti járási hivatal december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, az illetékes tankerületi központokat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

Az EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdése alapján a települési önkormányzat a véleményéről, az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzat az egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.

A fentiekre tekintettel a javaslatom az, hogy a Képviselő-testület a Kaposvári Tankerületi Központ felé azt a javaslatot tegye, hogy az általános iskolai felvételi körzethatár kijelöléseit Kaposszerdahely község vonatkozásában a jelenlegi körzetmegosztás szerint határozza meg, a Kaposszerdahelyi gyerekek a Szennai Fekete László Általános Iskolába járnak.

Prépost László, polgármester

Köszöni a tájékoztatást.

Kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra bocsátja a napirendi pont elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

18/2020. (II. 13.) képviselő-testületi határozat:

1) Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése alapján, a Kaposvári Tankerületi Központ által a 2020/2021-es tanévre megállapított és kijelölt iskolai felvételi körzetek tervezetével egyetért, azon változtatni nem kíván és megerősíti, hogy az általános iskolai tanulók esetében a Szennai Fekete László Általános Iskola a kötelező felvételi körzet.

2) A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a döntésről tájékoztassa a Kaposvári Tankerületi Központot.

Felelős: Prépost László, polgármester

Határidő: 2020. február 15.

6. Előterjesztés a polgármester 2020. évre vonatkozó cafetéria-juttatásáról

Előadó: Prépost László polgármester

Prépost László, polgármester

Bejelentem személyes érintettségemet és kérem a testületet, döntsön a kizárás kérdésében.

Göbölös Attila, alpolgármester

Mivel Polgármester Úr bejelentette az érintettségét, a kizárásról a testületnek vita nélkül, a megválasztott képviselők több, mint felének elfogadó szavazatával kell döntenie. Aki egyetért azzal, hogy Prépost László, polgármestert a Polgármester 2020. évre vonatkozó cafetéria-juttatására vonatkozó döntéshozatalból ne zárjuk ki, kérem, kézfelemeléssel jelezze!

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 1 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

19/2020. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Prépost László, polgármestert a Polgármester 2020. évre vonatkozó cafetéria-juttatására vonatkozó döntéshozatalból nem zárja ki.

Felelős: Góbbölös Attila, alpolgármester
Határidő: azonnal

Prépost László, polgármester

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Kttv.) 225/L. §-a alapján a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a Kttv. 151. §-át, mely a cafetéria juttatásokat szabályozza. Eszerint a cafetéria juttatás megállapítása kötelező a főállású polgármester számára, melynek éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél (azaz 193.250 Ft-nál), valamint Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 58. § (4) bekezdése szerint A költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafetéria-juttatásának kerete, illetve cafetéria-juttatást nem nyújtó költségvetési szervek esetében az egy foglalkoztatottnak éves szinten – az Szja tv. 71. § (1) bekezdésében meghatározott juttatások – az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterheket is magában foglaló együttes összege, törvény eltérő rendelkezése hiányában, 2020. évben nem haladhatja meg a bruttó 200 000 forintot.

A cafetéria-juttatás részletszabályait a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: a Korm. rendelet.) VIII. fejezete és a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szabályozza.

A Korm. rendelet 9. § (2) bekezdése alapján a közszolgálati tisztviselőt megillető cafetéria-juttatás éves összegét – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – a hivatali szervezet vezetője a közszolgálati szabályzatban határozza meg tárgyév február 15-ig.

A Jutai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője a közszolgálati szabályzatban cafetéria-juttatás éves összegét 200.000,-Ft-ban határozta meg.

A Korm. rendelet 9. § (13) bekezdése szerint a hivatali szervezet vezetője által kiadott közszolgálati szabályzat a szervezet személyi állományának egyes csoportjai tekintetében nem állapíthat meg valamely szempont alapján eltérő mértékű keretösszeget, illetve eltérő választható juttatásokat, ezért a polgármester cafetéria juttatása nem térhet el az adott hivatalban a közszolgálati tisztviselők számára meghatározott keretösszegetől.

A Kttv. 225/A. § (1) bekezdése szerint a polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján döntsön a polgármester 2020. évi cafetéria-juttatásáról és a felhasználás szabályairól.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

20/2020. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Prépost László polgármester 2020. évi cafetéria juttatásának éves, közterheket is tartalmazó bruttó összegét 200.000,-Ft összegben határozza meg. A főállású polgármester cafetéria juttatásának felhasználása tekintetében a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal

Közszolgálati Szabályzatának részét képező Cafetéria Szabályzatban meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

Felelős: Szabó-Bunovác Katalin aljegyző
Határidő: azonnal

7. Előterjesztés a „Zártkerti utak fejlesztése 2019” elnevezésű projekt kivitelezési munkáinak elvégzéséhez beérkezett árajánlatok elbírálására

Előadó: Gőbölös Attila, alpolgármester

Prépost László, polgármester

Bejelentem személyes érintettségemet és kérem a testületet, döntsön a kizárás kérdésében.

Gőbölös Attila, alpolgármester

Mivel Polgármester Úr bejelentette az érintettségét, a kizárásról a testületnek vita nélkül, a megválasztott képviselők több, mint felének elfogadó szavazatával kell döntenie. Aki egyetért azzal, hogy Prépost László, polgármestert a „Zártkerti utak fejlesztése 2019” elnevezésű projekt kivitelezési munkáinak elvégzéséhez beérkezett árajánlatok elbírálására vonatkozó döntéshozatalból kizárjuk, kérem, kézfelemeléssel jelezze!

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 1 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

21/2020. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Prépost László, polgármestert a „Zártkerti utak fejlesztése 2019” elnevezésű projekt kivitelezési munkáinak elvégzéséhez beérkezett árajánlatok elbírálására vonatkozó döntéshozatalból kizárja.

Felelős: Gőbölös Attila, alpolgármester
Határidő: azonnal

Gőbölös Attila, alpolgármester

Ismerteti az előterjesztésben foglaltakat, majd kérdés, észrevétel hiányában szavazásra bocsátja a napirendi pont elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 6 fő.

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

22/2020. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat

1. Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a ZP-1-2019 kódszámú pályázati felhívás keretében című MFP 1003055359 azonosító számú „Kaposszerdahely, Barócsi domb útjának felújítása, vadkerítés

létesítése” című pályázat megvalósításához kapcsolódóan a kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás során 3 db ajánlat érkezett be:

1. Ajánlattevő:

Ajánlattevő neve:	Kaposvölgyi Vízitársulat
Ajánlattevő székhelye:	7400 Kaposvár, Kanizsai út 031/4. hrsz.
Számszerűsíthető ajánlat	
Nettó díj:	7.866.000,-Ft
Áfa:	2.123.820,-Ft
Bruttó díj:	9.989.820,-Ft

2. ajánlattevő:

Ajánlattevő neve:	P-R ÚTÉPÍTŐ Kft.
Ajánlattevő székhelye:	7624 Pécs, Napvirág u. 4. fsz.2.
Számszerűsíthető ajánlat	
Nettó díj:	8.200.000,-Ft
Áfa:	2.214.000,-Ft
Bruttó díj:	10.414.000,-Ft

3. ajánlattevő:

Ajánlattevő neve:	Pető Bt.
Ajánlattevő székhelye:	7836 Gödre, Árpád u. 17/a.
Számszerűsíthető ajánlat	
Nettó díj:	8.155.000,-Ft
Áfa:	2.201.850,-Ft
Bruttó díj:	10.356.850,-Ft

2. Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a benyújtott ajánlatok érvényesek
3. Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevők közül a legjobb ár-érték arányú ajánlatot tartalmazó ajánlatot benyújtó ajánlattevő Kaposvölgyi Vízitársulatot (7400 Kaposvár, Kanizsai út 031/4. hrsz., adószám:10088795-2-14) a benyújtott 7.866.000,-Ft. nettó díjat tartalmazó érvényes ajánlata alapján nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja.

A képviselő-testület felhatalmazza az alpolgármestert a Kaposvölgyi Vízitársulattal a vállalkozási szerződés megkötésére.

4. Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a ZP-1-2019 kódszámú pályázati felhívás keretében „Kaposszerdahely, Barócsi domb útjának felújítása, vadkerítés létesítése” című ZP-1-2019/5560 azonosító számú pályázat megvalósításához kapcsolódóan a kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás során meghozta a beszerzési eljárást lezáró döntését és az eljárást eredményesnek nyilvánítja.

Felelős: Gőbölös Attila Ferenc alpolgármester
Határidő: azonnal

8. Előterjesztés a Magyar Falu Program keretében meghirdetett Óvoda udvar felújítása című pályázathoz beérkezett árajánlatok elbírálására

Előadó: Göbölös Attila, alpolgármester

Prépost László, polgármester

Bejelentem személyes érintettségemet és kérem a testületet, döntsön a kizárás kérdésében.

Göbölös Attila, alpolgármester

Mivel Polgármester Úr bejelentette az érintettségét, a kizárásról a testületnek vita nélkül, a megválasztott képviselők több, mint felének elfogadó szavazatával kell döntenie. Aki egyetért azzal, hogy Prépost László, polgármestert a Magyar Falu Program keretében meghirdetett Óvoda udvar felújítása című pályázathoz beérkezett árajánlatok elbírálására vonatkozó döntéshozatalból kizárjuk, kérem, kézfelemeléssel jelezze!

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő.

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 1 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

23/2020. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Prépost László, polgármestert a Magyar Falu Program keretében meghirdetett Óvoda udvar felújítása című pályázathoz beérkezett árajánlatok elbírálására vonatkozó döntéshozatalból kizárja.

Felelős: Göbölös Attila, alpolgármester

Határidő: azonnal

Göbölös Attila, alpolgármester

Ismerteti az előterjesztésben foglaltakat, majd kérdés, észrevétel hiányában szavazásra bocsátja a napirendi pont elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 6 fő.

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 6 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

24/2020. (II. 13.) számú képviselő-testületi határozat

1. Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a MFP-OUF/2019 kódszámú pályázati felhívás keretében „Óvoda udvar felújítása, korszerűsítése” című MFP 1005263194 azonosító számú pályázat megvalósításához kapcsolódóan a kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás során 3 db ajánlat érkezett be:

1. Ajánlattevő:

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye:

Számszerűsíthető ajánlat

Nettó díj:

Áfa:

Bruttó díj:

Kaposvölgyi Vízitársulat

7400 Kaposvár, Kanizsai út 031/4. hrsz.

3.779.500,-Ft

1.020.465,-Ft

4.799.965,-Ft

2. ajánlattevő:

Ajánlattevő neve:	P-R ÚTÉPÍTŐ Kft.
Ajánlattevő székhelye:	7624 Pécs, Napvirág u. 4. fsz.2.
Számszerűsíthető ajánlat	
Nettó díj:	4.300.000,-Ft
Áfa:	1.161.000,-Ft
Bruttó díj:	5.461.000,-Ft

3. ajánlattevő:

Ajánlattevő neve:	Pető Bt.
Ajánlattevő székhelye:	7836 Gödre, Árpád u. 17/a.
Számszerűsíthető ajánlat	
Nettó díj:	4.015.000,-Ft
Áfa:	1.084.050,-Ft
Bruttó díj:	5.099.050,-Ft

2. Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a benyújtott ajánlatok érvényesek

3. Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevők közül a legjobb ár-érték arányú ajánlatot tartalmazó ajánlatot benyújtó ajánlattevő Kaposvölgyi Vízitársulat (7400 Kaposvár, Kanizsai út 031/4., adószám: 10088795-2-14) a benyújtott 3.779.500,-Ft. nettó díjat tartalmazó érvényes ajánlata alapján nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja.

A képviselő-testület felhatalmazza az alpolgármestert a Kaposvölgyi Vízitársulattal a vállalkozási szerződés megkötésére.

4. Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a MFP-OUF/2019 kódszámú pályázati felhívás keretében „Óvoda udvar felújítása, korszerűsítése” című MFP 1005263194 azonosító számú pályázat megvalósításához kapcsolódóan a kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás során meghozta a beszerzési eljárást lezáró döntését és az eljárást eredményesnek nyilvánítja.

Felelős: Göbölös Attila Ferenc alpolgármester

Határidő: azonnal

9. Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Előadó: Prépost László, polgármester

Prépost László, polgármester

Ismerteti az írásos előterjesztésben foglaltakat.

Kérdés, észrevétel nem hangzott el, szavazásra bocsátja a napirendi pont elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

25/2020. (II. 13.) képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nyilatkozik, hogy a 2020. január 18. – 2020. február 12-ig terjedő átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló beszámolót megismerte, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a jelen döntés vonatkozásában a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Prépost László, polgármester
Határidő: azonnal

10. Beszámoló a két ülés közötti eseményekről

Előadó: Prépost László, polgármester

Prépost László, polgármester

Tájékoztatja a képviselő-testület tagjait az előző ülés óta megtörtént eseményekről.

2020. január 29-én Kaposváron szennyvíztelep bejárásán vett részt.

2020. január 30-án Kadarkúti-Nagybajomi KNTK ülést tartottak. Szintén ezen a napon volt az EFOP program keretében a Mikrotérségi Központban mentorprogram megtartva, a pogramban már korábban is résztvevők számára.

2020. február 03-án AGÓRÁBAN képkiállításon vett részt, melyen Németh Csilla, önkormányzati dolgozó oklevélben részesült.

2020. február 05-én Illés Dezső, Kaposszerdahely focicsapatának edzője a Sportegyesület számára kisebb méretű focikaput ajándékozott.

2020. február 06-án zajlott a Kaposszerdahelyi Esték idei első előadása, melynek vendége Mester József a Kaposszerdahelyért Egyesület elnöke, továbbá a Somogy Polgáraiért Díj díjazottja.

2020. február 07-én volt az Idősek Farsangja.

2020. február 08-án a bölcsődések farsangja került megszervezésre. Szintén erre a napra volt meghirdetve a Jutai Bál.

2020. február 11-én Az E-on területgazdájával bejártuk a Dózsa-telepi területet, hogy a problémákat felmérjük.

Kérdés, észrevétel nem hangzott el, szavazásra bocsátja a napirendi pont elfogadását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

26/2020. (II. 13.) képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nyilatkozik, hogy a 2020. január 22. – 2020. február 13-ig terjedő két ülés közti eseményekről szóló beszámolót megismerte, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a jelen döntés vonatkozásában a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Prépost László, polgármester

Határidő: azonnal

11. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Előadó: Prépost László, polgármester

Prépost László, polgármester

Ismerteti az előterjesztésben foglaltakat, amely a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma: 7 fő

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 7 igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással meghozta alábbi határozatot:

27/2020. (II. 13.) képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nyilatkozik, hogy a lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolót megismerte, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a jelen döntés vonatkozásában a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Prépost László, polgármester

Határidő: azonnal

12. Egyebek

Prépost László, polgármester

1-2 eseményről szeretnék Titeket tájékoztatni.

A mai nap látogatást tett nálam a Biztos Kezdet Gyerekház mentora. Arról tájékoztatott, hogy elégedett a BKGYH működésével, és megjegyezte, hogy a gyerekház vezetője rendkívül együttműködő.

A Magyar Falu Program keretében megnyert és leszállított orvosi eszközök közül eltűnt egy 24 órás vérnyomásmérő, melynek értéke közel 350.000,- Ft. Mivel a pályázatban ezen eszközzel is el kell számolnunk, feljelentést kellett tennem a rendőrségen.

Egy másik pályázatunk, a Zártkerti utak fejlesztése, köztünk szólva „Barócsi horhós” pályázattal érintett földterületek tulajdonosait megfogjuk keresni, hogy a területüket érintő srégítéshez hozzájárulnának-e? Véleményem szerint így lenne értelme a kivitelezésnek, mivel, ha nem tudjuk megcsinálni a srégítéseket, újra és újra ráomolhat a föld az útra.

Balogh Ádám, képviselő

Milyen munkálatok tartoznak bele a pályázatba?

Prépost László, polgármester

A pályázati anyagban megvan pontosan, hogy mik a kiviteli tervek. Pontosán abból tudnám megmondani.

Árvai József, képviselő

Kényszerkiszajátítást nem lehet eszközölni?

Prépost László, polgármester

Azért nem, mert nem veszélyeztet emberi életet és építményeket.

Fenti témán túl a szennyvíz-szivattyú áttemelő kivitelezési munkái azután indulhatnak meg, miután megérkezik a támogatói okirat. Amennyiben ez megtörténik, a KAVÍZ-el felvesszük a kapcsolatot.

Kérdések, észrevételek van-e ezzel, vagy mással kapcsolatban?

Balogh Ádám, képviselő

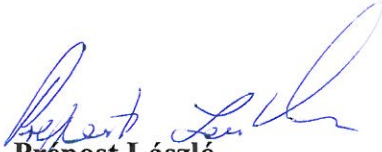
A Pazderjás-tó és környékének rendbetétele az idei év megoldandó problémája lesz. A tó környékén illegálisan lerakott törmelékek is vannak. A kérdésem arra irányulna, ha valaki helyi lakos, szeretne a törmelékekből vinni, megteheti-e, mivel azokat úgymint engedély nélkül rakták le.

Prépost László, polgármester


Úgy gondolom vihetnek belőle.


További kérdés, észrevétel nem hangzott el.

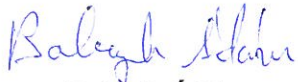
Ezt követően a polgármester a nyilvános testületi ülést bezárta.


Prépost László
polgármester




Szabó-Bunovác Katalin
aljegyző, jkv. vezető


Góbbölös Attila
alpolgármester, jegyzőkönyv hitelesítő

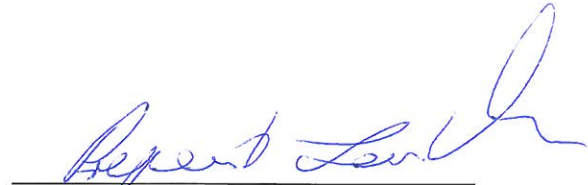

Balogh Ádám
képvisező, jegyzőkönyv hitelesítő

Jelenléti ív

Készült Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2020. február 13. napján (csütörtök) 16:00 órakor** Kaposszerdahelyi Községházán (7476 Kaposszerdahely, Kossuth L. u. 65.) tartott **nyilvános** képviselő-testületi ülésén.

Jelen vannak:

Prépost László, polgármester



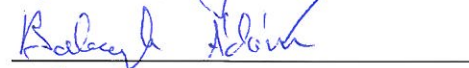
Göbölös Attila, alpolgármester



Árvai József, képviselő



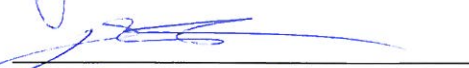
Balogh Ádám, képviselő



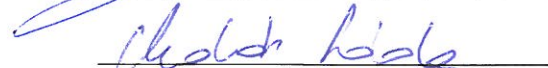
Bíró Zsuzsanna, képviselő



Buzsáki Zoltán, képviselő



Molnár Sándor, képviselő



Szabó-Bunovác Katalin, aljegyző, jkv. vezető



Meghívott:

Tormási Adrienn, BKGYH vezetője



KAPOSSZERDAHELY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERÉTŐL

7476 KAPOSSZERDAHELY, KOSSUTH L. U. 65.

TELEFON: (82) 712-526

FAX: (82) 584-011

E-MAIL: INFO@KAPOSSZERDAHELY.HU

M e g h í v ó

Kaposzserdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testületének **2020. február 13. napján 16:00** órakor a **Kaposzserdahely Községházán** (7476, Kaposzserdahely, Kossuth Lajos utca 65.) soros nyilvános, képviselő-testületi ülést tart, amelyre meghívom.

Napirend:

- 1. Biztos Kezdet Gyerekház Éves Beszámolójának elfogadása**
Előadó: Tormási Adrienn, BKGYH vezetője
- 2. Előterjesztés a Polgármester 2020. évi szabadságolási tervének elfogadására**
Előadó: Prépost László, polgármester
- 3. A Képviselő-testület 2020. évi munkatervének elfogadása**
Előadó: Prépost László polgármester
- 4. Előterjesztés az Önkormányzat 2020. évi költségvetésének elfogadására**
Előadó: Prépost László polgármester
- 5. Előterjesztés az iskolai körzethatárok kialakításának elfogadására**
Előadó: Szabó-Bunovác Katalin, aljegyző
- 6. Előterjesztés a polgármester 2020. évre vonatkozó cafetéria-juttatásáról**
Előadó: Szabó-Bunovác Katalin, aljegyző
- 7. Előterjesztés a „Zártkerti utak fejlesztése 2019” elnevezésű projekt kivitelezési munkáinak elvégzéséhez beérkezett árajánlatok elbírálására**
Előadó: Prépost László, polgármester
- 8. Előterjesztés a Magyar Falu Program keretében meghirdetett Óvoda udvar felújítása című pályázathoz beérkezett árajánlatok elbírálására**
Előadó: Prépost László, polgármester
- 9. Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről**
Előadó: Prépost László polgármester
- 10. Beszámoló a két ülés közötti eseményekről**
Előadó: Prépost László polgármester
- 11. Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról**
Előadó: Prépost László polgármester

12. Egyebek

Kaposszerdahely, 2020. február 07.

Tisztelettel:

Prépost László s.k.
polgármester



2020. ÉVI TERV

„CSIRIPELŐ” BIZTOS KEZDET
GYEREKHÁZ

KAPOSSZERDAHELY

Készítette: Tormási Adrienn

BKGYH vezető

A Biztos Kezdet Gyerekháznak biztosítania kell

- a) a gyermekek számára rendszeres szakmai szolgáltatásként legalább képességibontakoztató foglalkozást, állapotfelmérést, fejlesztést és étkeztetést,
- b) a szülőknek a gyermekkel együtt történő részvételét a foglalkozásokon, a szülők számára személyiség- és kompetenciafejlesztést célzó, valamint egyéb preventív célú programokat,
- c) legalább havi kettő közösségi rendezvény megszervezését a szülők, illetve a helyi közösség számára, amelyből legalább az egyik rendezvény szakmai tartalmának a Biztos Kezdet Gyerekház szolgáltatásait igénybe vevő családok szükségleteihez kell igazodnia.

A Biztos Kezdet Gyerekház meghatározott célokat szolgáló, a helyi szükségleteknek megfelelő és kellően indokolt tevékenységeket is elláthat, így különösen

- a) a szülők részére védőnői, orvosi, dietetikusi, egyéb egészségügyi tanácsadást biztosíthat
- b) legalább havi egy alkalommal – szakember bevonásával – szülői csoportos beszélgetéseket szervezhet
- c) fogyatékossgal élő vagy eltérő fejlődésű gyermekek szülei számára konzultációs lehetőséget biztosíthat, fogyatékossgal élő vagy eltérő fejlődésű gyermekek számára ellátást, szolgáltatást nyújtó szolgáltatók, intézmények képviselőivel
- d) különböző módszerek alkalmazásával segítheti a szülőket, hogy visszajelzést kapjanak a gyermekekkel való kommunikációjukról, nevelési módszereikről
- e) a környező aprófalvakban, tanyás területen élő gyermekek és szülei számára heti rendszerességgel játékos foglalkozásokat szervezhet
- f) biztosíthatja a környező aprófalvakban, tanyás területen élő, nem megfelelően fejlődő gyermekek számára a megfelelő szakemberhez való hozzáférést
- g) javasolhatja a védőnői ellátást, más egészségügyi szolgáltatást, illetve szociális és gyermekjóléti szolgáltatás igénybevételét
- h) közreműködhet a családtervezési ismeretek átadásában, a veszélyeztetett várandósság megelőzésében és segítheti a várandós anyákat a gyermek fogadására való felkészülésben.

A Biztos Kezdet Gyerekház a család –és gyermekjóléti szolgálattal, valamint a család – és gyermekjóléti központtal együttműködve segíti elő a gyermek és a család sikeres társadalmi integrációját. A Biztos Kezdet Gyerekház legalább havonta egy alkalommal csoportmegbeszélést szervez a család – és gyermekjóléti szolgálat, az óvoda, egyéb gyermekintézmény, valamint szükség esetén a gyermekvédelmi jelzőrendszer más tagjának részvételével.

A Biztos Kezdet Gyerekház nyitvatartásának havi átlagban el kell érnie munkanaponként a hat órát, de minden munkanapon 8 és 12 óra között nyitva kell tartania.

A Biztos Kezdet Gyerekház nyújtotta szolgáltatás rendszeres igénybe vevőjének számít az a 0-3 éves korú gyermek, aki szülőjével az adott hónap nyitvatartási napjainak legalább harmincöt százalékában látogatja a Biztos Kezdet Gyerekházat.

A Biztos Kezdet Gyerekház nyújtotta szolgáltatást rendszeresen igénybe vevő gyermekek legalább felének rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeknek kell lennie, azzal, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek legalább felének egyúttal hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek is kell minősülnie.

A Biztos Kezdet Gyerekház nyújtotta szolgáltatást rendszeresen igénybe vevő gyermekek létszámának havi átlagban el kell érnie a 7 főt.

A Biztos Kezdet Gyerekházban munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében kell foglalkoztatni

- a) heti 40 órában egy főt vezetői munkakörben
- b) heti 30 órában legalább egy főt nem vezetői munkakörben.

A Biztos Kezdet Gyerekházban vezetői munkakörben foglalkoztatott személynek rendelkeznie kell az alábbi képesítések valamelyikével:

A Biztos Kezdet Gyerekházban vezetői munkakörben foglalkoztatott személynek rendelkeznie kell az alábbi képesítések valamelyikével:

„ A Biztos Kezdet Gyerekházban vezetői munkakörben foglalkoztatott személynek részt kell vennie a Gyerekházak számára szervezett szakmai műhelyeken.”

„ A Biztos Kezdet Gyerekházban vezetői munkakörben foglalkoztatott személynek a vezetői munkakörben történő foglalkoztatásának kezdő időpontjáról számított egy éven belül el kell végeznie a Biztos Kezdet Alapképzést.”

- a) felsőfokú pedagógiai végzettség
- b) felsőfokú egészségügyi végzettség
- c) pszichológusi végzettség
- d) szociálpedagógiai végzettség
- e) egyéb felsőfokú végzettség mellett Biztos kezdet Gyerekházban eltöltött legalább kétéves szakmai tapasztalat

A Biztos kezdet Gyerekházban nem vezetői munkakörben foglalkoztatott személynek rendelkeznie kell valamilyen kisgyermeknevelő képesítéssel.

A Biztos Kezdet Gyerekháznak vagy a Biztos Kezdet Gyerekháznak helyet biztosító, más szolgáltatást is befogadó integrált térnek meg kell felelnie a létesítési, használati és üzemeltetési tűzvédelmi előírásoknak, amelyet a Biztos Kezdet Gyerekház vagy a Biztos Kezdet Gyerekháznak helyet biztosító integrált tér helye szerinti illetékes tűzvédelmi hatóság a fenntartó kérésére állapít meg és évente ellenőriz.

A Biztos Kezdet Gyerekházban vagy a Biztos Kezdet Gyerekháznak helyet biztosító integrált térben biztosítani kell

- a) legalább egy, felnőttek és gyermekek fogadására egyaránt alkalmas fogadóhelyiséget,
- b) legalább egy, 25 négyzetméteres, természetes fénnel megvilágított, kialakított játszósobát,
- c) legalább egy, fejlesztő foglalkozások megtartására, a szülőkkel való beszélgetésre, csoportmegbeszélésre alkalmas helyiséget,
- d) legalább egy felnőtt wc-t,

- e) legalább egy gyermek wc-t vagy a felnőtt wc használatát lehetővé tevő szűkítőt,
- f) legalább egy fürdőszobát, gyerekfürdetésre alkalmas káddal vagy zuhanyzóval, mosógéppel, kézmosóval, és ruhaszárító eszközzel felszerelve,
- g) legalább egy teakonyhát, tűzhellyel, hűtőszekrénnyel, kenyérpíróval, vízforralóval, előkészítőkonyhalappal, vagy asztallal felszerelve,
- h) legalább kettő személyi számítógépet, melyek közül az egyik a Biztos Kezdet Gyerekház foglalkoztatottainak, a másik a szülők rendelkezésére áll,
- i) lehetőség szerint konyhakert művelésére alkalmas területet,
- j) babakocsi tárolására alkalmas fedett helyet,
- k) kinti játszóteret, ami az előírásoknak megfelel,

A játszószobában biztosítani kell

- a) egy könnyen kialakítható, puha és könnyen tisztán tartható játszó-mászó felületet,
- b) nyitott, a gyermekek számára hozzáférhető magasságú polcokat és rajtuk elhelyezett játékokat
- c) könyves sarkot polccal és alacsony ülőalkalmatossággal,
- d) pihenésre, alvásra alkalmas pihenőhelyet.

A Biztos Kezdet Gyerekház helyiségei – a játszószoba, a Wc, a fürdőszoba, és a konyha kivételével – többfunkciósak is lehetnek.

A Biztos Kezdet Gyerekházban a szolgáltatás nyújtása a miniszter által jóváhagyott módszertan alapján folyik. A miniszter a módszertant az általa vezetett minisztérium honlapján és a Szociális Ágazati Portálon közzéteszi, valamint gondoskodik annak folyamatos frissítéséről

A Gyerekház 1. munkatársának 2021. december 31-ig felmentése van, hogy megszerezze a szükséges szakirányú képesítést.

Ha a szükséges szükséges képzésmegszerzésre kerül, úgy a személyi és tárgyi feltételek hiánytalanul meglesznek.

A gyerekház naponta várja a gyerekeket és szüleiket:

Hétfőtől-Péntekig

Nyitvatartási időben 8-12 óra között

A Csiripelő Biztos Kezdet Gyerekház fenntartója Kaposszerdahely Községi Önkormányzat, aki kötött egy megállapodást az ellátási területek illetékes képviselőivel úgy mint Szenna, Patca, Zselickisfalud, Szilvásszentmárton, hogy heti 2 alkalommal a kaposszerdahelyi falubusz átszállítja a Gyerekházba, illetve haza is, az oda járó szülőket és gyermekeiket. Az időpontokat a gyerekház dolgozói minden alkalommal megbeszéljük a szülőkkal.

A családok érkezése folyamatos, így a napi és heti rendünket is hozzájuk igazítva tervezzük meg. A gyerekház vezető minden héten 1 alkalommal team-ülést tart a gyerekház dolgozókkal, továbbá havi 1 alkalommal a szakemberekkel. (védőnő, óvoda, bölcsőde, polgármester, gyermekjóléti szolgálat)

A gyerekház naponta ingyenes tízóráival várja az oda érkezőket, azt minden nap frissen vásároljuk, az igényekhez igazodva. Ennek havi költsége 20 000 Ft.

Minden hónapra elkészítünk egy tervet, mely részletesen tartalmazza minden napra és órára lebontva a foglalkozásokat. Az aktuális terv mindig megtekinthető kifüggesztve a faliújságon.

Heti 3 alkalommal gyógytornász foglalkozik a gyermekekkel, igény szerint, mely szolgáltatás teljesen ingyenes, 2020. márciusáig. Ha lehetősége van Kaposszerdahely Község Önkormányzatának utána is foglalkoztatni a gyógytornászt, legalább heti 1 alkalommal, azt úgy szeretnénk igénybe venni.

Havonta 2 alkalommal közösségi rendezvényt tartunk, a családok igényeit, szokásait figyelembe véve, melyeknek nagy sikere és közösségformáló ereje szokott lenni, és egyre több családot vonzunk be ezzel. Minden hónapban az aktuális ünnepekhez igazodva próbáljuk közösségi programjainkat kitalálni és megszervezni. Lesz közösségi programunk házon belül, és olyan is amelyet házon kívül kirándulással kötünk egybe.

A havi 2 közösségi program várható anyagi vonzata 30 000 Ft.

A heti rendünkben szerepel kézműves foglalkozás is, melyre készülnünk kell alapanyaggal, amiből készítjük a különféle kis alkotásokat a szülőkkel, gyerekekkel.

Tehát összesítve a Gyerekház várható éves anyagi költsége:

- közösségi rendezvények 12 x 30 000 Ft
- tízórai 12x 20 000 Ft
- anyag költség a foglalkozásokhoz illetve írószerek 100 000 Ft

Összesen: 700 000 Ft 2020.évre

Ezen dokumentumot az intézményvezető előterjesztése után Kaposszerdahely Község Önkormányzata nevében Prépost László Polgármester elfogadta.

Kaposszerdahely, 2020. január 27.


Tormási Adrienn

BKGYH vezető

Prépost László
polgármester

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat
Polgármester Úr részére
7476 Kaposszerdahely
Kossuth L. u. 65.

Ügyiratszám: 3/2020-K
Ügyintéző: Tormási Adrienn
Tárgy: 2019. évi beszámoló

Tisztelt Polgármester Úr!

Mellékelten küldöm további szíves felhasználásra a Csiripelő Biztos Kezdet Gyerekház 2019. évre vonatkozó beszámolóját.

Kaposszerdahely, 2020. január 27.


Tisztelettel: Tormási Adrienn
BKGYH vezető

2019. ÉVI BESZÁMOLÓ

„CSIRIPELŐ” BIZTOS KÉZDET
GYEREKHÁZ

KAPOSSZERDAHELY

Készítette: Tormási Adrienn

BKGYH vezető

A Gyerekház adatai

Az intézmény neve:

Csiripelő Biztos Kezdet Gyerekház

Az intézmény címe:

7476 Kaposszerdahely, Kossuth Lajos utca 59.

A fenntartó neve:

Kaposszerdahely Község Önkormányzata

A fenntartó székhelye:

7476 Kaposzerdahely Kossuth L. u. 65.

A fenntartó adószáma:

15731687-2-14

A működési engedély hatálya:

Határozatlan időtartam.

A nyújtott szociális szolgáltatás típusa és formája:

Gyermekjóléti alapellátások – Biztos Kezdet Gyerekház

Az intézmény ágazati azonosítója:

SO515011

Ellátási terület:

Kaposszerdahely, Szenna, Patca, Zselickisfalud, Szilvásszentmárton

Az intézmény vezetőjének kinevezése:

Az intézményvezető megbízása a fenntartó kötelessége.

Az intézmény képviselete:

Az intézményt az intézményvezető képviseli.

Az intézmény felügyeleti szerve:

Kaposszerdahely Község Önkormányzata

Az intézmény jogállása:

Az intézmény nem önálló jogi személy.

- tízórai biztosítása
- programok, rendezvények szervezése
- gondoskodik a higiénés követelmények betartásáról stb.

A Biztos Kezdet Gyerekház alapelvei

Együtt dolgozni a leendő szülőkkel, a szülőkkel és gyerekekkel a csecsemők és kisgyerekek testi, szellemi és szociális fejlődésének előmozdításáért, különösen a hátrányos helyzetűekért, hogy harmonikusan fejlődhessenek. Együttműködni a különböző szakmák szakembereivel, azért hogy sikerüljön megtörni a gyerekek hátrányos helyzetének körforgását a szolgáltatás nyújtás tervezésétől a megvalósuláson át az értékelésig.

A Gyerekház jelenlegi vezetője Tormási Adrienn, 2018. május 1. óta látja el a vezetői feladatokat. Azóta a Gyerekháznak új Szakmai Programja van, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzata is új. Ez a két főbb dokumentum teljes képet ad és mutat a Gyerekház napi munkájáról.

Gyereházunk naponta várja a gyerekeket és szüleit:

Hétfőtől-Péntekig

Nyitvatartási időben 8-12 óra között

Szolgáltatási időben 8-14 óra között

A Csiripelő Biztos Kezdet Gyerekház fenntartója Kaposszerdahely Községi Önkormányzat, aki kötött egy megállapodást az ellátási területek illetékes képviselőivel úgy mint Szenna, Patca, Zselickisfalud, Szilvásszentmárton, hogy heti 2 alkalommal a kaposszerdahelyi falubusz átszállítja a Gyerekházba, illetve haza is, az oda járó szülőket és gyermekeiket. Az időpontokat a gyerekház dolgozói minden alkalommal megbeszélnek a szülőkkel.

A családok érkezése folyamatos, így a napi és heti rendünket is hozzájuk igazítva tervezzük meg. A gyerekház vezető minden héten 1 alkalommal team-ülést tart a gyerekház dolgozókkal, továbbá havi 1 alkalommal a szakemberekkel. (védőnő, óvoda, bölcsőde, polgármester, gyermekjóléti szolgálat)

A gyerekház naponta ingyenes tízóraiival várja az oda érkezőket, azt minden nap frissen vásároljuk, az igényekhez igazodva.

Minden hónapra elkészítünk egy tervet, mely részletesen tartalmazza minden napra és órára lebontva a foglalkozásokat. Az aktuális terv mindig megtekinthető kifüggesztve a Gyerekházban a faliújságon.

Heti 3 alkalommal gyógytornász foglalkozik a gyermekekkel, igény szerint, mely szolgáltatás teljesen ingyenes. Egyre nagyobb az érdeklődés iránta.

Havonta 2 alkalommal közösségi rendezvényt tartunk, a családok igényeit, szokásait, aktuális ünnepeket figyelembe véve, melyeknek nagy sikere és közösségformáló ereje szokott lenni, és egyre több családot vonzunk be ezzel.

Biztos Kezdet Gyerekház jogszabályi háttere

- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- 2/2018. (I.18.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet módosításáról

Biztos Kezdet Gyerekház célja és küldetése

A Biztos kezdet program küldetése és esélyek megteremtése, illetve a képességek kibontakoztatásának biztosítása. Prevenációs program, amelynek segítségével reális lehetőség nyílik az eltérő élethelyzetből induló gyermekek számára a képességeik kibontakoztatására, az esetleges problémák lehető legkorábban történő felismerésére, a korai, célzott képességfejlesztésre, a hátrányos helyzetből fakadó fejlődésbeli elmaradás elkerülésére, a hátrányok mérséklésére, a kirekesztődés megelőzésére.

A Gyerekház által nyújtott szolgáltatások célja és feladata, hogy a gyermekek a legfontosabb életkori szakaszban, már a kora gyermekkorban segítséget kapjanak képességeik és készségeik kibontakozásához, megalapozva ezzel későbbi óvodai, iskolai sikerességüket.

Gyerekházunkban a szülőkkel való együttműködés és a bizalmi kapcsolat kialakítása kiemelt célunk, hiszen ezen keresztül tudunk segíteni saját erőforrásaik mobilizálásában, szülői szerepükben való megerősítésben.

Biztos Kezdet Gyerekház feladatai

Az 1997. évi XXXI. tv 38/A § (1) bekezdésben meghatározott célok megvalósítása az alábbiak szerint:

A Gyerekház feladata biztosítani a gyermekek számára rendszeres szakmai szolgáltatásként legalább képesség-kibontakoztató foglalkozást, fejlesztést, étkeztetést, valamint a szülőknek a gyermekkel együtt történő részvételét a foglalkozásokon, a szülők számára személyiség és kompetenciafejlesztést célzó, valamint egyéb preventív célú programokat. legalább havi 2 közösségi rendezvény megszervezését a szülők, illetve a helyi közösség számára.

Személyi feltételek

1 fő Biztos Kezdet Gyerekház vezető, 40 órában foglalkoztatva.

1 fő Biztos Kezdet Gyerekház munkatárs, heti 30 órában foglalkoztatva.

Gyerekház vezető és munkatárs feladatai

- adminisztratív feladatok ellátása
- dokumentációs rendszer napi szintű kezelése
- KENYSZI (Igénybevevői Nyilvántartás) kezelése
- beszámolók készítése
- részt vesz a szakmai megbeszéléseken
- a szülőkkel szoros kapcsolatot igyekszik kiépíteni

Mellékelem a tavalyi évi havi terveket, melyből jól látszik a Gyerekház napi/havi munkája.

A Gyerekház kötelező indikátor száma 7 fő.

A tavalyi évben a Gyerekházba rendszeresen járó gyermekek száma 15 fő volt.

Vendég gyermek, aki csak néha látogatta a Gyerekházat 10 fő.

A gyógytornászt rendszeresen igénybe vevők száma 11 fő.

A házat rendszeresen látogató gyermekek életkora 0-3 év

A házat vendégként látogató gyermekek életkora 0-5 év

Az év folyamán a gyerekház gondozásába került gyermekek száma 2 fő.

Az év folyamán gyerekház gondozásából kilépett gyermekek száma 8 fő.

- bölcsődébe került 0 fő
- óvodai felvételt nyert 7 fő
- elköltözött a településről és ezért nem látogatja tovább a gyerekházat 1 fő

A gyerekházat rendszeresen igénybe vevő gyermekek közül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül 6 fő.

A gyerekházat rendszeresen igénybe vevő gyermekek közül hátrányos helyzetű 4 fő.

A gyerekház településén él a gyermek 8 fő.

Más településről járnak át a gyerekházba 7 fő.

A gyerekházat rendszeresen igénybe vevő családok, háztartások száma 15.

Ebből egy szülő háztartás 5.

Két szülő háztartás 10.

2018. évi indikátorok alakulása havi bontásban

Január : 10

Február: 10

Március: 10

Április: 9

Május: 12

Június: 11

Július: 12

Augusztus: 10

Szeptember: 8

Október: 7

November: 7

December: 7

Mellékelve csatolom a havi terveket, melyből jól látszik a Gyermekház munkája napra lebontva.

Tevékenységi tartalom	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. hét			8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Mackó, mackó ugorjál....	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Aki fázik...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés- séta,kinti játék
2. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Öreg néne őzikéje	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - hóember készítése papírból	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Mackó, mackó ugorjál...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers-Aki fázik...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés
3. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Öreg néne őzikéje	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - Nyomdázás burgonyából	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Ének-zene- Mackó, mackó ugorjál...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers-Dirmeg dörmög a medve	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés-Séta
4. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés -	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna,	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos

Tevékenységi tartalom	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. hét					8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés-séta, kinti játék
2. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás-A kesztyű	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - bohóc készítése	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene-Mackó, mackó ugorjál...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers-Aki fázik...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés
3. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás-A kesztyű	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - Farsangi álarc készítés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Ének-zene-Mackó, mackó ugorjál... A,a, a, a farsangi napokban	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers-Dirmeg dörmög a medve Itt a farsang áll a bál	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés-Séta
4. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai

	gyógytorna, egyénilig 10 órától Mesehallgatás- Kismalac és a farkasok	Kézműveskedés - Festés	gyógytorna, egyénilig 10 órától Ének-zene- Mackó, mackó ugorjál A,a,a, a farsangi napokban	9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10órától Mondóka- vers- Dirmeg dörmög a medve.... Dirmeg, dörmög a medve	10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés
5. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10 órától Mesehallgatás- Visszajött a répa	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - Festés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10 órától Ének-zene- Mackó, mackó ugorjál	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10órától Mondóka- vers- Dirmeg, dörmög a medve	

2019. február 14. Farsang, farsangi fánk sütés

2019. február 21. palacsinta nap

Tél: (december, január, február):

Télen az időjárás miatt kevesebb időt lehet a szabadban lenni, de ilyenkor is fontos, hogy a levegőztetés ne maradjon el. Ítéltre nem tervezünk hosszabb sétákat, elég ha kicsit az udvarunkon játszunk. Ismertetjük őket a tél jellemzőivel, a hóval stb.

Ebben az időszakban több nagyobb ünnepünk is van: Mikulás, Advent, Karácsony, Farsang, amiket próbálunk bensőségessé tenni.

Vizuális nevelés:

- fenyőfaragás-mikulás papírból, krepp-papírból
- nyomdázás
- karácsonyi díszek készítése
- adventi koszorú készítése fatuskóból
- farsangi álarcfestés
- hóember készítés

Tevékenységi tartalom	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. hét					8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízói 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés-séta,kinti játék
2. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízói 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás-Hol jártál báránykám....	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízói 10-11:30 Kézműveskedés - hóvirág készítése	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízói 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene-Kerekecske gombocska	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízói 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers-Én elmegyek a vásárba	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízói 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés
3. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízói 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás-Csalimese	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízói 10-11:30 Kézműveskedés - méhecske ragasztás	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízói 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Ének-zene-Kerekecske gombocska	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízói 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers- Én elmegyek a vásárba	
4. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízói 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízói 10-11:30 Kézműveskedés -	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízói 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízói 9:30-12:00 gyógytorna,	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízói 10-11:30 Mozgásos

	10 órától Mesehallgatás- Kismalac és a farkasok	Festés – tavaszi kép	10 órától Ének-zene- Hüvelykujjam almafa	egyéni- leg 10órától Mondóka- vers- Megy a gőzös...	játék- szabadban való tevékeny- kedés
5. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyéni- leg 10 órától Mesehallgatás- A nyulacska harangocskája	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - Festés- tojás	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyéni- leg 10 órától Ének-zene- Hüvelykujjam almafa	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyéni- leg 10órától Mondóka- vers- Megy a gőzös...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés

2019. március 8. Nőnap ebéd készítése közösen....

2019. március 21. Kiskert előkészítése

Tevékenységi tartalom	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- A három nyúl	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - színezés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Nyuszi ül a fűben...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Nyuszi fülét hegyezi...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés- séta,kinti játék
2. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- A három nyúl	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - festés, húsvéti kép	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Nyuszi ül a fűben...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Nyuszi fülét hegyezi...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés
3. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- A nyulacska harangocskája	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - tojás festés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Ének-zene- Hová mész te kis nyulacska	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Nyuszi fülét hegyezi...	
4. hét		8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés -	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna,	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna,	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos

Tevékenységi tartalom	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. hét				8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers- Kicsi vagyok én...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés-séta, kinti játék
2. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- A három nyúl	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - festés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Süss fel nap	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers- Gyí paci paripa	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés
3. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Török és a tehének	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - Nyomdázás	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Ének-zene- Süss fel nap...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers- Gyí paci paripa	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés
4. hét	8-10 szabad	8-10 szabad	8-10 szabad	8-10 szabad	8-10 szabad

	foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Török és a tehének	foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - tészta fűzés	foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Ének-zene- Boci boci tarka	foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Fújja szél a fákat...	foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés
5. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Az erdő állatai	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - Ujjfestés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Ének-zene- Boci boci tarka	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Fújja szél a fákat...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés

2019. május 3. Anyák napi nap

2019. május 25. jótékonyági falu nap

Tevékenységi tartalom	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- A három pillangó	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés-festés-méhecske	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Énekzene-Süss fel nap	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondókavers- Kicsi vagyok én...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játékszabadban való tevékenykedés-séta,kinti játékkörnyezettudatoságra nevelés jegyében
2. hét		8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés-nyomdázás a környezettudatoságra nevelés jegyében,kupakkal	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Énekzene-Süss fel nap	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondókavers- Gyí paci paripa	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játékszabadban való tevékenykedés-környezettudatoságra nevelés jegyében
3. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Laci te,hallod e	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés-festés-halacska	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondókavers- Ússzunk,ússzunk víz alatt	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játékszabadban való tevékenykedés-környezettudatoságra nevelés jegyében

Julius

Tevékenységi tartalom	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától - Mesehallgatás- színes állatos könyvek nézegetése, állathangok utánzása	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - arcfestés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Bújj, bújj zöld ág	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Boci, boci tarka	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékenykedés a környezettu datosság jegyében
2. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- színes állatos könyvek nézegetése, állathangok utánzása	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - csillámtetoválás készítés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Bújj, bújj zöld ág	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Boci, boci tarka	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékenykedés a környezettu datosság jegyében
3. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- színes állatos könyvek nézegetése, állathangok utánzása	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - festés-színezés előre elkészített képek	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Ének-zene- Megy a gőzös...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Ugráljunk mint a verebek	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékenykedés a környezettu datosság jegyében
4. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos	8-9:30 szabad foglalkozás és folyamatos	8-10 szabad foglalkozás és	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos	8-10 szabad foglalkozás és

Szeptember

Csiripelő Biztos Kezdet gyerekház, Kaposszerdahely

Tevékenységi tartalom	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Tücsök és a hangya	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés -festés (mackó)	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Mackó, mackó ugorjál	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Csigabiga gyere ki	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés- séta a környezettud atosság jegyében
2. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Tücsök és a hangya	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés -gyurmázás	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Mackó, mackó ugorjál	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Csigabiga gyere ki	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés- falevélggyűjtés
3. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- A répa	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés -festés- ragasztás falevéllal	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Ének-zene- Ugráljunk mint a verebek	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Fújja szél a fákat	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés a környezettud atosság jegyében
4. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30

Csiripelő Biztos Kezdet gyerekház, Kaposszerdahely

	gyógytorna, egyénilig 10 órától Mesehallgatás- A répa	Kézműveskedés -termés kép készítése	9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10órától Ének-zene- Ugráljunk mint a verebek	9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10órától Mondóka- vers- Fújja szél a fákat	Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés- a környezettud atosság jegyében
5. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10 órától Mesehallgatás- A répa				

2018. szeptember 2. Bográcsolás-lecsót főzünk

2018. szeptember 26. – Kóstoló nap: zöldségekből, gyümölcsökből (alma, szőlő, dió, répa, káposzta, burgonya)

Ősz (szeptember, október, november):

Őszi hónapokra tervezem az új gyermekek toborzását az intézményünkbe. Megismerkedünk az új gyerekekkel, szülőikkel, elősegítjük a beilleszkedésüket, az egyéni igényeket figyelembe vesszük.

Igyekszünk megismertetni a gyerekekkel az ősz színeit, jellemzőit.

Vizuális nevelés:

Levél festés, levélnyomat készítés, gyurmázás, terméskép készítés, rajzolás, gesztenye figurák készítése.

Mozgásos tevékenység és külső világ tevékeny megismerése:

Az udvaron megfigyelhetjük a színes faleveleket, és azokból gyűjthetünk. Elmegyünk sétálni , és ennek alkalmával gesztenyét gyűjtünk. Az összegyűjtött terményeket, faleveleket a vizuális és alkotó tevékenységnél feltudjuk használni.Tartunk gyümölcs, zöldség napot, amikor velük együtt hámozzuk,kóstoljuk, esszük meg azokat. Séta közben ismertetjük velük a közlekedési szabályokat, figyelve a helyes mintanyújtásra.

A szabadban való tevékenykedést csak akkor végezzük, ha az időjárás engedi.

október

Tevékenységi tartalom	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. hét		8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés -gesztenye bábu készítés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Mackó, mackó ugorjál	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Csigabiga gyere ki	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés- séta, a környezettud atosság jegyében
2. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Sün Balázs	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - falevél kép készítése	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Mackó, mackó ugorjál	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Csigabiga gyere ki	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés- séta a környezettud atosság jegyében
3. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- A gomba alatt	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés -levél festés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mókuska, mókuska...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Török és a tehének	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés-Séta szabadtéri torna, környezett.

4. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- A gomba alatt	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés -házi gyurmázás	Munkaszüneti nap	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers- Török és a tehének	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékenykedés- séta
5. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Az alma	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - tök faragás	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Ének-zene- Mókuska, mókuska...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers- Török és a tehének	

2018. október 3. - krumplis pogácsa sütése szülőkkel, gyerekekkel

2018. október 17. – sütőtököt sütünk, és sült gesztenyét szülőkkel, gyerekekkel

November

Csiripelő Biztos Kezdet Gyerekház, Kaposszerdahely,

Tevékenységi tartalom	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Sünike és a falevelek	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - névtábla készítés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Csip-csip csóka...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Lassan jár a csiga biga	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés-a környezettud atosság jegyében
2. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Sünike és a falevelek	Szociális munka napja	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Csip-csip csóka...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Lassan jár a csiga biga	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés a környezettud atosság jegyében
3. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Télapó mese	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - festés-színezés előre elkészített képek-mikulás	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Ének-zene- Hull a pelyhes....	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Kipp-kopp ki jön....	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés-a környezettud atosság jegyében
4.	8-10 szabad foglalkozás és	8-10 szabad foglalkozás és	8-10 szabad foglalkozás	8-10 szabad foglalkozás	8-10 szabad foglalkozás

Csiripelő Biztos Kezdet Gyerekház, Kaposszerdahely,

	folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyéni 10 órától Mesehallgatás- Télapó mese	folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés - Télapó készítés	és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyéni 10órától Ének-zene- Télapó itt van	és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyéni 10órától Mondóka- vers- Itt kopog, ott kopog	és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés

2018. November 7. Csere-bere nap (szülők egymás között cserélhetnek ruhákat, játékokat...)

2018. November 21. Palacsinta nap

December

Tevékenységi tartalom	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Öreg néne őzikéje	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés- festés-télapó	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Télapó itt van	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- ltt kopog-ott kopog	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés- séta, kinti játék
2. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Öreg néne őzikéje	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés- fenyőfaragasztás papírból	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Kis karácsony...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers-Ha-ha-ha havazik..	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés
3. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Öreg néne őzikéje	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés- karácsonyi díszek készítése	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Ének-zene- Jajj de pompás fa...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers-Ha-ha-ha havazik...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés-Séta

2019. december 5. Mikulás party

2019. december 20. Karácsonyi muzsika

Havi terv 2020. január

hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
			2. Aki fázik vacogjon...- vers, mozgásos elemekkel	3. Szabadban való séta, mozgásos játék
6. Öreg néne őzikéje...-mese	7. Hóember készítése papírból- kézügyesség	8. Mackó, mackó ugorjál... ének,mozgásos elemekkel	9. Aki fázik vacogjon...- vers, mozgásos elemekkel	10. Szabadban való séta, mozgásos játék, környezettudatosság jegyében
13. Öreg néne őzikéje...-mese	14. Nyomdázás burgonyával, finommotorika	15. Mackó, mackó ugorjál... ének,mozgásos elemekkel	16. Dirmeg- dörmög a medve...vers, mozgásos elemekkel	17. Szabadban való séta, mozgásos játék
20. A kesztyű- mese, képekkel illusztrálva	21. Aranyút meseműhely előadás	22. Mackó, mackó ugorjál... ének,mozgásos elemekkel	23. Dirmeg- dörmög a medve...vers, mozgásos elemekkel Szappan készítés	24. Szabadban való séta, mozgásos játék, a környezettudatosság jegyében
27. Kismalac és a farkasok-mese	28. Farsangi álarc készítése	29. A,a,a a farsangi napokban-ének	30. Itt a farsang áll a bál-vers	31. Szabadban való séta, mozgásos játék

Aranyút meseműhely élményfoglalkozás, és szappankészítés a közösségi programok

Havi terv 2020. február

hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
3. A kesztyű-mese, képekkel illusztrálva	4. Bohóc készítése- kézügyesség	5. A,a,a a farsangi napokban-ének	6. Itt a farsang áll a bál-vers	7. Szabadban való séta, mozgásos játék, környezettudatos ág jegyében
10. A három kiscica- mese	11. Ujj nyomda	12. A,a,a a farsangi napokban-ének	13. Itt a farsang áll a bál-vers	14. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás
17. Állathangok utánzása-képekkel	18. Festés-előre elkészített képek, farsangi	19. A,a,a a farsangi napokban-ének	20. Itt a farsang áll a bál-vers	21. Szabadban való séta, mozgásos játék
24. Vackor-mese	25. Szalag hajtogatás- farsangra	26. A,a,a a farsangi napokban-ének	27. Farsang-ének, tánc	28. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás

Recept klub és farsang a közösségi programok

Havi terv 2020. március

hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
2. Hol jártál báránycám-mese	3. Hóvirág készítése- ragasztás	4. Kerekecske- gombocska- mondóka	5. Én elmegyek a vásárba...-ének	6. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás
9. Csalimese	10. Méhecske készítése- ragasztás	11. Kerekecske- gombocska- mondóka	12. Én elmegyek a vásárba...-ének	13. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás
16. Állathangok utánzása-képekkel	17. Festés-tavaszi kép	18. Hüvelykujjam almafa-mondóka	19. Megy a gőzös...ének	20. Szabadban való séta, mozgásos játék, környezettudatos ág jegyében
23. A nyulacska harangocskája- mese	24. Nyúl készítése- ragasztás	25. Nyuszi fülét hegyezi-mondóka	26. Nyuszi,nyuszi nyulacskám-ének	27. Szabadban való séta, mozgásos játék, környezettudatos ág jegyében
30. A nyúl-mese	31. Tojás festés-papír			

Recept klub és a Nőnap megünneplése a közösségi programok

Havi terv 2020. április

hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
		1. Nyuszi ül a fűben- ének	2. Nyuszi fülét hegyezi-mondóka	3. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás
6. A három nyúl- mese	7. Hímes tojás festés	8.Nyuszi ül a fűben-ének	9.Nyuszi fülét hegyezi-mondóka	10. Szabadban való séta, mozgásos játék, környezettudatos ág jegyében
	14. Színezés- virágsablon	15. Tavaszi szél...- ének	16. Fújja szél a fákat...-mondóka	17. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás
20. Szélike királykisasszony- mese	21. Virágszirmok tépkedése- ragasztás	22. Süss fel nap...- ének	23. Lassan jár a csiga- biga-mondóka	24. Szabadban való séta, mozgásos játék, környezettudatos ág jegyében
27. Az erdő állatai	28. szélforgó készítés	29. Katalinka szállj el...-ének	30. Hét pettyes katica...-mondóka	

Recept klub és hímes tojás festés a közösségi programok, valamint a roma-napon való részvétel

Havi terv 2020. május

hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
4. Mesés-képes könyvek nézegetése	5. Anyák napi ajándék készítés	6. Kicsi vagyok én...-ének	7. Kicsi vagyok székre állok...- mondóka	8. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás
11. Az alma...-mese	12. alma nyomdázás	13. Bújj,bújj zöld ág...-ének	14. Hüvelykujjam almafa-mondóka	15. Szabadban való séta, mozgásos játék, környezettudatos ág jegyében
18. Képes könyvek nézegetése	19. tészta fűzés	20. Pál,Kata,Péter...- ének	21. Cini-cini muzsika...- mondóka	22. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás
25. Török és a tehenek-mese	26. Ujj festés	27. Boci,boci tarka...- ének	28. Gyí paci paripa...- mondóka	29. Szabadban való séta, mozgásos játék, környezettudatos ág jegyében

Anyák napi ajándék készítése-édesanyák köszöntése, falunap a közösségi programok

Havi terv 2020. június

hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
	2. liszt gyurma	3. Borsót főztem...- ének	4. Áspis kerek...- mondóka	5. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás
8. A három pillangó- mese	9. nyomdázás- kupakkal	10. Borsót főztem...- ének	11. Süt a pék, süt a pék...-mondóka	12. Szabadban való séta, mozgásos játék, környezettudatos ág jegyében
15. A három pillangó- mese	16. festés	17. Tekeredik a kígyó...-ének	18. Szita,szita,sűrű szita...-mondóka	19. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás,pancsolás
22. Laci te, hallod e	23. tészta fűzés	24. tekeredik a kígyó...-ének	25. Ádám,Éva két szem szilva...- mondóka	26. Szabadban való séta, mozgásos játék, környezettudatos ág jegyében
29. Laci te, hallod e	30. hangszer készítés			

Bográcsolás, és kirándulás a közeli erdőbe,piknikkel egybe kötve a közösségi programjaink.

Havi terv 2020. Július

hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
		1.	2. Ússzunk, ússzunk víz alatt...- mondóka	3. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás,pancsolás
6. Állatos mese	7. halacska készítés	8. Állathangok utánzása	9. Ússzunk, ússzunk víz alatt...- mondóka	10. Szabadban való séta, mozgásos játék, környezettudatos ság jegyében
13. Állatos mese	14. madár készítés	15. Állathangok utánzása	16. Ugráljunk mint a verebek...- mondóka	17. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás,pancsolás
20. A három pillangó- mese	21. szélforgó készítés	22. Hinta,palinta...- ének	23. Ugráljunk mint a verebek...- mondóka	24. Szabadban való séta, mozgásos játék, környezettudatos ság jegyében
27. A három pillangó- mese	28. gyurmázás	29. Hinta,palinta...- ének	30. Ugráljunk mint a verebek...- mondóka	31. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás,pancsolás

Gyümölcssaláta készítés (recept klub)és fagyikészítés a közösségi programok.

Havi terv 2020.augusztus

hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
3. Brumi Bandi otthon-mese	4. kéz-lábnym a papíron	5. Sétálunk, sétálunk...-ének	6. Béka,béka brekeke...- mondóka	7. Szabadban való séta, mozgásos játék, környezettudatos ág jegyében
10. Brumi Bandi játsszik-mese	11. napocska készítés	12. Zsip-zsup, kender zsup...-ének	13. Béka,béka brekeke...- mondóka	14. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás, pancsolás
17. ZÁRVA	18. ZÁRVA	19. ZÁRVA	20. ZÁRVA	21. ZÁRVA
24. ZÁRVA	25. ZÁRVA	26. Lepke-lepke szállj a tenyerembe...- ének	27. Béka,béka brekeke...- mondóka	28. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás,pancsolás
31. Brumi Bandi óvodába megy- mese				

2 receptklub tartása a közösségi programok.

Havi terv 2020. szeptember

hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
	1. festés-mackó	2. Mackó,mackó ugorjál...-ének	3. Fújja szél a fákat...-mondóka	4. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás
7. Tücsök és a hangya-mese	8. gyurmázás	9. Mackó,mackó ugorjál...-ének	10. Fújja szél a fákat...-mondóka	11. Szabadban való séta, mozgásos játék, környezettudatos ság jegyében
14. Tücsök és a hangya-mese	15. falevél nyomda	16. Csiga-biga gyere ki...-ének	17. Lassan jár a csiga- biga...-mondóka	18. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás
21. A répa-mese	22. falevél kép ragasztás	23. Csiga-biga gyere ki...-ének	24. Lassan jár a csiga- biga...-mondóka	25. Szabadban való séta, mozgásos játék, környezettudatos ság jegyében
28. A répa-mese	29. falevélből madárka készítés	30. Tente baba tente...-ének		

Bográcsolás és kóstoló nap zöldségekből a közösségi programok.

Havi terv 2020. október

hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
			1. Répa, retek, mogyró...-mondóka	2. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás
5. Sün Balázs-mese	6. süni készítés	7. Érik a szőlő...-ének	8. Répa, retek, mogyró...-mondóka	9. Szabadban való séta, mozgásos játék, környezettudatosság jegyében
12. Sün Balázs-mese	13. gesztenye nyomda	14. Mókuska, mókusk a...-ének	15. Szorgalmas a méhis...-mondóka	16. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás
19. A gomba alatt-mese	20. gesztenye bábuk készítése	21. Dombon török a diót...-ének	22. Szorgalmas a méhis...-mondóka	23. Szabadban való séta, mozgásos játék, környezettudatosság jegyében
26. A gomba alatt-mese	27. tök faragás	28. Mókuska, mókusk a...-ének	29. Szorgalmas a méhis...-mondóka	30. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás

2 recept klub tartása a közösségi program.

Havi terv 2020. November

hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
2. Sünike és a falevelek-mese	3. szivacs nyomda	4. Csip-csip csóka...-ének	5. Dejó a dió...-mondóka	6. Szabadban való séta, mozgásos játék, környezettudatosság jegyében
9. Sünike és a falevelek-mese	10. gyurmázás	11. Csip-csip csóka...-ének	12. Dejó a dió...-mondóka	13. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás
16. Sünike és a falevelek-mese	17. Kis csizma festés	18. Télapó itt van...-ének	19. Kipp kopp...-mondóka	20.Szabadban való séta, mozgásos játék, környezettudatosság jegyében
23. Télapó mese	24. Télapó készítése	25. Hull a pelyhes...-ének	26. Kipp kopp...-mondóka	27. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás
30. Télapó mese				

Csere-bere nap és recept klub a közösségi programok.

Havi terv 2020. December

hétfő	kedd	szerda	csütörtök	péntek
	1. rénszarvas festés	2. Télapó itt van...- ének	3. Itt kopog,ott kopog...-mondóka	4.Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás
7. Öreg néne őzikéje-mese	8. fenyőfa ragasztás	9. Kis karácsony, nagy karácsony...- ének	10. Ha-ha-ha havazik...- mondóka	11. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás
14. Öreg néne őzikéje-mese	15. karácsonyi díszek készítése	16. Kis karácsony, nagy karácsony...- ének	17. Ha-ha-ha havazik...- mondóka	18. Szabadban való séta, mozgásos játék, ritmikus mozgás
21. ZÁRVA	22. ZÁRVA	23. ZÁRVA	24. ZÁRVA	25. ZÁRVA
28. Öreg néne őzikéje-mese	29. szerencse malac ragasztás	30. ZÁRVA	31. ZÁRVA	

Kisvasutazás, mikulás látogatása a gyerekházba, és Karácsonyi muzsika a közösségi programok.



ELŐTERJESZTÉS

a polgármester 2020. évi szabadsága ütemezésének jóváhagyására

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény VII/A fejezete határozza meg a főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonyára vonatkozó rendelkezéseket a következők szerint:

225/A. § (1) A főállású polgármester foglalkoztatási jogviszonya a képviselő-testület és a polgármester között – a (2) bekezdés b) pontja kivételével – választással létrejövő, sajátos közszolgálati jogviszony. A polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

225/C. § (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyévi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

Prépost László polgármester az előző évről nem hozott át szabadságot, valamennyi szabadságát kivette.

A fentiek figyelembe vételével Kaposzserdahely Községi Önkormányzat polgármestere szabadságolási ütemtervét a következők szerint terjesztem elő:

Határozati javaslat

Kaposzserdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdése alapján Prépost László polgármester 2020. évi szabadságának ütemezését az alábbiak szerint jóváhagyja:

január: 0 nap
február: 0 nap
március: 0 nap
április: 0 nap

május: 0 nap
június: 10 nap
július: 10 nap
augusztus: 10 nap
szeptember: 0 nap
október: 0 nap
november: 0 nap
december: 9 nap

Felelős: Prépost László polgármester
Határidő: értelem szerint

Kaposszerdahely, 2020. február 10.


Prépost László
polgármester



Kaposszerdahely Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

A 2020. évre vonatkozó

MUNKATERVE

Az Önkormányzat kötelező feladatainak ellátása:

- egészséges ivóvízellátásról való gondoskodás;
- óvodai nevelésről való gondoskodás;
- általános iskolai oktatásról és nevelésről való gondoskodás;
- egészségügyi és szociális alapellátásról való gondoskodás;
- közvilágításról való gondoskodás;
- helyi közutak és köztemetők fenntartása;
- nemzeti és etnikai kisebbségek jogainak érvényesülésének biztosítása.

Képviselő-testületi ülések, valamint összevont képviselő-testületi ülések várható időpontja és témája:

- Február:**
1. Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi költségvetésének elfogadása,
 2. Biztos Kezdet Gyerekház éves beszámolója
- Február-március**
1. 2019. évi költségvetés (saját és a fenntartott intézmények vonatkozásában) elfogadása;
 2. Közös Önkormányzati Hivatal 2019. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása,
 4. A 2020. évi beruházások előkészítése
 5. Helyi adórendeletek esetleges módosítása.
- Április:**
1. Az Önkormányzat 2019. évi zárszámadásának elfogadása;
 2. A Zselici Szociális Alapszolgáltatási Központ működésének tapasztalatai;
 3. Beszámoló a gyámügyi és gyermekvédelmi tevékenységről;

Május: 1. Falunapi teendőkkel kapcsolatos megbeszélés;

Július- augusztus- szeptember: 1. 2020. évi félévi költségvetési beszámoló (önkormányzat, közösen fenntartott intézmények vonatkozásban),
2. Óvoda 2019-2020. nevelési év működésének tapasztalatai,

November: 1. Önkormányzat 2020. évi háromnegyed éves költségvetési beszámolója;
2. Javaslat belső ellenőrzési feladatok ellátására 2021. évre vonatkozóan.

December: 1. Közmeghallgatás

Valamennyi testületi ülés napirendjén szerepel:

- előterjesztés a két ülés közötti eseményekről
- előterjesztés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról.

A munkatervet Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a/2020. (.....) számú határozatával hagyta jóvá.

Kaposszerdahely, 2020. február 10.


Prépost László
polgármester



**KAPOSSZERDAHELY
KÖZSÉGI
ÖNKORMÁNYZAT**

Előterjesztés

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat 2020.évi költségvetéséhez

A 2020. évi költségvetési rendelet tervezet 5. számú melléklete tartalmazza az önkormányzat kiadásait és bevételeit. **273 882 000 Ft** összegben

KIADÁSOK:

1.Személyi kiadások: 30 317 834 Ft

Az önkormányzat létszáma 27 fő, melyet a 7.számú melléklet tartalmaz.

Külső személyi juttatásként képviselő testület és polgármester juttatása szerepel,

2.Munkadókat terhelő járulék: 4 261 435 Ft

3. Dologi kiadások: 27 859 533 Ft

Üzemeltetési anyagok a napi működéshez szükséges kiadások üzemanyag, vetőmag, munkaruha, karbantartáshoz szükséges anyagköltség.

Karbantartásra gépek, épületek karbantartása,

Szolgáltatás jogcímen (bankköltség, falunapi előadó művészi díjak, vagyon nyilvántartás vezetés - EFOP keretén belül megvalósuló szolgáltatások

4. Ellátottak pénzbeli juttatásai 5 876 000 Ft

5. Egyéb működési kiadások: 5 256 000 Ft

Ezen jogcímen áht. .belüli és áht kívüli kiadások szerepelnek a 11. számú melléklet szerint. és 1 000 000 Ft tartalék

6. Felhalmozási kiadások: a 2019- évről áthúzódó 2 TOP-os pályázat kiadásai illetve Óvoda udvar és a zártkerti utak helyreállítása szintén pályázatból.

Finanszírozási kiadások 42 661 468 Ft

Központi irányító szervi támogatás 39 707 186

Megelőlekezés visszafizetése 2 954 282 Ft

BEVÉTELEK:

1.

Működési bevétel:

Önkormányzatok működési támogatása 73 857 053 Ft

Általános működési támogatás, köznevelési támogatás, szociális és gyermekétkeztetési támogatás, kulturális támogatás.

Egyéb működési célú támogatások 33 725 767 Ft

Elkülönített állami pénzalap, EFOP, Biztos kezdet gyerekház

Közhatalmi bevételek 16 440 000 Ft

Vagyoni típusú adók: telek, kommunális,
Értékesítési és forgalmi adó: iparüzési, gépjármű adó
Egyéb közhatalmi bevétel: pótlék

Közvetített szolgáltatásokból, tulajdonosi bevételekből, átvett pénzeszköz. (mobil telefon díja, villanyszámla, bérleti díja)
(599 399 Ft Zselici Lámpások támogatás)

3. Finanszírozási bevételek: 133 345 591 Ft,- előző évi pénzmaradvány igénybevétele

Készítette: Horváth Istvánné

Jóváhagyta: Prépost László

Javaslat:

A Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő –testülete az Önkormányzat 2020 évi költségvetését megismerte és azt a fenti tartalommal jóváhagyólag elfogadta. A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a meghozott döntés alapján tegye meg a szükséges intézkedéseket, a dokumentumok aláírására.

Felelős: Prépost László, polgármester

Határidő: azonnal

ELŐTERJESZTÉS

Kaposszerdahely Óvoda Minibölcsőde és Konyha

2020. évi költségvetéséhez

A Kaposszerdahely Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetési rendeletének 9. számú melléklete tartalmazza az óvoda bevételeit és kiadásait, melynek összege **50 363 550 Ft**
Az intézmény feladatait 10 fő közalkalmazott látja el 8 órás munkaidőben..

Működési kiadások **50 363 550 Ft**

Személyi juttatások 33 830 350 Ft

- Törvény szerinti juttatások összege 32 799 350 Ft , mely a törvény alapján kerültek megállapításra.
- Béren kívüli juttatás (cafetéria) 720 000 Ft szépkiutján való kifizetéssel.
- Közlekedési költségterítés 311 000 Ft 4 fő munkabajrásának 15Ft /km számolva

Munkaadókat terhelő juttatások 5 973 200 Ft

Dologi kiadások 10 560 000 Ft

A tervezett összeg tartalmazza az óvoda, bölcsőde és konyha szakmai és működési kiadásaihoz szükséges anyagok szolgáltatások összegét.

- Szakmai anyagként: könyv, folyóirat, üzemeltetési anyag: irodaszer, tisztítószet, élelmiszer egyéb eszközök.
- Szolgáltatások közüzemi díjak, munkavédelmi oktatás, üzemorvosi szolgáltatás, karbantartás, bankköltség, szállítási szolgáltatás

Működési bevétel **10 088 425 Ft**

Étkezési térítési díjak (szociális, vendég, ellátási díj)
Szolgáltatási díj: gyermekfelügyelet személyi térítési díj

Finanszírozási bevétel **40 275 125 Ft**

Irányító szervi támogatás folyósítása 39 707 186 Ft

- köznevelési feladatok támogatása 27 274 700
- gyermek étkeztetés támogatása 4 505 071
- önkormányzati hozzájárulás 510 415
- bölcsőde támogatása 7 417 000

Maradvány igénybevétele 567 939 Ft

Készítette: Horváth Istvánné

Jóváhagyta: Prépost László

Az előterjesztést a Képviselő-testület megtárgyalta és elfogadásra javasolja.

Prépost László

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kaposszerdahelyi Óvoda Mini bölcsőde és Konyha 2020.évi költségvetését megismerte és azt a mellékletek szerinti tartalommal jóváhagyólag elfogadta.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a meghozott döntés alapján tegye meg a szükséges intézkedést, a dokumentumok aláírására.

Felelős: Prépost László polgármester

Határidő: azonnal


Prépost László
polgármester



Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
/2020. () önkormányzati rendelete
az önkormányzat 2020. évi költségvetéséről
TERVEZET

Kaposszerdahely Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörben, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörben eljárva a következőket rendeli el:

1. § A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak szerveire (polgármester, bizottságok,) és az önkormányzat költségvetési szerveire terjed ki.

2. § (1) Az Áht. 15. § (2) bekezdése alapján a képviselő-testület a címrendet a (2) bekezdés szerint állapítja meg.

(2) Az önkormányzat által irányított költségvetési szervek külön-külön alkotnak egy-egy címet. Ennek felsorolását e rendelet **1. melléklete** tartalmazza.

(3) Az önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások és bevételek e rendelet **1. melléklete** szerint külön-külön címet alkotnak.

I. Fejezet

**1. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak
fő összege, a hiány/többlet mértéke**

3. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat és költségvetési szervei együttes 2020. évi költségvetésének, egyenlegét

**284 538 364 Ft tárgyévi bevétellel,
284 538 364 Ft tárgyévi kiadással állapítja meg.**

(2) Az önkormányzati szinten összesített költségvetés fő számait:

- a működési célú bevételt 140 393 304 Ft-ban
ebből előző évi pénzmaradványt 567 939 Ft-ban
- a működési célú kiadásokat 125 888 634 Ft-ban
- a felhalmozási célú bevételt 144 145 063 Ft-ban
ebből előző évi pénzmaradványt 133 345 591 Ft-ban
- a felhalmozási célú kiadást 158 649 730 Ft-ban

állapítja meg.

4. § (1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2020. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	107 582 820 Ft,
b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	9 999 472 Ft
c) B3. Közhatalmi bevételek	16 440 000 Ft,
d) B4. Működési bevételek	15 103 143 Ft,
e) B5. Felhalmozási bevételek	0 Ft,
f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök	699 399 Ft,
g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	800 000 Ft,
h) Költségvetési bevételek összesen	150 624 834 Ft

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételeiből:

a) a kötelező feladatok bevételei	150 394 834 Ft,
b) az önként vállalt feladatok bevételei	230 000 Ft,
c) az államigazgatási feladatok bevételei	0 Ft.

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételei előirányzat csoportonként:

a) Működési költségvetés bevételi előirányzat csoport	139 825 362 Ft,
b) Felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat csoport	10 799 472 Ft

5. § (1) Az önkormányzat összevont 2020. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

a) K1. Személyi juttatások	64 148 184 Ft,
b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 234 635 Ft,
c) K3. Dologi kiadások	38 419 533 Ft,
d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 876 000 Ft,
e) K5. Egyéb működési célú kiadások	4 256 000 Ft,
f) K6. Beruházások	142 037 475 Ft,
g) K7. Felújítások	15 612 255 Ft,
h) K513 Tartalék	1 000 000 Ft,
i) Költségvetési kiadások összesen	281 584 082 Ft

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásaiból:

a) a kötelező feladatok kiadásai	281 354 082 Ft,
b) az önként vállalt feladatok kiadásai	230 000 Ft,
c) az államigazgatási feladatok kiadásai	0 Ft.

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként:

a) Működési költségvetés kiadási előirányzat csoport	122 934 352 Ft,
b) Felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport	158 649 730 Ft.

6. § (1) A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évi pénzmaradványt – beleértve az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 6. § (7) bekezdés a) pont ab) alpontja szerinti betét visszavonását - működési célú, illetve felhalmozási célú igénybevételek szerinti tagolásban a **2. melléklet** alapján hagyja jóvá.

(2) A képviselő-testület a költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló, finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési, illetve felhalmozási cél szerinti tagolásban a **3. melléklet** alapján hagyja jóvá.

2. Az önkormányzat bevételei és kiadásai

7. § (1) A helyi önkormányzat önkormányzati szintű összevont költségvetési bevételeit, kiadásait – e rendelet **4. melléklete** tartalmazza.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat, valamint a költségvetésében szereplő működési jellegű feladatok bevételeit, kiadásait a rendelet **5. melléklete** szerint állapítja meg.

(3) A helyi önkormányzat nevében végzett beruházások kiadásait beruházásonként e rendelet **6. melléklete** szerint állapítja meg.

(4) A képviselő-testület az önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szervek és a közfoglalkoztatottak engedélyezett létszámát e rendelet **7. melléklete** szerint állapítja meg.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat nem intézményi szociális ellátások kiadásait e rendelet **8.számú melléklete** tartalmazza.

(6) A képviselő-testület az önállóan működő költségvetési szerv bevételeit és kiadásait e rendelet **9.számú melléklete** tartalmazza.

(7) Az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét e rendelet **10. melléklete** tartalmazza.

(8)Az önkormányzat működési célú támogatásait aht-n belül , áht-n kívül e rendelet **11.sz melléklete** tartalmazza.

(9) Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól a 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdésében meghatározott saját bevételek és a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kötelezettségvállalásokból fennálló kötelezettségek arányát e rendelet **12. melléklete** tartalmazza.

3. A bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtéséhez szükséges intézkedések, a hitelműveletekkel kapcsolatos hatáskörök

8. § A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bevételek és kiadások közötti egyensúly megteremtése érdekében az előző évi pénzmaradvány igénybevételére.

4. A bevételi többlet kezelése

9. § (1) A gazdálkodás során az év közben létrejött bevételi többletet a képviselő-testület értékpapír vásárlás, illetve pénzügyi lekötés útján hasznosíthatja.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítását 500 000 Ft-ig a képviselő-testület a polgármester hatáskörébe utalja. A polgármester a megtett intézkedésekről a következő képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott összeget meghaladó bevételi többlet felhasználásáról a képviselő-testület annak felmerülését követő testületi ülésén esetenként dönt.

5. Általános és céltartalék

10 § (1) Az önkormányzat költségvetésében a K5. Egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzaton belül a Tartalékok összege 1 000 000 Ft, melyből

a) a felhalmozási céltartalék 1 000 000 Ft.

6. Több éves kihatással járó feladatok

11. § A képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok előirányzatait e rendelet **13. melléklete** szerint fogadja el azzal, hogy a későbbi évek előirányzatait véglegesen az adott évi költségvetés elfogadásakor állapítja meg.

7. Előirányzat-felhasználási ütemterv

12. § A 2017. évi költségvetés bevételi és kiadási előirányzatainak felhasználási ütemtervét havi bontásban a **14. melléklet** tartalmazza.

II. Fejezet

8. A 2020. évi költségvetés végrehajtásának szabályai

13.§

(1) A Képviselő-testület a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2020. (I.23). számú rendeletének 5.számú függelékében átruházott hatáskörökön túl a jóváhagyott kiadási előirányzatok közötti és a céltartalék terhére történő átcsoportosítás jogát 1 000 000,-Ft összegig az Áht. § (2) bekezdése alapján a polgármesterre ruházza át.

(2) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a későbbi években – a Képviselő-testület által jóváhagyottnál nagyobb többletkiadással nem járhatnak.

(3) Az átruházott hatáskörben hozott döntésekről a polgármester félévente, a negyedévet követő első ülésen köteles beszámolni. A költségvetési rendelet módosítására a polgármester ezzel egyidejűleg javaslatot tesz.

14§.

(1) A költségvetési szervek éves költségvetésének végrehajtásáért, a gazdálkodás jogszerűségéért, a takarékoság érvényesítéséért, a bevételek növeléséért az alapfeladatok sérelme nélkül a költségvetési szerv vezetője a felelős.

(2) A költségvetési szerveknél tervezett bevételek elmaradása nem vonja automatikusan maga után a költségvetési támogatás növekedését. A kiadási előirányzatok – amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be – nem teljesíthetők.

(3) A költségvetési szervek kizárólag a Képviselő-testület előzetes jóváhagyásával nyújthatnak be szakmai pályázatokat abban az esetben, ha a pályázattal megvalósuló feladat ellátása költségvetési többlettámogatást igényel.

(4) Az önkormányzat költségvetési szervei éven túli fejlesztési kötelezettséget csak a Képviselő-testület jóváhagyásával vállalhat.

(5) A költségvetési szervek számadási kötelezettséggel tartoznak a részükre juttatott céljellegű támogatás rendeltetésszerű felhasználására vonatkozólag.

15§

(1) Az év közben engedélyezett központi pótelőirányzatok felosztásáról – ha az érdemi döntést igényel – a testület dönt a polgármester előterjesztésére a költségvetési rendelet egyidejű módosításával.

16§

(1) Az önkormányzati költségvetési szerv pénzmaradványát a képviselő-testület hagyja jóvá.

(2) A képviselő-testület gazdasági szükséghelyzetben a költségvetési szervet megillető pénzmaradvány felhasználását korlátozhatja. Gazdasági szükséghelyzetnek minősül különösen az, amikor az önkormányzat működése fizetésképtelenség miatt veszélybe kerül.

9. A költségvetési szerv előirányzat- módosításának szabályai

17.§

(1) A Képviselő-testület az első negyedév kivételével- negyedévenként, döntése szerinti időpontban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés-a helyi önkormányzatot érintő módon- a meghatározott hozzájárulások támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(2) Az önkormányzat költségvetési rendeletében megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási és bevételi előirányzatok közötti átcsoportosításról a (3)-(7) bekezdésekben foglaltak kivételével a Képviselő-testület dönt.

(3) A költségvetési szervek a költségvetésben jóváhagyott kiadási és bevételi előirányzatokat saját hatáskörben módosíthatják, a kiadási előirányzatokon belül átcsoportosítást hajthatnak végre a (4)-(7) bekezdésben foglalt szabályok betartása mellett.

(4) Az átcsoportosítás nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére kivéve az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 36.§.(2) bekezdésben foglalt eseteket.

(5) A költségvetési szervek a gazdálkodási év során elért többletbevételeket 300 000 Ft értékhatárig saját hatáskörben felhasználhatják.

(6) Az értékhatárt meghaladó többletbevételek felhasználásáról- a költségvetési szervek vezetői által benyújtott kérelem alapján a Képviselő-testület dönt.

(7) A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek esetében az előirányzatok módosítására csak a pénzügyi- gazdasági feladatok ellátására kijelölt szerv vezetőjével történő előzetes egyeztetés alapján, annak egyetértésével kerülhet sor.

(8) A költségvetési szervek a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-módosításokat, valamint a többletbevételek felhasználáshoz kapcsolódó módosításokat kötelesek az irányító szervnek beterjeszteni, melyről a polgármester a Képviselő-testületet 30 napon belül tájékoztatja. A gazdasági szervezettel nem rendelkező költségvetési szervek ezen kötelezettségüket a pénzügyi- gazdasági feladatok ellátására kijelölt költségvetési szerv adatszolgáltatása útján tesznek eleget.

10. Létszám- és bér-gazdálkodással kapcsolatos előírások

17. § (1) A költségvetési szerv vezetője önálló létszám- és bérgazdálkodási jogkörében eljárva a költségvetési szerv részére engedélyezett létszám (álláshely) - keretet a tényleges foglalkoztatás során köteles betartani.

(2) Az egyes foglalkoztatási formákra (teljes munkaidős, részmunkaidős, valamint a megbízási, tiszteletdíjas foglalkoztatás) álláshelyenként, illetve összességében az elemi költségvetésben tervezett (módosított személyi juttatás) előirányzatot nem lépheti túl.

(3) A költségvetési szerv csak abban az esetben fordulhat a fenntartóhoz személyi juttatási pótelőirányzat kérelemmel, ha előirányzata, illetve maradványa nem biztosítja törvényben előírt kötelezettségei teljesítését.

11. Támogatási szerződés

18. §

(1) A támogatások átadása előtt a támogatás címzettjével megállapodást kell kötni.

(2) A támogatási szerződésben meg kell határozni:

- a) a támogatott tevékenység konkrét meghatározását,
- b) a támogatás összegét,
- c) a támogatás felhasználásának módját,
- d) a támogatás időtartamát, felhasználásának határidejét,
- e) a támogatás rendelkezésre bocsátásának módját, feltételeit, ütemezését,
- f) a beszámolóval, továbbá az ellenőrzéssel kapcsolatos szabályokat,
- g) a jogosulatlanul igénybe vett támogatás jogkövetkezményeit, visszafizetésének rendjét,
- h) a támogatással kapcsolatos iratok, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatok teljes körű megőrzésének határidejét,
- i) a támogatott tevékenység megvalósításában közreműködők bevonásának lehetőségét, a közreműködők által megvalósítható tevékenységeket,
- j) a támogatás nyújtásához szükséges adatok és az azokban bekövetkező változások támogató felé történő bejelentésének kötelezettségét,
- k) a támogatási szerződéstől való elállás, felmondás okait, valamint a támogatás visszavonásának okait.

(3) A képviselő testület a támogatások elbírálásával kapcsolatos hatáskörét a polgármesterre ruházza át.

4) Az elszámolási kötelezettséget nem teljesítő, illetve a támogatást nem célirányosan felhasználó szervezetek, személyek részére újabb támogatás 2 évig nem ítéltető meg.

19.§

A nettó 5 millió Ft-ot elérő, vagy azt meghaladó értékű az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011.évi CXII. törvény 1.melléklet III. Gazdálkodási adatok 4.pontjában meghatározott szerződéseket közzé kell tenni a helyben szokásos módon, illetve e törvénynek megfelelően a szerződés létrejöttét követően 60 napon belül.

12. Szolgáltatási szerződés

20. § (1) Az önkormányzat által irányított költségvetési szervekben szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében történő igénybevételenek szabályai:

(2) Az önkormányzat által felügyelt költségvetési szervnél, szakmai alapfeladat keretében szellemi tevékenység végzésére szolgáltatási szerződéssel, számla ellenében külső személy vagy szervezet az e §-ban meghatározott feltételekkel vehető igénybe.

(3) A szolgáltatási szerződést írásban kell megkötni.

(4) A szerződéskötés feltétele, hogy

- a.) a költségvetési szerv az adott feladat ellátáshoz megfelelő szakértelemmel rendelkező személyt nem foglalkoztat, vagy
- b.) eseti, nem rendszeres jellegű feladat ellátása szükséges és a költségvetési szervekben belül a feladat ellátásához megfelelő szakértelemmel rendelkező személy átmenetileg nem áll rendelkezésre.

(5) Jogszabályban vagy a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatában meghatározott vezetői feladat ellátására szolgáltatási szerződés nem köthető.

(6) A feladat ellátásának – a fenntartóval egyeztetett - részletes feltételeit, az ellátható feladatokat a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatban határozza meg.

(7) A szerződésnek tartalmaznia kell különösen:

- a.) az ellátandó feladatot,
- b.) a díjazás mértékét,
- c.) részletes utalást arra, hogy a (3) bekezdésben írt feltétel mely körülményre tekintettel áll fenn,
- d.) a szerződés időtartamát,
- e.) szervezettel kötendő szerződés esetén azt, hogy a szervezet részéről személy szerint ki(k) köteles(ek) a feladat ellátására, valamint,
- f.) a teljesítés igazolására felhatalmazott személy megnevezését.

13. Önkormányzati biztos kirendelése

21. § (1) Ha a helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át, vagy a százötven millió forintot, a képviselő-testület a költségvetési szervhez az Áht. 71. §-ban foglalt hatáskörrel rendelkező önkormányzati biztost bíz meg.

(2) Az önkormányzati biztos kirendelését az (1) bekezdésben meghatározott mértékű elismert tartozásállomány elérése esetén a képviselő-testületnél a polgármester kezdeményezi.

(3) Ha a polgármester a kötelezettségének nem tesz eleget, a biztos kirendelését indítványozhatja

- a) a helyi önkormányzat jegyzője a polgármesteren keresztül,
- b) a helyi önkormányzat képviselő-testülete által megbízott könyvvizsgáló,
- c) a költségvetési szerv vezetője.

(4) Az önkormányzati biztost a jelölhető személyek, illetve szervezetek közül a képviselő-testület döntése alapján a polgármester bízza meg, és ennek tényét a helyben szokásos módon teszi közzé.

14. Záró és egyéb rendelkezések

22. § (1) A képviselő-testület a polgármesternek e rendelet elfogadásáig az átmeneti időszakban tett intézkedéseiről (bevételek beszédése, az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítése) szóló beszámolóját elfogadja. Az átmeneti időszakban beszédett bevételek és teljesített kiadások e rendeletbe beépítésre kerültek.

(2) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Prépost László
polgármester

Dr Lukács Zoltán
jegyző

Kihirdetve: Kaposzserdahely, 20.....

Dr Lukács Zoltán
jegyző

Címrend

1.számú melléklet

/2020.() önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat és az önkormányzat által irányított költségvetési szerv

1. Kaposszerdahely Községi Önkormányzat
2. Kaposszerdahelyi Óvoda Minibölcsőde és Konyha

Az Önkormányzat költségvetésében szereplő nem intézményi kiadások

Nem lakóingatlan bérbeadás üzemeltetés
Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
Nem veszélyes hulladék vegyes begyűjtése szállítása
Város- és községgazdálkodás
Közfoglalkoztatás
Köztemető fenntartás
Közvilágítás
Rendszeres segélyek, támogatások
Települési támogatás
Biztoskezdő gyerekház

Önként vállalt feladatok

2.melléklet a /2020 (.) önkormányzati rendelethez

A költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek pénzmaradványa

		Ft
Működési célú igénybevétel		567 939
Felhalmozási célú igénybevétel		133 345 591
Összesen		133 913 530

3. melléklet a /2020.() önkormányzati rendelethez

A költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási műveletek

Adatok Ft-ban

Működési cél	
Bevételek	0 Ft
Működési célú kiegészítő támogatás	

Működési cél	
Kiadások	0 Ft

Felhalmozási cél	
Bevételek	0 Ft

Felhalmozási cél	
Kiadások	0 Ft

4. melléklet a /2020.() önkormányzati rendelethez

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat összevont 2020. évi kiadásai

Megnevezés	eredeti előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként vállalt feladat
I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	123 934 352	123 704 352	230 000
K1 Személyi juttatások	64 148 184	64 148 184	0
<i>K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai</i>	<i>55 617 364</i>	<i>55 617 364</i>	
<i>K12 Külső személyi juttatások</i>	<i>8 530 820</i>	<i>8 530 820</i>	
K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulás	10 234 635	10 234 635	
K3 Dologi kiadások	38 419 533	38 419 533	
<i>K31 Készletbeszerzés</i>	<i>11 745 222</i>	<i>11 745 222</i>	
<i>K32 Kommunikációs szolgáltatások</i>	<i>1 200 000</i>	<i>1 200 000</i>	
<i>K33 Szolgáltatási kiadások</i>	<i>18 057 849</i>	<i>18 057 849</i>	
<i>K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások</i>	<i>200 000</i>	<i>200 000</i>	
<i>K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</i>	<i>7 216 462</i>	<i>7 216 462</i>	
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 876 000	5 876 000	
K5 Egyéb működési célú kiadások	5 256 000	5 026 000	230 000
<i>K502 Elvonások és befizetések</i>			
<i>K506 Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre</i>	<i>3 391 000</i>	<i>3 391 000</i>	
<i>K508 Műk.c.visszatérítendő tám, kölcsönök áht-n kívülre</i>			
<i>K512 Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre</i>	<i>865 000</i>	<i>635 000</i>	<i>230 000</i>
<i>K513 Tartalékok</i>	<i>1 000 000</i>	<i>1 000 000</i>	
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	157 649 730	157 649 730	0
K6 Beruházások	142 037 475	142 037 475	
<i>K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése</i>			
<i>K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése</i>	<i>111 840 467</i>	<i>111 840 467</i>	
<i>K63 Informatikai eszközök beszerzése</i>			
<i>K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése</i>			
<i>K65 Részesedések beszerzése</i>			
<i>K67 beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA</i>	<i>30 197 008</i>	<i>30 197 008</i>	
K7 Felújítások	15 612 255	15 612 255	
<i>K71 Ingatlanok felújítása</i>	<i>12 293 098</i>	<i>12 293 098</i>	
<i>K72 Informatikai eszközök felújítása</i>			
<i>K73 egyéb tárgyi eszközök felújítása</i>			
<i>K74 Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	<i>3 319 157</i>	<i>3 319 157</i>	
K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások			
III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	2 954 282	2 954 282	
K9 Finanszírozási kiadások	2 954 282	2 954 282	
<i>K911 Hitel-, kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre</i>			
<i>K912 belföldi értékpapírok kiadásai</i>			
<i>K913 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése</i>	<i>2 954 282</i>	<i>2 954 282</i>	
<i>K914 Központi, irányító szervei támogatások folyósítása</i>			
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(I+II+III)	284 538 364	284 308 364	230 000

4. melléklet a /2020.() önkormányzati rendelethez
Kaposzserdahely Község önkormányzat összevont 2020. évi bevételei

Megnevezés	eredeti előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként vállalt feladat
I. B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	107 582 820	107 582 820	
B11 Önkormányzatok működési támogatásai	73 857 053	73 857 053	
B111 Helyi önkormányzatok általános támogatása	24 411 322	24 411 322	
B112 Települési önkorm. Egyes köznevelési feladatainak támogat	27 274 700	27 274 700	
B113 Tel. Önk. Szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési fel.	20 371 031	20 371 031	
B114 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogat	1 800 000	1 800 000	
B115 Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő tám.			
B116 Elszámolásból származó bevételek			
B16 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	33 725 767	33 725 767	
B2 Felhalmozási célú támogatás ÁHT.belül	9 999 472	9 999 472	
III. B3 Közhatalmi bevételek	16 440 000	16 440 000	
B34 Vagyoni típusú adók	5 400 000	5 400 000	
ebből: telekadó	2 200 000	2 200 000	
magánszemélyek kommunális adója	3 200 000	3 200 000	
B35 Termékek és szolgáltatások adói	10 940 000	10 940 000	
B351 értékesítési és forgalmi adók	8 100 000	8 100 000	
ebből állandó jell. végzett iparüzési tev utáni helyi iparüzési adó	8 100 000	8 100 000	
B352 Fogyasztási adó(jövedéki adó)			
B354 Gépjárműadó	2 800 000	2 800 000	
B355 Idegenforgalmi adó	40 000	40 000	
B36 Egyéb közhatalmi bevételek	100 000	100 000	
IV. B4 Működési bevételek	15 103 143	14 973 143	130 000
B401 Készletértékesítés ellenértéke	130 000		130 000
B402 Szolgáltatások ellenértéke	9 433 425	9 433 425	
B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 300 000	1 300 000	
B404 Tulajdonosi bevételek	2 959 988	2 959 988	
B405 Ellátási díjak	670 000	670 000	
B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó	594 000	594 000	
B408 Kamatbevételek	15 730	15 730	
B410 Egyéb működési bevételek			
V. B6 Működési célú átvett pénzeszköz	699 399	599 399	100 000
B63 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (támogatások)	599 399	599 399	
B65 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz áht-n kívülről	100 000		100 000
Működési célú bevétel összesen:	139 825 362	139 595 362	230 000
V. B5 Felhalmozási bevételek	800 000	800 000	
ebből egyéb fejezeti kezelésű előirányzat			
ebből átvett pénzeszköz közműfejlesztési támogatás	800 000	800 000	
Felhalmozási célú bevétel összesen:	10 799 472	10 799 472	
VIII. B8 Finanszírozási bevételek	133 913 530	133 913 530	
B813 Maradvány igénybevétele	133 913 530	133 913 530	
B8131 Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	133 913 530	133 913 530	
B814 Államháztartáson belüli megelőlegezések			
B816 Központi, irányítószervi támogatás			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII)	284 538 364	284 308 364	230 000

5. számú melléklet a /2020. () számú önkormányzati rendelethez
 Kaposszerdahely Községi Önkormányzat 2020. évi költségvetés bevételei

Rovat száma, megnevezése	Eredeti előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként vállalt feladat
B111 Általános működési támogatás	24 411 322	24 411 322	
B112 Köznevelési támogatás	27 274 700	27 274 700	
B113 Szociális gyermekjóléti, gyermekétkeztetési tám.	20 371 031	20 371 031	
B114 Kulturális feladatok támogatása	1 800 000	1 800 000	
B116 Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatása			
B11 Önkormányzatok működési támogatása	73 857 053	73 857 053	
B16 Egyéb működési célú támogatások áht belülről	33 725 767	33 725 767	
közfoglalkoztatási program	16 278 157	16 278 157	
Biztos Kezdet Gyerekház	7 411 115	7 411 115	
EFOP-1.5.3-16-2016.00099	10 036 495	10 036 495	
B1 Működési célú támogatások ÁHT.belülről	107 582 820	107 582 820	
B2 Felhalmozási célú támogatás ÁHT.belül	9 999 472	9 999 472	
Agrárminisztérium "Zártkerti program."	9 999 472	9 999 472	
B34 Vagyoni típusú adók	5 400 000	5 400 000	
Telekadó	2 200 000	2 200 000	
Magánszemélyek kommunális adója	3 200 000	3 200 000	
B351 Értékesítési és forgalmi adó	8 100 000	8 100 000	
B352 Fogyasztási adó (jövedéki)			
B354 Gépjárműadó (6500000)	2 800 000	2 800 000	
60% 3900000			
40% 2600000			
B355 Idegenforgalmi adó	40 000	40 000	
B35 Termékek és szolgáltatások adói	10 940 000	10 940 000	
B36 Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)	100 000	100 000	
B3 Közhatalmi bevételek	16 440 000	16 440 000	
B401 Készletértékesítés (mezőgazdasági munka)	130 000		130 000
B402 Szolgáltatások ellenértéke	15 000	15 000	
B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 300 000	1 300 000	
B404 Tulajdonosi bevételek	2 959 988	2 959 988	
B405 Ellátási díjak			
B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó	594 000	594 000	
B408 Kamatbevétel	15 730	15 730	
B410 Egyéb működési bevételek			
B4 Működési bevételek	5 014 718	4 884 718	130 000
B5 Felhalmozási bevételek			
B62 Kölcsönök visszatérülése áht kívül			
B63 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (támogatások)	699 399	599 399	100 000
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	699 399	599 399	100 000
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	800 000	800 000	
B813 Maradvány igénybevétele	133 345 591	133 345 591	
B8 Finanszírozási bevételek	133 345 591	133 345 591	
B1-B8 Bevételek összesen	273 882 000	273 652 000	230 000

5.számú melléklet a /2020() számú rendelethez

Kaposszerdahely Község Önkormányzat 2020. évi költségvetés kiadásai

Megnevezés	eredeti előirányzat	ebből kötelező feladat	ebből önként vállalt feladat
I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	73 570 802	73 340 802	230 000
K1 Személyi juttatások	30 317 834	30 317 834	
<i>K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai</i>	21 787 014	21 787 014	
<i>K12 Külső személyi juttatások</i>	8 530 820	8 530 820	
K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 261 435	4 261 435	
K3 Dologi kiadások	27 859 533	27 859 533	
<i>K31 Készletbeszerzés</i>	4 420 222	4 420 222	
<i>K32 Kommunikációs szolgáltatások</i>	1 200 000	1 200 000	
<i>K33 Szolgáltatási kiadások</i>	16 627 849	16 627 849	
<i>K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások</i>			
<i>K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</i>	5 611 462	5 611 462	
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 876 000	5 876 000	
K5 Egyéb működési célú kiadások	5 256 000	5 026 000	230 000
<i>K502 Elvonások és befizetések</i>			
<i>K506 Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre</i>	3 391 000	3 391 000	
<i>K512 Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre</i>	865 000	635 000	230 000
<i>K513 Tartalékok</i>	1 000 000	1 000 000	
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	157 649 730	157 649 730	
K6 Beruházások	142 037 475	142 037 475	
<i>K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése</i>			
<i>K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése</i>	111 840 467	111 840 467	
<i>K63 Informatikai eszközök beszerzése</i>			
<i>K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése</i>			
<i>K65 Részesedések beszerzése</i>			
<i>K67 beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA</i>	30 197 008	30 197 008	
K7 Felújítások	15 612 255	15 612 255	
<i>K71 Ingatlanok felújítása</i>	12 293 098	12 293 098	
<i>K72 Informatikai eszközök felújítása</i>			
<i>K73 egyéb tárgyi eszközök felújítása</i>			
<i>K74 Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	3 319 157	3 319 157	
K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások			
III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	42 661 468	42 661 468	
K9 Finanszírozási kiadások	42 661 468	42 661 468	
<i>K911 Hitel-, kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre</i>			
<i>K912 belföldi értékpapírok kiadásai</i>			
<i>K913 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése</i>	2 954 282	2 954 282	
<i>K914 Központi, irányító szervei támogatások folyósítása</i>	39 707 186	39 707 186	
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(I+II+III)	273 882 000	273 652 000	230 000

6. számú melléklet a /2020(.) önkormányzati rendelethez

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat beruházásai és felújításai

Beruházás	Eredeti előirányzat	ebből kötelező
Konyha kialakítás	41 145 453	41 145 453
Ingatlan beruházás	32 397 930	32 397 930
Beruházás áfa	8 747 523	8 747 523
Belterületi vízrendezés	100 892 022	100 892 022
Építmény beruházás	79 442 537	79 442 537
Beruházás áfa	21 449 485	21 449 485
Összesen:	142 037 475	142 037 475
Felújítás	Eredeti előirányzat	ebből kötelező
Zártkerti Program	9 999 472	9 999 472
Felújítás	7 873 584	7 873 584
Felújítás áfa	2 125 888	2 125 888
"Óvoda udvar " Magyar Falu Program	4 800 672	4 800 672
Felújítás	3 780 058	3 780 058
Felújítás áfa	1 020 614	1 020 614
Út felújítás közfogl.szoc.program	812 111	812 111
Felújítás (árok meder)	639 456	639 456
Felújítás áfa	172 655	172 655
Összesen:	15 612 255	15 612 255

7. melléklet a /2020 () önkormányzati rendelethez

Kaposszerdahely Község Önkormányzat 2020 évi létszámkeret előirányzata

Az önkormányzat önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerve	27 fő
ebből: választott tisztségviselők	7 fő
ebből: biztoskezdet gyerekház	2 fő
ebből: gyermekétkeztetés	1 fő
ebből: közfoglalkoztatottak	14 fő
ebből: kulturális tevékenység ,város és községgazdálkodás	2 fő
A z önkormányzat önállóan működő költségvetési szerve	10 fő
Kaposszerdahelyi Óvoda Mini bölcsőde és Konyha	10 fő

8.számú melléklet /2020. ()önkormányzati rendelethez

2020. évi szociális ellátások

Megnevezés	Előirányzat
Rendkívüli települési támogatás	5 326 000
ebből iskolakezdési támogatás	1 500 000
ebből temetési költség	300 000
ebből anyasági támogatás	300 000
ebből rendkívüli települési támogatás	3 226 000
Települési támogatás Szocvtv.45§ természetbeni	400 000
BURSA	150 000
K48 Egyéb nem intézményi elátás	5 876 000

9. számú melléklet a / 2020.() önkormányzati rendelethez
 Kaposszerdahelyi Óvoda Minibölcsőde és Konyha 2020.évi költségvetése

Kiadások

Kaposszerdahely	Eredeti előirányzat	Kötelező feladat
I. Működési kiadások összesen:		
I/1. Személyi juttatások összesen:	33 830 350	33 830 350
Törvény szerinti illetmény (K1101)	32 799 350	32 799 350
Béren kívüli juttatás (K1107)	720 000	720 000
Közlekedési költségtérítés (K1109)	311 000	311 000
I/2. Munkaadókat terhelő járulékok összesen:	5 973 200	5 973 200
I/3. Dologi kiadások összesen:	10 560 000	10 560 000
I/3.1 Készletbeszerzés összesen:	7 325 000	7 325 000
Üzemeltetési anyagok (K312)	7 300 000	7 300 000
Szakmai anyagok (szakkönyv) (K311)	25 000	25 000
I/3.2 Kommunikációs szolgáltatások összesen:		
- Nem adatátviteli célú távközlési díjak		
- Adatátviteli célú távközlési díjak		
I/3.3 Szolgáltatási kiadások összesen:	1 430 000	1 430 000
Közüzemi díjak (K331)	300 000	300 000
Közvetített szolgáltatás (K335)	500 000	500 000
Karbantartás (K334)	50 000	50 000
Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás (K336)	80 000	80 000
Egyéb szolgáltatás (K337)	500 000	500 000
I/3.4 Egyéb dologi kiadások	1 605 000	1 605 000
Kerekítésből adódó különbözet (K355)	5 000	5 000
Működési célú általános forgalmi adó (K351)	1 600 000	1 600 000
I/3.5 Kiküldetés, reprezentáció, reklámkiadások	200 000	200 000
- Belföldi kiküldetés (K341)	200 000	200 000
I/4. Beruházás	0	0
Kisértékű tárgyi eszköz		
Beruházás ÁFA		
Kiadások összesen:	50 363 550	50 363 550

Bevételek

I. Irányító szervei támogatás folyósítása	39 707 186	39 707 186
Köznevelési feladatok támogatása	27 274 700	27 274 700
Gyermekétkeztetés támogatása	4 505 071	4 505 071
Bölcsőde támogatása	7 417 000	7 417 000
Fenntartói hozzájárulás	510 415	510 415
II. Működési bevétel (étkezési bevétel)	10 088 425	10 088 425
III. Maradvány igénybevétele	567 939	567 939
Bevételek összesen:	50 363 550	50 363 550

7005071

f

10. melléklet a /2020.() önkormányzati rendelethez
Kaposzterdahely Község Önkormányzat összevont költségvetési mérlege

Megnevezés	2020. évi előirányzat	Megnevezés	2020. évi előirányzat
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK		KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK	
<i>Működési célú bevételek</i>	139 825 362	<i>Működési célú kiadások</i>	122 934 352
1. Önkormányzatok működési támogatásai	73 857 053	1. Személyi jellegű kiadások	64 148 184
2. Egyéb működési célú támogatás ÁH-on belülről	33 725 767	2. Munkaadót terhelő járulékok	10 234 635
3. Közhatalmi bevételek	16 440 000	3. Dologi és egyéb folyó kiadások	38 419 533
4. Működési bevételek	15 103 143	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 876 000
5. Működési célú átvett pénzeszköz ÁH-on kívülről	699 399	5. Egyéb működési célú támogatások áht-n belültre	3 391 000
6. Működési célú kölcsönök vtér ÁH-on kívülről		6. Eivonások és befizetések	
		7. Működési célú támogatás áht-n kívültre	865 000
Felhalmozási célú bevételek	10 799 472	Felhalmozási célú kiadások	157 649 730
1. Felhalmozási célú önkormányzati támogatás		1. Beruházási kiadások	142 037 475
2. Felhalmozási célú támogatás áht-n belülről	9 999 472	2. Felújítások	15 612 255
3. Felhalmozási bevételek		3. Egyéb felhalmozási c. támogatás ÁH-on belültre	
4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök áht-n kív.	800 000	4. Egyéb felhalmozási c. támogatás ÁH-on kívültre	
BEVÉTELEK ÖSSZESEN		PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI KIADÁSOK	
HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJJA		<i>Működési célú tartalékok</i>	0
<i>Belső forrásból</i>	133 913 530	1. Általános tartalék	
1. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	567 939	2. Céltartalék	
2. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	133 345 591	<i>Felhalmozási célú tartalékok</i>	1 000 000
<i>Külső forrásból</i>		1. Fejlesztési céltartalék	1 000 000
1. Működési célú kiegészítő támogatás		FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	2 954 282
2. Felhalmozási célú hitelfelvétel		1. Hitel-, kölcsön törlesztés	
		2. Államháztartáson belüli megelőlegezések vfiz.	2 954 282
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	284 538 364	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	283 538 364
Működési célú bevételek összesen	140 393 301	Működési célú kiadások összesen	125 888 634
Felhalmozási célú bevételek összesen	144 145 063	Felhalmozási célú kiadások összesen	158 649 730

11.számú melléklet /2020. () önkormányzati rendelethez

Pénzeszköz átadások államháztartáson belül:

	eredeti ei.	Kötelező feladat
Katasztrófavédelem	68 000	68 000
Munka és tűzvédelemi társulás	150 000	150 000
Fogorvosi szolgálat, üzemorvos	35 000	35 000
Kaposmenti hulladék Önk.társ.	78 000	78 000
Szennai Fekete László ált.iskola	60 000	60 000
ZS Szoc.Alap.szolg Fenntartó Intézményi Társ	3 000 000	3 000 000
Összesen:	3 391 000	3 391 000

Pénzeszköz átadások államháztartáson kívül

		Önként vállalt fela.
Nyugdíjas Egyesület	50 000	50 000
Kaposszerdahelyért Egyesület	150 000	150 000
Polgárőr Egyesület	100 000	100 000
Romákért Egyesület	120 000	120 000
Zselici Lámpások	100 000	100 000
Kaposmenti Vizitársulat	100 000	100 000
NEFELA Egyesület	30 000	30 000
Kaposszerdahelyi Sportegyesület	200 000	200 000
Kötél egyesület	15 000	15 000
Összesen:	865 000	865 000

12. melléklet a /2020.() önkormányzati rendelethez

A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek a

Adatok Ft-ban

Saját bevételek	Rendszeressége, esedékessége	Bevétel összege
Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	03.15., 09.15.,	16 340 000
megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel		
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel	negyedévente	
részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel		
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	folyamatos	100 000
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés		
Összesen		16 440 000

Adatok e Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügyletek	esség érvényesíthet	Kötelezettség összesen
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása		
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír, kamatozó értékpapír, egyéb értékpapír		
Váltó kibocsátása		
Pénzügyi lízing megkötése		
Adásvételi szerződés megkötése visszavásárlási kötelezettség kikötésével		
Legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték		
különbözeteként az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti betétek, és azok összege		
Összesen		

14 melléklet a /2020.() önkormányzati rendelethez

A 2020. évi előirányzat felhasználási ütemterv

Adatok Eft-ban

	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Ossz:
Bevételek													
Önkormányzatok működési támogatása	6154754	6154754	6416190	6154754	6154754	6154754	6154754	6154754	5893315	6154754	6154762	6154754	73857053
Működési c. támogatások ÁH-on belül	3209292	1356513	3209292	1356513	1356513	1356513	3209292	1356513	3209292	11393008	1356513	1356513	33725767
Közhatalmi bevételek			8220000	523000					6670000	1027000			16440000
Működési bevételek	1071517	1071517	1071517	1071517	1071517	2071517	1271517	1098101	1071517	1889872	1271517	1071517	15103143
Működési c. átvett pénzeszk. ÁH-on kívül			599399		100000								699399
Felhalmozási bevételek													0
Felhalmozási c. támogatás ÁH-on belül			7499604				2499868						9999472
Felhalmozási c. átvett pénze. ÁH-on kívül					800000								800000
Finanszírozási bevételek			133913530										133913530
Bevételek összesen	10435563	142496314	27016092	9105784	9482784	9582784	13135431	8609368	16844124	20464634	8782792	8582784	284538364
Kiadások													
Személyi juttatások	5425176	5425176	5425176	4471242	5425176	5425176	5425182	5425176	5425176	5425176	5425176	5425176	64148184
Munkaadót terhelő járulékok	981481	781481	981481	561657	758399	681481	981481	981481	781481	981481	981481	781250	10234635
Dologi kiadások	2500000	2500000	4256000	3032595	3032559	3032595	3032400	4669393	3532561	2678200	3076615	3076615	38419533
Ellátottak pénzbeli juttatásai	40000	278000	700000	523000	650000	468000	1500000	490000	500000	320000	295000	112000	5876000
Egyéb működési célú kiadások	438000	438000	438000	438000	438000	438000	438000	438000	438000	438000	438000	438000	5256000
Beruházások								142037475					142037475
Felújítások				15612255									15612255
Egyéb felhalmozási kiadások													0
Finanszírozási kiadások	2954282												2954282
Kiadások összesen	12339939	9422657	11800657	24638749	10304134	10045282	11377063	154041525	10677218	9642857	10216272	9833041	284538364



JUTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
ALJEGYZŐJE

7476 Kaposzserdahely,
Kossuth Lajos u. 65.
Tel: 82/712-526
E-mail: aljegyzo@juta.hu

ELŐTERJESZTÉS

az általános iskolai felvételi körzetek véleményezéséről a 2020/2021-es tanévre
vonatkozóan

A Kaposvári Tankerületi Központ levélben kereste meg önkormányzatunkat az általános iskolák felvételi körzetének kijelölésével összefüggésben.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Nkt.) 50. § (8) bekezdése alapján a területileg illetékes tankerületi központ meghatározza és közzéteszi az iskolák felvételi körzetét, továbbá a pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzetét. A felvételi körzetek megállapításához a területileg illetékes tankerületi központnak be kell szereznie az érdekelt települési önkormányzatok véleményét.

A nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése szerint a felvételi körzetek megállapításához az illetékes tankerületi központ minden év október 15. napjáig beszerzi az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza a település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő, a településen lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hátrányos helyzetű, általános iskolába járó gyermekek létszámát intézményi és tagintézményi bontásban. A megyeszékhely szerinti járási hivatal december 1-jéig tájékoztatja a települési önkormányzatokat, az illetékességi területén működő általános iskolákat, az illetékes tankerületi központokat, valamint az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzatot a kijelölt körzetek tervezetéről.

Az EMMI rendelet 24. § (1a) bekezdése alapján a települési önkormányzat a véleményéről, az Nkt. 50. § (10) bekezdése szerinti esetben a nemzetiségi önkormányzat az egyetértéséről vagy körzethatár módosítását kezdeményező javaslatáról február 15. napjáig tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.

A fentiekre tekintettel a javaslatom az, hogy a Képviselő-testület a Kaposvári Tankerületi Központ felé azt a javaslatot tegye, hogy az általános iskolai felvételi körzethatár kijelöléseit Kaposzserdahely község vonatkozásában a jelenlegi körzetszétosztás szerint határozza meg, a Kaposzserdahelyi gyerekek a Szennai Fekete László Általános Iskolába járnak.

Határozati javaslat:

- 1) Kaposzserdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. § (1) bekezdése alapján, a Kaposvári Tankerületi Központ által a 2020/2021-es tanévre megállapított és kijelölt iskolai felvételi körzetek tervezetével egyetért, azon

változtatni nem kíván és megerősíti, hogy az általános iskolai tanulók esetében a Szennai Fekete László Általános Iskola a kötelező felvételi körzet.

- 2) A Képviselő-testület felkéri az aljegyzőt, hogy a döntésről tájékoztassa a Kaposvári Tankerületi Központot.

Felelős: Szabó-Bunovác Katalin, aljegyző
Határidő: 2020. február 15.

Kaposzserdahely, 2020. február 10.


Szabó-Bunovác Katalin
aljegyző





JUTAI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL
ALJEGYZŐJE

7476 Kaposszerdahely,
Kossuth Lajos u. 65.
Tel: 82/712-526
E-mail: aljegyzo@juta.hu

ELŐTERJESZTÉS

a polgármester 2020. évre vonatkozó cafetéria-juttatásáról

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban Kttv.) 225/L. §-a alapján a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a Kttv. 151. §-át, mely a cafetéria juttatásokat szabályozza. Eszerint a cafetéria juttatás megállapítása kötelező a főállású polgármester számára, melynek éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél (azaz 193.250 Ft-nál), valamint Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló 2019. évi LXXI. törvény 58. § (4) bekezdése szerint A költségvetési szervek által foglalkoztatottak éves cafetéria-juttatásának kerete, illetve cafetéria-juttatást nem nyújtó költségvetési szervek esetében az egy foglalkoztatottnak éves szinten – az Szja tv. 71. § (1) bekezdésében meghatározott juttatások – az egyes juttatásokhoz kapcsolódó, a juttatást teljesítő munkáltatót terhelő közterheket is magában foglaló együttes összege, törvény eltérő rendelkezése hiányában, 2020. évben nem haladhatja meg a bruttó 200 000 forintot.

A cafetéria-juttatás részletszabályait a közszolgálati tisztviselők részére adható juttatásokról és egyes illetménypótlékokról szóló 249/2012. (VIII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: a Korm. rendelet.) VIII. fejezete és a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény szabályozza.

A Korm. rendelet 9. § (2) bekezdése alapján a közszolgálati tisztviselőt megillető cafetéria-juttatás éves összegét – ha jogszabály eltérően nem rendelkezik – a hivatali szervezet vezetője a közszolgálati szabályzatban határozza meg tárgyév február 15-ig.

A Jutai Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője a közszolgálati szabályzatban cafetéria-juttatás éves összegét 200.000,-Ft-ban határozta meg.

A Korm. rendelet 9. § (13) bekezdése szerint a hivatali szervezet vezetője által kiadott közszolgálati szabályzat a szervezet személyi állományának egyes csoportjai tekintetében nem állapíthat meg valamely szempont alapján eltérő mértékű keretösszeget, illetve eltérő választható juttatásokat, ezért a polgármester cafetéria juttatása nem térhet el az adott hivatalban a közszolgálati tisztviselők számára meghatározott keretösszegetől.

A Kttv. 225/A. § (1) bekezdése szerint a polgármester tekintetében a képviselő-testület gyakorolja a munkáltatói jogokat.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fentiek alapján döntsön a polgármester 2020. évi cafetéria-juttatásáról és a felhasználás szabályairól.

Határozati javaslat

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Prépost László polgármester 2020. évi cafetéria juttatásának éves, közterheket is tartalmazó bruttó összegét 200.000,-Ft összegben határozza meg. A főállású polgármester cafetéria juttatásának felhasználása tekintetében a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal Közszolgálati Szabályzatának részét képező Cafetéria Szabályzatban meghatározott szabályokat kell alkalmazni.

Felelős: Szabó-Bunovác Katalin aljegyző

Határidő: azonnal

Kaposszerdahely, 2020. február 10.

Szabó-Bunovác Katalin
aljegyző





ELŐTERJESZTÉS

a ZP-1-2019 kódszámú pályázati felhívás keretében „Zártkerti utak fejlesztése 2019” című ZP-1-2019/5560 azonosító számú pályázat megvalósításához kapcsolódóan a kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás eredményhirdetésére

Az Agrárminisztérium által kiírt, a zártkerti besorolású földrészletek mezőgazdasági hasznosítását segítő, infrastrukturális háttérét biztosító fejlesztések támogatása című felhívásra Kaposzserdahely Községi Önkormányzat támogatási kérelmet nyújtott be „Kaposzserdahely, Barócsi domb útjának felújítása, vadkerítés létesítése” címmel.

Az Agrárminisztérium, mint Támogató a „Kaposzserdahely, Barócsi domb útjának felújítása, vadkerítés létesítése” című ZP-1-2019/5560 azonosító számú támogatási kérelmet elbírálta, és támogatásra alkalmasnak minősítette.

Kaposzserdahely Községi Önkormányzat az Agrárminisztérium 2019. november 29-én kelt Támogatói Okirata alapján 9.999.472,-Ft összegű vissza nem térítendő támogatásra jogosult, melyet kötelesek a támogatási kérelemben meghatározott projekt végrehajtására fordítani.

A pályázat lebonyolítása érdekében a munkálatok kivitelezésére három ajánlattételre felkért gazdasági szereplőtől kértünk be árajánlatot.

1. Kaposvölgyi Vizitársulat
7400 Kaposvár, Kanizsai út 031/4. hrsz.
2. P-R ÚTÉPÍTŐ Kft.
7624 Pécs, Napvirág u. 4. fsz.2.
3. PETŐ Bt.
7836 Gödre, Árpád u. 17/a.

Az árajánlatok beadási határideje 2020. február 20-a 16.00 óra volt.

A beérkezett ajánlatok bontására a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal Kaposzserdahelyi Kirendeltség (7476 Kaposzserdahely, Kossuth L. u. 65.) Aljegyzői irodájában került sor. Az ajánlatok bontásában részt vett a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal Aljegyzője, a pénzügyi ügyintéző és az igazgatási ügyintéző. A Bíráló Bizottság üléséről jegyzőkönyv készült.

Az ajánlattevők a következő ajánlatokat adták:

Ajánlattevő	Nettó díj	Áfa	Bruttó díj
Kaposvölgyi Vizitársulat	7.866.000,-Ft	2.123.820,-Ft	9.989.820,-Ft

P-R ÚTÉPÍTŐ Kft.	8.200.000,-Ft	2.214.000,-Ft	10.414.000,-Ft
Pető Bt.	8.155.000,-Ft	2.201.850,-Ft	10.356.850,-Ft

A Bíráló Bizottság megállapította, hogy a legkedvezőbb ajánlatot a Kaposvölgyi Vízitársulat adta ezért e cég felkérését javaslom a ZP-1-2019/5560 azonosító számú „Kaposzardahely, Barócsi domb útjának felújítása, vadkerítés létesítése” című pályázat megvalósítása során a kivitelezési munkák ellátásával megbízni.

Határozati javaslat:

1. Kaposzardahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a ZP-1-2019 kódszámú pályázati felhívás keretében című MFP 1003055359 azonosító számú „Kaposzardahely, Barócsi domb útjának felújítása, vadkerítés létesítése” című pályázat megvalósításához kapcsolódóan a kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás során 3 db ajánlat érkezett be:

1. Ajánlattevő:

Ajánlattevő neve:	Kaposvölgyi Vízitársulat
Ajánlattevő székhelye:	7400 Kaposvár, Kanizsai út 031/4. hrsz.
Számszerűsíthető ajánlat	
Nettó díj:	7.866.000,-Ft
Áfa:	2.123.820,-Ft
Bruttó díj:	9.989.820,-Ft

2. ajánlattevő:

Ajánlattevő neve:	P-R ÚTÉPÍTŐ Kft.
Ajánlattevő székhelye:	7624 Pécs, Napvirág u. 4. fsz.2.
Számszerűsíthető ajánlat	
Nettó díj:	8.200.000,-Ft
Áfa:	2.214.000,-Ft
Bruttó díj:	10.414.000,-Ft

3. ajánlattevő:

Ajánlattevő neve:	Pető Bt.
Ajánlattevő székhelye:	7836 Gödre, Árpád u. 17/a.
Számszerűsíthető ajánlat	
Nettó díj:	8.155.000,-Ft
Áfa:	2.201.850,-Ft
Bruttó díj:	10.356.850,-Ft

2. Kaposzardahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a benyújtott ajánlatok érvényesek
3. Kaposzardahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevők közül a legjobb ár-érték arányú ajánlatot tartalmazó ajánlatot benyújtó ajánlattevő Kaposvölgyi Vízitársulatot (7400 Kaposvár, Kanizsai út 031/4. hrsz., adószám:10088795-2-14) a benyújtott 7.866.000,-Ft. nettó díjat tartalmazó érvényes ajánlata alapján nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja.

A képviselő-testület felhatalmazza az alpolgármestert a Kaposvölgyi Vizitársulattal a vállalkozási szerződés megkötésére.

4. Kaposzardahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a ZP-1-2019 kódszámú pályázati felhívás keretében „Kaposzardahely, Barócsi domb útjának felújítása, vadkerítés létesítése” című ZP-1-2019/5560 azonosító számú pályázat megvalósításához kapcsolódóan a kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás során meghozta a beszerzési eljárást lezáró döntését és az eljárást eredményesnek nyilvánítja.

Felelős: Gőbölös Attila Ferenc alpolgármester
Határidő: azonnal

Kaposzardahely, 2020. február 10.


Prépost László
polgármester





ELŐTERJESZTÉS

az MFP-OUF/2019 kódszámú pályázati felhívás keretében „Óvoda udvar” című MFP 1005263194 azonosító számú pályázat megvalósításához kapcsolódóan a kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás eredményhirdetésére

A Magyar Falu Program keretén belül MFP-OUF/2019 Óvoda udvar felhívásra Kaposzserdahely Községi Önkormányzat támogatási kérelmet nyújtott be „Óvoda udvar felújítása, korszerűsítése” címmel.

A Miniszterelnökség, mint Támogató az „Óvoda udvar felújítása, korszerűsítése ” című MFP 1005263194 azonosító számú támogatási kérelmet elbírálta, és támogatásra alkalmasnak minősítette.

Kaposzserdahely Községi Önkormányzat a Miniszterelnökség 2019. november 7-én kelt Támogatói Okirata alapján 4.800.672,-Ft összegű vissza nem térítendő támogatásra jogosult, melyet kötelesek a támogatási kérelemben meghatározott projekt végrehajtására fordítani.

A pályázat lebonyolítása érdekében az óvoda udvar felújításának kivitelezésére három ajánlattételre felkért gazdasági szereplőtől kértünk be árajánlatot.

1. Kaposvölgyi Vizitársulat
7400 Kaposvár, Kanizsai út 031/4. hrsz.
2. P-R ÚTÉPÍTŐ Kft.
7624 Pécs, Napvirág u. 4. fsz.2.
3. PETŐ Bt.
7836 Gödre, Árpád u. 17/a.

Az árajánlatok beadási határideje 2020. február 20-a 16.00 óra volt.

A beérkezett ajánlatok bontására a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal Kaposzserdahelyi Kirendeltség (7476 Kaposzserdahely, Kossuth L. u. 65.) Aljegyzői irodájában került sor. Az ajánlatok bontásában részt vett a Jutai Közös Önkormányzati Hivatal Aljegyzője, a pénzügyi ügyintéző és az igazgatási ügyintéző. A Bíráló Bizottság üléséről jegyzőkönyv készült.

Az ajánlattevők a következő ajánlatokat adták:

Ajánlattevő	Nettó díj	Áfa	Bruttó díj
Kaposvölgyi Vizitársulat	3.779.500,-Ft	1.020.465,-Ft	4.799.965,-Ft
P-R ÚTÉPÍTŐ Kft.	4.300.000,-Ft	1.161.000,-Ft	5.461.000,-Ft
Pető Bt.	4.015.000,-Ft	1.084.050,-Ft	5.099.050,-Ft

A Bíráló Bizottság megállapította, hogy a legkedvezőbb ajánlatot a Kaposvölgyi Vízitársulat adta ezért e cég felkérését javaslom a MFP 1005263194 azonosító számú „Óvoda udvar felújítása, korszerűsítése” című pályázat megvalósítása során a kivitelezési munkák ellátásával megbízni.

Határozati javaslat:

1. Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a MFP-OUF/2019 kódszámú pályázati felhívás keretében „Óvoda udvar felújítása, korszerűsítése” című MFP 1005263194 azonosító számú pályázat megvalósításához kapcsolódóan a kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás során 3 db ajánlat érkezett be:

1. Ajánlattevő:

Ajánlattevő neve:	Kaposvölgyi Vízitársulat
Ajánlattevő székhelye:	7400 Kaposvár, Kanizsai út 031/4. hrsz.
Számszerűsíthető ajánlat	
Nettó díj:	3.779.500,-Ft
Áfa:	1.020.465,-Ft
Bruttó díj:	4.799.965,-Ft

2. ajánlattevő:

Ajánlattevő neve:	P-R ÚTÉPÍTŐ Kft.
Ajánlattevő székhelye:	7624 Pécs, Napvirág u. 4. fsz.2.
Számszerűsíthető ajánlat	
Nettó díj:	4.300.000,-Ft
Áfa:	1.161.000,-Ft
Bruttó díj:	5.461.000,-Ft

3. ajánlattevő:

Ajánlattevő neve:	Pető Bt.
Ajánlattevő székhelye:	7836 Gödre, Árpád u. 17/a.
Számszerűsíthető ajánlat	
Nettó díj:	4.015.000,-Ft
Áfa:	1.084.050,-Ft
Bruttó díj:	5.099.050,-Ft

2. Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja, hogy a benyújtott ajánlatok érvényesek
3. Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az érvényes ajánlatot benyújtó ajánlattevők közül a legjobb ár-érték arányú ajánlatot tartalmazó ajánlatot benyújtó ajánlattevő Kaposvölgyi Vízitársulat (7400 Kaposvár, Kanizsai út 031/4., adószám: 10088795-2-14) a benyújtott 3.779.500,-Ft. nettó díjat tartalmazó érvényes ajánlata alapján nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja.

A képviselő-testület felhatalmazza az alpolgármestert a Kaposvölgyi Vizitársulattal a vállalkozási szerződés megkötésére.

4. Kaposzterdamhely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a MFP-OUF/2019 kódszámú pályázati felhívás keretében „Óvoda udvar felújítása, korszerűsítése” című MFP 1005263194 azonosító számú pályázat megvalósításához kapcsolódóan a kivitelezésre vonatkozó beszerzési eljárás során meghozta a beszerzési eljárást lezáró döntését és az eljárást eredményesnek nyilvánítja.

Felelős: Gőbölös Attila Ferenc alpolgármester
Határidő: azonnal

Kaposzterdamhely, 2020. február 10.


Prépost László
polgármester





KAPOSSZERDAHELY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL

7476 KAPOSSZERDAHELY, KOSSUTH L. U. 65.

TELEFON: (82) 712-526

FAX: (82) 584-011

E-MAIL: INFO@KAPOSSZERDAHELY.HU

ELŐTERJESZTÉS

Kaposzserdahely Képviselő-testületének

2020. február 13.

képviselő - testületi ülésének

„Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről”
pontjához

Tisztelt Képviselő-testület!

Kaposzserdahely Községi Önkormányzat a 2020-as évre az Ellátottak pénzbeli juttatásai jogcímre 5.876.000 Ft keretösszeget kapott.

2020. január 18. – 2020. február 12-ig terjedő időszakban 11 fő adott be valamilyen támogatási formához kérelmet.

A vizsgált időszakban összesen 270.000-Ft támogatás került kifizetésre a lakosság számára.

Kérem a képviselő – testületet, hogy a mellékelt beszámolót fogadja el.

Kaposzserdahely, 2020. február 12.

Tisztelettel:

Prépost László s.k
polgármester



Települési támogatásban részesülő személyek száma 2020.01.18.-2020.02.12. időszakban: fő

2019	Rendkívüli települési támogatás	Települési támogatás	Gyógyszerköltség támogatás	Anyasági támogatás	Temetési támogatás	Iskolakezdési támogatás	Összesen
kérelmezők (fő)	11		-				11
támogatás (Ft)	270.000		-				270.000

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2020. február 13-i nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról
Előterjesztő: Prépost László polgármester
Előkészítő: Szabó-Bunovác Katalin aljegyző

5/2020. (I. 22.) képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nyilatkozik, hogy a „Zártkerti utak fejlesztése 2019” elnevezésű projekt kivitelezési munkáinak elvégzéséhez a beszerzési eljárásban az ajánlattételi felhívását a következő cégeknek küldi meg:

Kaposvölgyi Vizitársulat
Adószám: 10088795-2-14
Székhely: 7400 Kaposvár, Kanizsai út 031/4 hrsz.
Vezető: Papp Attila Gábor
E-mail: viztars@cbn.hu

P-R ÚTÉPÍTŐ Kft.
23998632-2-02
7624 Pécs, Napvirág utca 4. földszint 2.
Piry Róbert László
piryrobot@gmail.com

PETŐ Bt.
20096054-2-02
7836 Gödre, Árpád u. 17/a
petobt1956@gmail.com

A Képviselő - testület felkéri a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és a vonatkozó dokumentumok aláírására.

Felelős: Prépost László polgármester
Határidő: azonnal

A cégek behívása megtörtént, az árajánlatokat megkaptuk, melyekről a mai testületi ülésen döntöttünk.

6/2020. (I. 22.) képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nyilatkozik, hogy a Magyar Falu Program keretében meghirdetett Óvoda udvar felújítása című pályázat kivitelezési munkáinak elvégzéséhez a beszerzési eljárásban az ajánlattételi felhívását a következő cégeknek küldi meg:

Kaposvölgyi Vizitársulat
Adószám: 10088795-2-14
Székhely: 7400 Kaposvár, Kanizsai út 031/4 hrsz.
Vezető: Papp Attila Gábor
E-mail: viztars@cbn.hu

P-R ÚTÉPÍTŐ Kft.
23998632-2-02
7624 Pécs, Napvirág utca 4. földszint 2.
Piry Róbert László
piryrobot@gmail.com

PETŐ Bt.
20096054-2-02
7836 Gödre, Árpád u. 17/a
petobt1956@gmail.com

A Képviselő - testület felkéri a Polgármestert a szükséges intézkedések megtételére és a vonatkozó dokumentumok aláírására.

Felelős: Prépost László polgármester
Határidő: azonnal

A cégek behívása megtörtént, az árajánlatokat megkaptuk, melyekről a mai testületi ülésen döntöttünk.

7/2020. (I. 22.) képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Kaposszerdahely Községi Önkormányzat és a Kaposszerdahely Község Roma Nemzetiségi Önkormányzat közti Együttműködési Megállapodást felülvizsgálta, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

A testület felkéri a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, dokumentumok aláírására.

Felelős: Prépost László, polgármester
Határidő: azonnal

Az együttműködési megállapodás aláírásra került.

Kaposszerdahely, 2020. február 13.

Prépost László s.k.
polgármester

