

2018. ÉVI BESZÁMOLÓ

„CSIRIPELŐ” BIZTOS KEZDET
GYEREKHÁZ

KAPOSSZERDAHELY

Készítette: Tormási Adrienn

BKGYH vezető

A Gyerekház adatai

Az intézmény neve:

Csiripelő Biztos Kezdet Gyerekház

Az intézmény címe:

7476 Kaposszerdahely, Kossuth Lajos utca 59.

A fenntartó neve:

Kaposszerdahely Község Önkormányzata

A fenntartó székhelye:

7476 Kaposszerdahely Kossuth L. u. 65.

A fenntartó adószáma:

15731687-2-14

A működési engedély hatálya:

Határozatlan időtartam.

A nyújtott szociális szolgáltatás típusa és formája:

Gyermekjóléti alapellátások – Biztos Kezdet Gyerekház

Az intézmény ágazati azonosítója:

SO515011

Ellátási terület:

Kaposszerdahely, Szenna, Patca, Zselickisfalud, Szilvásszentmárton

Az intézmény vezetőjének kinevezése:

Az intézményvezető megbízása a fenntartó kötelessége.

Az intézmény képviselése:

Az intézményt az intézményvezető képviseli.

Az intézmény felügyeleti szerve:

Kaposszerdahely Község Önkormányzata

Az intézmény jogállása:

Az intézmény nem önálló jogi személy.

Biztos Kezdet Gyerekház jogszabályi háttere

- A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- 2/2018. (I.18.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet módosításáról

Biztos Kezdet Gyerekház célja és küldetése

A Biztos kezdet program küldetése és esélyek megteremtése, illetve a képességek kibontakoztatásának biztosítása. Prevenációs program, amelynek segítségével reális lehetőség nyílik az eltérő élethelyzetből induló gyermekek számára a képességeik kibontakoztatására, az esetleges problémák lehető legkorábban történő felismerésére, a korai, célzott képességfejlesztésre, a hátrányos helyzetből fakadó fejlődésbeli elmaradód elkerülésére, a hátrányok mérséklésére, a kirekesztődés megelőzésére.

A Gyerekház által nyújtott szolgáltatások célja és feladata, hogy a gyermekek a legfontosabb életkori szakaszban, már a koragyermekkorban segítséget kapjanak képességeik és készségeik kibontakozásához, megalapozva ezzel későbbi óvodai, iskolai sikerességüket.

Gyerekházunkban a szülőkkel való együttműködés és a bizalmi kapcsolat kialakítása kiemelt célunk, hiszen ezen keresztül tudunk segíteni saját erőforrásaik mobilizálásában, szülői szerepükben való megerősítésben.

Biztos Kezdet Gyerekház feladatai

Az 1997. évi XXXI. tv 38/A § (1) bekezdésben meghatározott célok megvalósítása az alábbiak szerint:

A Gyerekház feladata biztosítani a gyermekek számára rendszeres szakmai szolgáltatásként legalább képesség-kibontakoztató foglalkozást, fejlesztést, étkeztetést, valamint a szülőknek a gyermekkel együtt történő részvételét a foglalkozásokon, a szülők számára személyiség és kompetenciafejlesztést célzó, valamint egyéb preventív célú programokat. legalább havi 2 közösségi rendezvény megszervezését a szülők illetve a helyi közösség számára.

Személyi feltételek

1 fő Biztos Kezdet Gyerekház vezető, 40 órában foglalkoztatva.

1 fő Biztos Kezdet Gyerekház munkatárs, heti 30 órában foglalkoztatva.

Gyerekház vezető és munkatárs feladatai

- adminisztratív feladatok ellátása
- dokumentációs rendszer napi szintű kezelése
- KENYSZI (Igénybevevői Nyilvántartás) kezelése
- beszámolók készítése
- részt vesz a szakmai megbeszéléseken
- a szülőkkel szoros kapcsolatot igyekszik kiépíteni

- tízórai biztosítása
- programok, rendezvények szervezése
- gondoskodik a higiénés követelmények betartásáról stb.

A Biztos Kezdet Gyerekház alapelvei

Együttműködni a leendő szülőkkel, a szülőkkel és gyerekekkel a csecsemők és kisgyerekek testi, szellemi és szociális fejlődésének előmozdításáért, különösen a hátrányos helyzetűekért, hogy harmonikusan fejlődhessenek. Együttműködni a különböző szakmák szakembereivel, azért hogy sikerüljön megtörni a gyerekek hátrányos helyzetének körforgását a szolgáltatás nyújtás tervezésétől a megvalósuláson át az értékelésig.

A Gyerekház jelenlegi vezetője Tormási Adrienn, 2018. május 1. óta látja el a vezetői feladatokat. Azóta a Gyerekháznak új Szakmai Programja van, illetve a Szervezeti és Működési Szabályzata is új. Ez a két főbb dokumentum teljes képet ad és mutat a Gyerekház napi munkájáról.

Gyerekházunk naponta várja a gyerekeket és szüleiket:

Hétfőtől-Péntekig

Nyitvatartási időben 8-12 óra között

Szolgáltatási időben 8-14 óra között

A Csiripelő Biztos Kezdet Gyerekház fenntartója Kaposszerdahely Községi Önkormányzat, aki kötött egy megállapodást az ellátási területek illetékes képviselőivel úgy mint Szenna, Patca, Zselickisfalud, Szilvásszentmárton, hogy heti 2 alkalommal a kaposszerdahelyi falubusz átszállítja a Gyerekházba, illetve haza is, az oda járó szülőket és gyermekeiket. Az időpontokat a gyerekház dolgozói minden alkalommal megbeszélik a szülőkkel.

A családok érkezése folyamatos, így a napi és heti rendünket is hozzájuk igazítva tervezzük meg. A gyerekház vezető minden héten 1 alkalommal team-ülést tart a gyerekház dolgozókkal, továbbá havi 1 alkalommal a szakemberekkel. (védőnő, óvoda, bölcsőde, polgármester, gyermekjóléti szolgálat)

A gyerekház naponta ingyenes tízóraival várja az oda érkezőket, azt minden nap frissen vásároljuk, az igényekhez igazodva.

Minden hónapra elkészítünk egy tervet, mely részletesen tartalmazza minden napra és órára lebontva a foglalkozásokat. Az aktuális terv mindig megtekinthető kifüggesztve a Gyerekházban a falújságon.

Heti 3 alkalommal gyógytornász foglalkozik a gyermekekkel, igény szerint, mely szolgáltatás teljesen ingyenes. Egyre nagyobb az érdeklődés iránta.

Havonta 2 alkalommal közösségi rendezvényt tartunk, a családok igényeit, szokásait, aktuális ünnepeket figyelembe véve, melyeknek nagy sikere és közösségformáló ereje szokott lenni, és egyre több családot vonzunk be ezzel.

Mellékelem a tavalyi évi havi terveket, melyből jól látszik a Gyerekház napi/havi munkája.

A Gyerekház kötelező indikátor száma 7 fő.

A tavalyi évben a Gyerekházba rendszeresen járó gyermekek száma 15 fő volt.

Vendég gyermek, aki csak néha látogatta a Gyerekházat 12 fő.

A gyógytornászt rendszeresen igénybe vevők száma 10 fő.

A házat rendszeresen látogató gyermekek életkora 0-3 év

A házat vendégként látogató gyermekek életkora 0-5 év

Az év folyamán a gyerekház gondozásába került gyermekek száma 5 fő.

Az év folyamán gyerekház gondozásából kilépett gyermekek száma 5 fő.

- bölcsődébe került 1 fő
- óvodai felvételt nyert 3 fő
- a szülő döntése alapján nem látogatja tovább a gyerekházat 1 fő

A gyerekházat rendszeresen igénybe vevő gyermekek közül rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül 6 fő.

A gyerekházat rendszeresen igénybe vevő gyermekek közül hátrányos helyzetű 2 fő.

A gyerekház településén él a gyermek 7 fő.

Más településről járnak át a gyerekházba 8 fő.

A gyerekházat rendszeresen igénybe vevő családok, háztartások száma 15.

Ebből egy szülő háztartás 2.

Két szülő háztartás 13.

2018. évi indikátorok alakulása havi bontásban

Január : 8

Február: 8

Március: 7

Április: 8

Május: 8

Június: 9

Július: 9

Augusztus: 9

Szeptember: 13

Október: 8

November: 12

December: 10


Mellékelve csatolom tavaly május hónaptól a havi terveket, melyből jól látszik a Gyermekház munkája napra lebontva.

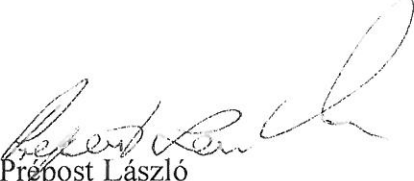
Napi-hetirend

HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
Érkezés 8 órától	Érkezés 8 órától	Érkezés 8 órától	Érkezés 8 órától	Érkezés 8 órától
8-10 óra között folyamatos tízórai	8-10 óra között folyamatos tízórai	8-10 óra között folyamatos tízórai	8-10 óra között folyamatos tízórai	8-10 óra között folyamatos tízórai
8-10 óráig szabad foglalkozás	8-10 óráig szabad foglalkozás	8-10 óráig szabad foglalkozás	8-10 óráig szabad foglalkozás	8-10 óráig szabad foglalkozás
10 órától mese-hallgatás	10 órától kézműves foglalkozás	10 órától ének-zene	10 órától mondóka-vers	10 órától mozgásos játék
Gyógytorna 9-12 óra között		Gyógytorna 9-12 óra között	Gyógytorna 9-12 óra között	

Ezen dokumentumot az intézményvezető előterjesztése után Kaposszerdahely Község Önkormányzata nevében Prépost László Polgármester elfogadta.

Kaposszerdahely, 2019. március 1.


Teresi Adrienn
BKGYH vezető


Prépost László
polgármester

Havi terv május hónapra

2018. 05. 02. – 2018. 05. 04.				
Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Mesehallgatás	Kézműveskedés	Ének-zene	Mondóka-vers	Mozgásos játék
A három kívánság	Gyöngyfüzés	Süss fel nap-körjáték	Aludj baba aludjál, nyuszika is alszik	Rongylabda, papírgalacsin, ping-pong labda „célbadobás”

2018. 05. 07. – 2018. 05. 11.				
Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Mesehallgatás	Kézműveskedés	Ének-zene	Mondóka-vers	Mozgásos játék
A büszke tölgyfa	Csillámtetoválás készítés	Tekeredik a kígyó- körjáték	Áll a baba áll	Akadály pálya

2018. 05. 14. – 2018. 05. 18.				
Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Mesehallgatás	Kézműveskedés	Ének-zene	Mondóka-vers	Mozgásos játék
Mese a piros kalapos békáról	Kis kerti kép színezése	Borsót főztem...	Aki nem lép egyszerre	Akadály pálya

2018. 05. 22. – 2018. 05. 25.				
Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Mesehallgatás	Kézműveskedés	Ének-zene	Mondóka-vers	Mozgásos játék
A méhecske és a gólya	Gyurmázás	Hinta-palinta	Ugráljunk mint a verebek	Ejtőernyőzés

2018. 05. 28.–2018. 05. 31.				
Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
Mesehallgatás	Kézműveskedés	Ének-zene	Mondóka-vers	Mozgásos játék
Szóló szőlő, mosolygó alma, csengő barack	Tavaszi kép festése	Kihívás napja- ejtőernyőzés keretein belül mondókázás, éneklés	Kerekecske, dombocska	Mezítlábas torna

Május 6. szombat, gyereknap-légvár, csillámtetoválás készítés, hajfonás

Tevékenységi tartalom	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától - Mesehallgatás- Ceruza mese	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés- tenyér lenyomat készítése	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Kicsi vagyok én	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Hüvelyk ujjam almafa	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- ejtőernyőzés
2. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Mese a fekete tulipánról	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés- arc festés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Én elmentem a vásárra	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Ez a malac piacra megy	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- állatok utánzása
3. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- A hét alvó malac	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés- méhecske készítése	8-10 szabad foglalkozás és gyerekekkel egészséges reggeli készítése a kiskertünk alapanyagaiból 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Ének-zene- Ess eső ess	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Süssünk süssünk valamit	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- akadálypálya
4. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai	8-9:30 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai

	9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10 órától Mesehallgatás- Cicamese	10órától Kis Kondás együttes előadása 11:30-12:30 Kézműveskedés- színes papírból nyári kép készítése	9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10órától Ének-zene- Cifra palota	9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10órától Mondóka- vers- Kerekecske dombocska	10-11:30 Mozgásos játék- ejtőernyőzés
5. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10 órától Mesehallgatás- Ödönke a cuki kisegér	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés- papír hal festés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10órától Ének-zene- Halas dalok hallgatása	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10órától Mondóka- vers- Ússzunk, ússzunk víz alatt	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- ejtőernyőzés

2018. június 19. – Kis Kondás együttes- interaktív előadása

2018. június 13.- hagymás tojás rántotta készítése, házi tojásból és a kis kertünkéből szedett hagymából-szülőikkel,gyerekekkel

Tevékenységi tartalom	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától - Mesehallgatás-színes állatos könyvek nézegetése, állathangok utánzása	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés-arcfestés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene-Pál, Kata, Péter jó reggelt Gyümölcsös túró torta készítése	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers-Fújja szél a fákat	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés
2. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás-színes állatos könyvek nézegetése, állathangok utánzása	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés-csillámtetoválás készítés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene-Pál, Kata, Péter jó reggelt	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers-Fújja szél a fákat	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés
3. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás-színes állatos könyvek nézegetése, állathangok utánzása	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés-festés-színezés előre elkészített képek	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Ének-zene-Én elmentem a vásárra...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers-Ugráljunk mint a verebek	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés
4. hét	8-10 szabad foglalkozás és	8-9:30 szabad foglalkozás és	8-10 szabad foglalkozás és	8-10 szabad foglalkozás és	8-10 szabad foglalkozás és

	folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás-színes állatos könyvek nézegetése, állathangok utánzása	folyamatos tízórai 10órától Kis Kondás együttes előadása 11:30-12:30 Kézműveskedés-gyurmázás	folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene-Én elmentem a vásárra...	folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers-Ugráljunk mint a verebek	folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés
5. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás-színes állatos könyvek nézegetése, állathangok utánzása	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés-tésztafűzés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene-Pál, Kata, Péter jó reggelt.. Én elmentem a vásárra...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers-Mackó,mackó ugorjál	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés

2018. július 4 -én gyümölcsös túró torta készítése szülőkkel, gyerekekkel

2018. július 24-én bográcsolás, Tókaji Parkerdőben szülőkkel,gyerekekkel

Nyár (június, július, augusztus):

Ezekben a hónapokban próbálunk minél több időt a szabadban tölteni a gyerekekkel. Sétára csak akkor megyünk, ha nincs túl meleg. Figyelünk arra, hogy a gyermekeknek legyen megfelelő folyadék mennyiség biztosítva egész nap, több mint az egyéb évszakokban. A bőrüket védjük naptejjel, a fejüket kalappal. Ismertetjük velük a nyár jellemzőit, gyümölcsseit, zöldségeit.

Vizuális nevelés:

rajzolás, színezés, gyurmázás, tésztafűzés, festés. Ezeket végezhetjük kint is a szabadban, árnyékban.

Mozgásos tevékenység és külső világ tevékeny megismerése:

Kint az udvaron lehet tevékenykedni: homokozás, séta, motorozás, dőmperezés, hintázás, labdázás, ejtőernyőzés, csúszdázás..... Beszélgetünk a gyerekekkel a környezetről, ha látunk bogarakat, madarakt, állatokat, akkor azokról is.

Tevékenységi tartalom	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. hét			8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene-Csiga-biga gyere ki Gyümölcs saláta készítése közösen!	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers-Ússzunk, ússzunk víz alatt...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés-légvár
2. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás-színes állatos könyvek nézegetése, állathangok utánzása	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés-arcfestés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene-Csiga-biga gyere ki	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers-Ússzunk, ússzunk víz alatt	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés-légvár
3. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás-színes állatos könyvek nézegetése, állathangok utánzása	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés-festés-színezés előre elkészített képek	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Gólya, gólyagilice...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers-Ugráljunk mint a verebek	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés Gyümölcsös kalács készítése!
4. hét		8-10 szabad foglalkozás és	8-10 szabad foglalkozás	8-10 szabad foglalkozás	8-10 szabad foglalkozás

		folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés-gyurmázás	és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene-Gólya, gólya gilice	és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers-Ugráljunk mint a verebek	és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés
5. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás-színes állatos könyvek nézegetése, állathangok utánzása	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés-rajzolás, festés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene-Csiga-biga gyere ki Gólya,gólya gilice	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers-Ússzunk, ússzunk víz alatt Ugráljunk, mint a verebek	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés

2018. augusztus 1 -én gyümölcssaláta készítése szülőkkel, gyerekekkel

2018. augusztus 17-én gyümölcös kalács sütés szülőkkel,gyerekekkel

Nyár (június, július, augusztus):

Ezekben a hónapokban próbálunk minél több időt a szabadban tölteni a gyerekekkel. Sétára csak akkor megyünk, ha nincs túl meleg. Figyelünk arra, hogy a gyermekeknek legyen megfelelő folyadék mennyiség biztosítva egész nap, több mint az egyéb évszakokban. A bőrüket védjük naptejjel, a fejüket kalappal. Ismertetjük velük a nyár jellemzőit, gyümölcseit, zöldségeit.

Vizuális nevelés:

rajzolás, színezés, gyurmázás, tésztafűzés, festés. Ezeket végezhetjük kint is a szabadban, árnyékban.

Mozgásos tevékenység és külső világ tevékeny megismerése:

Kint az udvaron lehet tevékenykedni: homokozás, séta, motorozás, dömperezés, hintázás, labdázás, ejtőernyőzés, csúszdázás..... Beszélgetünk a gyermekekkel a környezetről, ha látunk bogarakat, madarakt, állatokat, akkor azokról is.

Tevékenységi tartalom	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Tücsök és a hangya	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés- festés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Mackó, mackó ugorjál	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Csiga- biga gyere ki	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés- séta
2. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Tücsök és a hangya	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés- gyurmázás	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Mackó, mackó ugorjál	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Csiga-biga gyere ki	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés- falevélgyűjtés
3. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- A répa	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés- festés-színezés előre elkészített képek	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Ének-zene- Ugráljunk mint a verebek	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Fújja szél a fákat	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés-Séta
4. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés-	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30

	9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10 órától Mesehallgatás- A répa	Falevél kép készítése	9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10órától Ének-zene- Ugráljunk mint a verebek	9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10órától Mondóka- vers- Fújja szél a fákat	Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés- falevél gyűjtés

2018. szeptember 8. – Kaposszerdahely Roma nap- játszóházat tartunk

2018. szeptember 14. – Kóstoló nap: zöldségekből, gyümölcsökből (alma, dió, répa, káposzta, burgonya)

Ősz (szeptember, október, november):

Őszi hónapokra tervezem az új gyermekek toborzását az intézményünkbe. Megismerkedünk az új gyerekekkel, szülőkkel, elősegítjük a beilleszkedésüket, az egyéni igényeket figyelebe vesszük.

Igyekszünk megismertetni a gyerekekkel az őszi színeit, jellemzőit.

Vizuális nevelés:

Levél festés, levélnyomat készítés, gyurmázás, terméskép készítés, rajzolás, gesztenye figurák készítése.

Mozgásos tevékenység és külső világ tevékeny megismerése:

Az udvaron megfigyelhetjük a színes faleveleket, és azokból gyűjthetünk. Elmegyünk sétálni , és ennek alkalmával gesztenyét gyűjtünk. Az összegyűjtött terményeket, faleveleket a vizuális és alkotó tevékenységnél feltudjuk használni.Tartunk gyümölcs, zöldség napot, amikor velük együtt hámozzuk,kóstoljuk, esszük meg azokat. Séta közben ismertetjük velük a közlekedési szabályokat, figyelve a helyes mintanyújtásra.

A szabadban való tevékenykedést csak akkor végezzük, ha az időjárás engedi.

Tevékenységi tartalom	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás-Sün balázs	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés-kézlenyomattal kép készítés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene-Mackó, mackó ugorjál	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers- Csigabiga gyere ki	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés-séta, gesztenyegyűjtés
2. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás-Sün Balázs	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés-terménykép-készítés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene-Mackó, mackó ugorjál	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers-Csigabiga gyere ki	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés-séta
3. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás-A gomba alatt	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés-levél festés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mókuska, mókuska...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers-Török és a tehének	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés-Séta szabadtéri torna
4. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai	Munkaszüneti nap	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai

	9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10 órától Mesehallgatás- A gomba alatt		9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10órától Ének-zene- Mókuska, mókuska...	9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10órától Mondóka- vers- Török és a tehenek	10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés- séta
5. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10 órától Mesehallgatás- Az alma	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés- tök faragás	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénilig 10 órától Ének-zene- Mókuska, mókuska...		

2018. október 2. - krumplis pogácsa sütése szülőkkal, gyerekekkel

2018. október 16. – süttőket sütünk, és sült gesztenyét szülőkkal, gyerekekkel

Ősz (szeptember, október, november):

Őszi hónapokra tervezem az új gyermekek toborzását az intézményünkbe. Megismerkedünk az új gyerekekkel, szülőikkel, elősegítjük a beilleszkedésüket, az egyéni igényeket figyelebe vesszük.

Igyekszünk megismertetni a gyerekekkel az ősz színeit, jellemzőit.

Vizuális nevelés:

Levél festés, levélnyomat készítés, kéz nyomat készítése, gyurmázás, terméskép készítés, rajzolás, gesztenye figurák készítése.

Mozgásos tevékenység és külső világ tevékeny megismerése:

Az udvaron megfigyelhetjük a színes faleveleket, és azokból gyűjthetünk. Elmegyünk sétálni , és ennek alkalmával gesztenyét gyűjtünk. Az összegyűjtött terményeket, faleveleket a vizuális és alkotó tevékenységnél feltudjuk használni.Tartunk gyümölcs, zöldség napot, amikor velük együtt hámozzuk,kóstoljuk, esszük meg azokat. Séta közben ismertetjük velük a közlekedési szabályokat, figyelve a helyes mintanyújtásra.

A szabadban való tevékenykedést csak akkor végezzük, ha az időjárás engedi.

Tevékenységi tartalom	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás-Sünike és a falevelek	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés-festés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene-Csip-csip csóka...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers- Csiga-biga gyere ki	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés-séta
2. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás-Sünike és a falevelek	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés-Névtábla készítés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene-Csip-csip csóka...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers-Csiga-biga gyere ki	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés
3. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás-Télapó mese	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés-festés-színezés előre elkészített képek-mikulásos	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Ének-zene-Hull a pelyhes....	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka-vers-Kipp-kopp ki jön....	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-szabadban való tevékenykedés-Séta
4. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás-	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés-Télapó készítés	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék-

	Télapó mese		Ének-zene- Télapó itt van	Mondóka- vers- Itt kopog, ott kopog	szabadban való tevékeny- kedés

2018. November 8.- „Palacsinta nap” – palacsintát sütünk szülőkkel

2018. November 22. – Pizza nap” – pizzát sütünk szülőkkel

Ősz (szeptember, október, november):

Őszi hónapokra tervezem az új gyermekek toborzását az intézményünkbe. Megismerkedünk az új gyerekekkel, szülőkkel, elősegítjük a beilleszkedésüket, az egyéni igényeket figyelebe vesszük.

Igyekszünk megismertetni a gyerekekkel az őszi színeit, jellemzőit.

Novemberben már készülhetünk a Mikulás érkezésére.

Vizuális nevelés:

Levél festés, levélnyomat készítés, gyurmázás, terméskép készítés, rajzolás-festés, gesztenye figurák készítése.

Mozgásos tevékenység és külső világ tevékeny megismerése.

A szabadban való tevékenykedést csak akkor végezzük, ha az időjárás engedi.

Tevékenységi tartalom	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
1. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Öreg néne őzikéje	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés- festés-télapó	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Télapó itt van	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers- Itt kopog-ott kopog	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés- séta, kinti játék
2. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Öreg néne őzikéje	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés- fenyőfaragasztás papírból	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Ének-zene- Kis karácsony...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers-Ha-ha-ha havazik..	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés
3. hét	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Mesehallgatás- Öreg néne őzikéje	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Kézműveskedés- karácsonyi díszek készítése	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10 órától Ének-zene- Jajj de pompás fa...	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 9:30-12:00 gyógytorna, egyénileg 10órától Mondóka- vers-Dirmeg dörög a medve	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30 Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés-Séta
4. hét				8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai	8-10 szabad foglalkozás és folyamatos tízórai 10-11:30

2019. ÉVI TERV

„CSIRIPELŐ” BIZTOS KEZDET
GYEREKHÁZ

KAPOSSZERDAHELY

Készítette: Tormási Adrienn
BKGYH vezető

A Biztos Kezdet Gyerekháznak biztosítania kell

- a) a gyermekek számára rendszeres szakmai szolgáltatásként legalább képességkibontakoztató foglalkozást, állapotfelmérést, fejlesztést és étkeztetést,
- b) a szülőknek a gyermekkel együtt történő részvételét a foglalkozásokon, a szülők számára személyiség- és kompetenciafejlesztést célzó, valamint egyéb preventív célú programokat,
- c) legalább havi kétszeri közösségi rendezvény megszervezését a szülők, illetve a helyi közösség számára, amelyből legalább az egyik rendezvény szakmai tartalmának a Biztos Kezdet Gyerekház szolgáltatásait igénybe vevő családok szükségleteihez kell igazodnia.

A Biztos Kezdet Gyerekház meghatározott célokat szolgáló, a helyi szükségleteknek megfelelő és kellően indokolt tevékenységeket is elláthat, így különösen

- a) a szülők részére védőnői, orvosi, dietetikusi, egyéb egészségügyi tanácsadást biztosíthat
- b) legalább havi egy alkalommal – szakember bevonásával – szülői csoportos beszélgetéseket szervezhet
- c) fogyatékossgal élő vagy eltérő fejlődésű gyermekek szülei számára konzultációs lehetőséget biztosíthat, fogyatékossgal élő vagy eltérő fejlődésű gyermekek számára ellátást, szolgáltatást nyújtó szolgáltatók, intézmények képviselőivel
- d) különböző módszerek alkalmazásával segítheti a szülőket, hogy visszajelzést kapjanak a gyermekekkel való kommunikációjukról, nevelési módszereikről
- e) a környező aprófalvakban, tanyás területen élő gyermekek és szülei számára heti rendszerességgel játékos foglalkozásokat szervezhet
- f) biztosíthatja a környező aprófalvakban, tanyás területen élő, nem megfelelően fejlődő gyermekek számára a megfelelő szakemberhez való hozzáférést
- g) javasolhatja a védőnői ellátást, más egészségügyi szolgáltatást, illetve szociális és gyermekjóléti szolgáltatás igénybevételét
- h) közreműködhet a családtervezési ismeretek átadásában, a veszélyeztetett várandósság megelőzésében és segítheti a várandós anyákat a gyermek fogadására való felkészülésben.

A Biztos Kezdet Gyerekház a család –és gyermekjóléti szolgálattal, valamint a család – és gyermekjóléti központtal együttműködve segíti elő a gyermek és a család sikeres társadalmi integrációját. A Biztos Kezdet Gyerekház legalább havonta egy alkalommal csoportmegbeszélést szervez a család – és gyermekjóléti szolgálat, az óvoda, egyéb gyermekintézmény, valamint szükség esetén a gyermekvédelmi jelzőrendszer más tagjának részvételével.

A Biztos Kezdet Gyerekház nyitvatartásának havi átlagban el kell érnie munkanaponként a hat órát, de minden munkanapon 8 és 12 óra között nyitva kell tartania.

A Biztos Kezdet Gyerekház nyújtotta szolgáltatás rendszeres igénybe vevőjének számít az a 0-3 éves korú gyermek, aki szülőjével az adott hónap nyitvatartási napjainak legalább harmincöt százalékában látogatja a Biztos Kezdet Gyerekházat.

A Biztos Kezdet Gyerekház nyújtotta szolgáltatást rendszeresen igénybe vevő gyermekek legalább felének rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermeknek kell lennie, azzal, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek legalább felének egyúttal hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek is kell minősülnie.

A Biztos Kezdet Gyerekház nyújtotta szolgáltatást rendszeresen igénybe vevő gyermekek létszámának havi átlagban el kell érnie a 7 főt.

A Biztos Kezdet Gyerekházban munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében kell foglalkoztatni

- a) heti 40 órában egy főt vezetői munkakörben
- b) heti 30 órában legalább egy főt nem vezetői munkakörben.

A Biztos Kezdet Gyerekházban vezetői munkakörben foglalkoztatott személynek rendelkeznie kell az alábbi képesítések valamelyikével:

A Biztos Kezdet Gyerekházban vezetői munkakörben foglalkoztatott személynek rendelkeznie kell az alábbi képesítések valamelyikével:

„ A Biztos Kezdet Gyerekházban vezetői munkakörben foglalkoztatott személynek részt kell vennie a Gyerekházak számára szervezett szakmai műhelyeken.”

„ A Biztos Kezdet Gyerekházban vezetői munkakörben foglalkoztatott személynek a vezetői munkakörben történő foglalkoztatásának kezdő időpontjáról számított egy éven belül el kell végeznie a Biztos Kezdet Alapképzést.”

- a) felsőfokú pedagógiai végzettség
- b) felsőfokú egészségügyi végzettség
- c) pszichológusi végzettség
- d) szociálpedagógiai végzettség
- e) egyéb felsőfokú végzettség mellett Biztos kezdet Gyerekházban eltöltött legalább két éves szakmai tapasztalat

A Biztos kezdet Gyerekházban nem vezetői munkakörben foglalkoztatott személynek rendelkeznie kell valamilyen kisgyermeknevelő képesítéssel.

A Biztos Kezdet Gyerekháznak vagy a Biztos Kezdet Gyerekháznak helyet biztosító, más szolgáltatást is befogadó integrált térnek meg kell felelnie a létesítési, használati és üzemeltetési tűzvédelmi előírásoknak, amelyet a Biztos Kezdet Gyerekház vagy a Biztos Kezdet Gyerekháznak helyet biztosító integrált tér helye szerinti illetékes tűzvédelmi hatóság a fenntartó kérésére állapít meg és évente ellenőriz.

A Biztos Kezdet Gyerekházban vagy a Biztos Kezdet Gyerekháznak helyet biztosító integrált térben biztosítani kell

- a) legalább egy, felnőttek és gyermekek fogadására egyaránt alkalmas fogadóhelyiséget,
- b) legalább egy, 25 négyzetméteres, természetes fénnel megvilágított, kialakított játszósobát,
- c) legalább egy, fejlesztő foglalkozások megtartására, a szülőkkel való beszélgetésre, csoportmegbeszélésre alkalmas helyiséget,
- d) legalább egy felnőtt wc-t,

				9:30-12:00 gyógytorna, , egyéni 10órától Mondóka- vers- Dirmeg dörmög a medve	Mozgásos játék- szabadban való tevékeny- kedés

2018. december 5. Mikulás nap

2018. december 14. Karácsonyi muzsika

2018. december 21. Karácsonyfa díszítése a Gyerekházban

Tél: (december, január, február):

Télen az időjárás miatt kevesebb időt lehet a szabadban lenni, de ilyenkor is fontos, hogy a levegőztetés ne maradjon el. Ítéltre nem tervezünk hosszabb sétákat, elég ha kicsit az udvarunkon játszunk. Ismertetjük őket a tél jellemzőivel, a hóval stb.

Ebben az időszakban több nagyobb ünnepünk is van: Mikulás, Advent, Karácsony, Farsang, amiket próbálunk bensőségessé tenni.

Vizuális nevelés:

- fenyőfaragás-mikulás papírból, krepp-papírból
- nyomdázás
- karácsonyi díszek készítése
- adventi koszorú készítése fatuskóból
- farsangi álarcfestés
- hóember készítés

A Csiripelő Biztos Kezdet Gyerekház fenntartója Kaposszerdahely Községi Önkormányzat, aki kötött egy megállapodást az ellátási területek illetékes képviselőivel úgy mint Szenna, Patca, Zselickisfalud, Szilvásszentmárton, hogy heti 2 alkalommal a kaposszerdahelyi falubusz átszállítja a Gyerekházba, illetve haza is, az oda járó szülőket és gyermekeiket. Az időpontokat a gyerekház dolgozói minden alkalommal megbeszélik a szülőkkal.

A családok érkezése folyamatos, így a napi és heti rendünket is hozzájuk igazítva tervezzük meg. A gyerekház vezető minden héten 1 alkalommal team-ülést tart a gyerekház dolgozókkal, továbbá havi 1 alkalommal a szakemberekkel. (védőnő, óvoda, bölcsőde, polgármester, gyermekjóléti szolgálat)

A gyerekház naponta ingyenes tízóráival várja az oda érkezőket, azt minden nap frissen vásároljuk, az igényekhez igazodva. Ennek havi költsége 20 000 Ft.

Minden hónapra elkészítünk egy tervet, mely részletesen tartalmazza minden napra és órára lebontva a foglalkozásokat. Az aktuális terv mindig megtekinthető kifüggesztve a falújságon.

Heti 3 alkalommal gyógytornász foglalkozik a gyermekekkel, igény szerint, mely szolgáltatás teljesen ingyenes. Egyre nagyobb az érdeklődés iránta.

Havonta 2 alkalommal közösségi rendezvényt tartunk, a családok igényeit, szokásait figyelembe véve, melyeknek nagy sikere és közösségformáló ereje szokott lenni, és egyre több családot vonzunk be ezzel. Minden hónapban az aktuális ünnepekhez igazodva próbáljuk közösségi programjainkat kitalálni és megszervezni. Lesz közösségi programunk házon belül, és olyan is amelyet házon kívül kirándulással kötünk egybe.

A havi 2 közösségi program várható anyagi vonzata 30 000 Ft.

A heti rendünkben szerepel kézműves foglalkozás is, melyre készülnünk kell alapanyaggal, amiből készítjük a különféle kis alkotásokat a szülőkkal, gyerekekkel.

Tehát összesítve a Gyerekház várható éves anyagi költsége:

- közösségi rendezvények 12 x 30 000 Ft
- tízórai 12x 20 000 Ft
- anyag költség a foglalkozásokhoz illetve írószerek 100 000 Ft

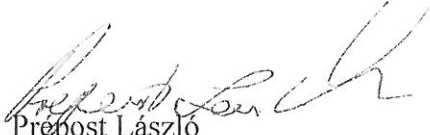
Összesen: 700 000 Ft 2019.évre

Ezen dokumentumot az intézményvezető előterjesztése után Kaposszerdahely Község Önkormányzata nevében Prépost László Polgármester elfogadta.

Kaposszerdahely, 2019. március 1.


Tórnási Adrienn

BKGYH vezető


Prépost László

polgármester

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat

Képviselő-testületének

.../2019. (...) önkormányzati rendelet

az önkormányzat 2018. évi zárszámadásáról és pénzmaradvány jóváhagyásáról

Kaposszerdahely Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§ (1) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet

1. A költségvetés bevételeinek és kiadásainak fő összege

1. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2018. évi költségvetési teljesítésének fő összegét

367 982 998 Ft bevétellel

178 863 642 Ft kiadással állapítja meg

Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2018. évi kiemelt költségvetési bevételei

a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	111 692 245 Ft
b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	23 740 277 Ft
c) B3. Közhatalmi bevételek	11 945 455 Ft
d) B4. Működési bevételek	15 639 258 Ft
e) B5. Felhalmozási bevételek	0 Ft
f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök	3 542 577 Ft
g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök:	1 047 008 Ft
Költségvetési bevételek összesen	167 606 820 Ft

Finanszírozási bevétel összesen **200 376 178 Ft**

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételeiből:

a) a kötelező feladatok bevételei	167 606 820 Ft
b) az önként vállalt feladatok bevételei ezer Ft
c) az államigazgatási feladatok bevételei ezer Ft

(3) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési bevételei előirányzat csoportonként:

a) Működési költségvetés bevételi előirányzat csoport	142 819 535 Ft
b) Felhalmozási költségvetés bevételi előirányzat csoport	24 787 285 Ft

- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| (4) Az önkormányzat összesített 2018. évi kiemelt költségvetési kiadási | |
| a) K1. Személyi juttatások | 63 220 816 Ft |
| b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 11 134 541 Ft |
| c) K3. Dologi kiadások | 33 399 485 Ft |
| d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai | 10 290 612 Ft |
| e) K5. Egyéb működési célú kiadások | 18 649 087 Ft |
| f) K6. Beruházások | 17 033 363 Ft |
| g) K7. Felújítások | 22 626 140 Ft |
| h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások | 0 Ft |
| i) K513 Tartalék | 0 Ft |
| j) Költségvetési kiadások összesen | 176 354 044 Ft |
|
 | |
| k) K9 Finanszírozási kiadások | 2 509 598 Ft |
|
 | |
| (5) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásaiból: | |
| a) a kötelező feladatok kiadásai | 175 557 334 Ft |
| b) az önként vállalt feladatok kiadásai | 796 710 Ft |
| c) az államigazgatási feladatok kiadásai | 0 Ft |
|
 | |
| (6) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített költségvetési kiadásai előirányzat csoportonként: | |
| a) Működési költségvetés kiadási előirányzat csoport | 136 694 541 Ft |
| b) Felhalmozási költségvetés kiadási előirányzat csoport | 39 659 503 Ft |

2. Az önkormányzat bevételei és kiadásai

2. §

- (1) Az összevont bevételek és kiadások jogcím szerinti részletezését a **1.számú melléklet** szerinti tartalommal hagyja jóvá.
- (2) Az önkormányzati bevételek és kiadások jogcím szerinti részletezését az **2.számú melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (3) A képviselő-testület a Kaposszerdahelyi Óvoda Mini Bölcsőde és Konyha bevételeit és kiadásait a **3.számú melléklet** szerint hagyja jóvá.
- (4.) Az önkormányzat összevont költségvetési mérlegét a **4.számú melléklet** tartalmazza.
- (5.) A szociális ellátások jogcím szerinti bontását a **5.számú melléklet** tartalmazza.
- (6) A képviselő-testület az önkormányzat pénzeszköz átadásainak részletezését a **6.számú melléklet** szerinti bontásban hagyja jóvá.

(7) Az önkormányzat felújítási és beruházási kiadásainak részletezését a **7.számú melléklet** tartalmazza.

(8) Az önkormányzat által nyújtott közvetett támogatások alakulását a **8. számú melléklet** tartalmazza.

(9) A költségvetési évet követő három év tervezett saját bevételeit és adósságot keletkeztető ügyletekből származó kötelezettségei valamint azok teljesülését a **9. számú melléklet** mutatja be.

(10) A helyi önkormányzat adósságának állományát lejáratára, valamint az adósságot keletkeztető ügyletek bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásában a **10. számú melléklet** tartalmazza.

(11) Az önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedés alakulását a **11. számú melléklet** tartalmazza.

(12) A Képviselő-testület az Európai Unió támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadásainak, bevételeinek teljesülését, valamint az önkormányzaton kívüli ilyen projektekhez történő hozzájárulásokat e rendelet **12. melléklet** szerint hagyja jóvá.

3. Több éves kihatással járó feladatok

3. §

(1) A Képviselő-testület a többéves kihatással járó feladatok bevételeit, kiadásait e rendelet **13. melléklete** szerint fogadja el.

4. Az önkormányzat pénzmaradványának kimutatása

4. §

(1) Az önkormányzat összevont **2018. évi pénzmaradványát 189 119 356 Ft-ban állapítja meg.**

ebből:

Önkormányzat felhalmozási célú kötelezettséggel terhelt pénzmaradványa

161 899 169 Ft, szabad pénzmaradványa 26 544 852 Ft

Kaposszerdahelyi Óvoda Mini Bölcsőde és konyha működési célú szabad pénzmaradványa **675 335 Ft.**

5. Az önkormányzat vagyonának alakulása

5. §

- (1) Az önkormányzat összevont 2018. december 31-i állapot szerinti vagyonát a mérlegadatok alapján **14.számú melléklet** szerint **1 227 096 728 Ft**-ban állapítja meg, -ebből Önkormányzat mérleg főösszege 1 226 096 218 Ft
Kaposszerdahelyi Óvoda Mini Bölcsőde és Konyha mérleg főösszege 1 000 510 Ft

6. Záró rendelkezés

6. §

- (1) E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kaposszerdahely, 2019. május 22.

Prépost László
polgármester

Kemenszky Kinga
jegyző

Kihirdetve: Kaposszerdahely, 2019. május 23.

Kemenszky Kinga
jegyző

3.sz.melléklet a /2019 () önkormányzati rendelethez

Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal 2018. évi költségvetési beszámoló

Bárdudvarnok	Eredeti előirányzat	Módosított	Teljesítés	%
I. Működési kiadások összesen:				
I/1.K1 Személyi juttatások összesen	32 088 900	34 622 726	33 922 499	98
Törvény szerinti illetmény	28 491 650	29 478 856	29 314 002	99
Készenléti helyettesítési díj , céljuttatás	200 000	359 010	321 381	90
Béren kívüli juttatás	1 500 000	1 500 000	1 002 256	67
Közlekedési költségtérítés	450 000	482 753	482 753	100
Egyéb költségtérítés	120 000	0	-	
Szociális támogatások		30 000	30 000	100
Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatása	727 250	1 434 535	1 434 535	100
Külső személyi juttatás	600 000	1 337 572	1 337 572	100
K1 Munkaadókat terhelő járulékok összesen	5 394 475	6 736 834	6 736 834	100
K3 Dologi kiadások összesen	7 046 000	9 171 507	9 047 072	99
K31 Készletbeszerzés összesen:	700 000	1 275 713	1 271 364	100
<i>Üzemeltetési anyagok</i>	550 000	1 258 364	1 258 364	100
<i>Szakmai anyagok (szakkönyv)</i>	150 000	17 349	13 000	75
K32 Kommunikációs szolgáltatások összesen:	784 000	1 315 281	1 261 345	96
Egyéb kommunikációs szolgáltatás (telefon)	220 000	252 704	238 768	94
Informatikai szolgáltatások	564 000	1 062 577	1 022 577	96
K33 Szolgáltatási kiadások összesen:	3 992 000	4 501 614	4 492 361	100
Karbantartás	620 000	696 903	687 650	99
egyéb szolgáltatás	1 100 000	1 116 831	1 116 831	100
Szakmai szolgáltatás	2 272 000	2 687 880	2 687 880	100
K34 Kiküldetés, reprezentáció, reklámkiadások	800 000	1 308 899	1 308 899	100
- Belföldi kiküldetés	800 000	1 308 899	1 308 899	100
K35Egyéb dologi kiadások	770 000	770 000	713 103	93
Egyéb dologi kiadás	10 000	10 000	2 757	28
Működési célú általános forgalmi adó	760 000	760 000	710 346	93
Egyéb műk. célú kiadások (vállalkozásnak) áht-n kívül		17 424	17 424	100
Kiadások összesen:	44 529 375	50 548 491	49 723 829	98
Bevételek				
I. Irányító szervi támogatás folyósítása	44 364 230	48 351 826	48 351 826	100
ebből állami támogatás	34 258 400	34 258 400	34 258 400	
ebből támogatás	300 400	300 400	300 400	
ebből Bárdudvarnok	5 252 750	7 388 897	9 293 026	
ebből Kaposszerdahely	4 552 680	6 404 129	4 500 000	
II. Működési célú támogatás (választás, mű.kp)		1 974 159	1 974 159	100
III. Működési bevétel	50 000	50 000	6 395	13
IV.Maradvány igénybevétele (pénzkészlet)	115 145	172 506	172 506	100
Bevételek összesen:	44 529 375	50 548 491	50 504 886	100

Bárdudvarnok, 2019.04.23.

	Teljesített	Előirányzat	
Irányító szervi támogatás részletezése:	48 351 826 Ft	48 351 826	
Hivatal működési támogatása	34 258 400	34 258 400	
ASP bevezetésével kapcs. Támogatás	300 400	300 400	
Bárdudvarnok hozzájárulása	9 293 026	7388897	1904129
Kaposszerdahely hozzájárulása	4 500 000	6404129	13 793 026

Bárdudvarnok lakosságszám: 1178 fő
Kaposszerdahely lakosságszám 1021 fő
Össz: 2199 fő
Kaposszerdahely hátraléka 1 904 129 Ft

1. melléklet a /2019.(V.) önkormányzati rendelethez

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat összevont 2018. évi költségvetési beszámoló kiadásai

Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	Teljesítés
I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	139 261 136	143 271 884	136 694 541
K1 Személyi juttatások	63 095 298	63 976 477	63 220 816
<i>K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai</i>	<i>55 082 538</i>	<i>55 828 181</i>	<i>55 072 520</i>
<i>K12 Külső személyi juttatások</i>	<i>8 012 760</i>	<i>8 148 296</i>	<i>8 148 296</i>
K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	10 583 222	11 296 387	11 134 541
K3 Dologi kiadások	32 999 557	35 589 642	33 399 485
<i>K31 Készletbeszerzés</i>	<i>7 483 557</i>	<i>11 055 086</i>	<i>10 931 933</i>
<i>K32 Kommunikációs szolgáltatások</i>	<i>1 330 000</i>	<i>1 250 187</i>	<i>1 230 652</i>
<i>K33 Szolgáltatási kiadások</i>	<i>17 501 000</i>	<i>16 786 000</i>	<i>14 944 311</i>
<i>K34 Kitekintések, reklám és propaganda kiadások</i>	<i>400 000</i>	<i>209 352</i>	<i>209 352</i>
<i>K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</i>	<i>6 285 000</i>	<i>6 289 017</i>	<i>6 083 237</i>
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 045 000	10 342 362	10 290 612
K5 Egyéb működési célú kiadások	24 538 059	22 067 016	18 649 087
<i>K502 Elvonások és befizetések</i>	<i>1 635 000</i>	<i>4 457 732</i>	<i>4 457 732</i>
<i>K506 Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre</i>	<i>10 453 570</i>	<i>13 394 645</i>	<i>13 394 645</i>
<i>K508 Műk.c. visszatérítendő tám, kölcsönök áht-n kívülre</i>			
<i>K512 Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre</i>	<i>1 080 000</i>	<i>900 000</i>	<i>796 710</i>
<i>K513 Tartalékok</i>	<i>11 369 489</i>	<i>3 314 639</i>	
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	198 417 619	222 045 230	39 659 503
K6 Beruházások	183 828 458	184 224 208	17 033 363
<i>K61 Imateridális javak beszerzése, létesítése</i>			
<i>K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése</i>	<i>144 746 528</i>	<i>140 804 568</i>	<i>9 210 328</i>
<i>K63 Informatikai eszközök beszerzése</i>			

K64	Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése		4 260 870	4 260 870
K65	Részesedések beszerzése			
K67	beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA	39 081 930	39 158 770	3 562 165
K7 Felújítások		14 589 161	37 821 022	22 626 140
K71	Ingatlanok felújítása	11 488 293	29 168 589	17 038 018
K72	Informaticai eszközök felújítása		300 000	300 000
K73	egyéb tárgyi eszközök felújítása		477 840	477 840
K74	Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA	3 100 868	7 874 593	4 810 282
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK		2 509 598	2 509 598	2 509 598
K9 Finanszírozási kiadások		2 509 598	2 509 598	2 509 598
K911	Hitel-, kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre			
K912	belföldi értékpapírok kiadásai			
K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	2 509 598	2 509 598	2 509 598
K914	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása			
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(I+II+III)		340 188 353	367 826 712	178 863 642

1. melléklet a /2019.(V.) önkormányzati rendelethez
Kaposzserdahely Községi Önkormányzat összevont 2018. évi költségvetési beszámolója

adatok Ft-ban

Bevételek

Megnevezés	eredeti előirányzat	módosított előirányzat	Teljesítés
I. B1 Működési célú támogatások államháztartáson belülről	100 200 835	111 692 245	111 692 245
B11 Önkormányzatok működési támogatásai	70 517 834	77 991 577	77 991 577
B111 Helyi önkormányzatok általános támogatása	22 383 274	22 383 274	22 383 274
B112 Települési önkorm. Egyes köznevelési feladatainak támogatása	24 222 567	25 775 935	25 775 935
B113 Tel. Önk. Szociális gyermekjóléti és gyermekétkeztetési fel.tám.	22 111 993	21 274 708	21 274 708
B114 Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000
B115 Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő tám.		6 613 060	6 613 060
B116 Elszámolásból származó bevételek		144 600	144 600
B16 Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	29 683 001	33 700 668	33 700 668
III. B3 Közhatalmi bevételek	13 440 000	13 655 512	11 945 455
B34 Vagyoni típusú adók	5 440 000	5 440 000	3 695 629
ebből: telekadó	2 200 000	2 200 000	877 710
magánszemélyek kommunális adója	3 240 000	3 240 000	2 817 919
B35 Termékek és szolgáltatások adói	7 800 000	8 015 512	8 038 886
B351 értékesítési és forgalmi adók	5 500 000	5 715 512	5 834 412
ebből állandó jell. végzett iparüzési rev utáni helyi iparüzési adó	5 500 000	5 715 512	5 834 412
B352 Fogyasztási adó(jövedéki adó)			
B354 Gépjárműadó	2 300 000	2 300 000	2 204 474
B355 Idegenforgalmi adó			
B36 Egyéb közhatalmi bevételek	200 000	200 000	210 940
IV. B4 Működési bevételek	10 606 468	16 240 689	15 639 258

B401	Készletértékesítés ellenértéke	170 000	170 000	132 155
B402	Szolgáltatások ellenértéke	4 890 000	8 811 449	8 392 375
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 500 000	1 856 279	1 956 279
B404	Tulajdonosi bevételek	2 190 000	1 618 630	1 618 630
B405	Ellátási díjak	400 000	685 860	508 590
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	591 300	451 205	451 205
B408	Kamatbevételek	10 000	10 000	4 736
B4091	Részeselekekből származó pü-i műv. bevételei	1 982 200	1 982 200	1 982 200
B410	Egyéb működési bevételek	855 168	655 066	593 088
V. B6 Működési célú átvett pénzeszköz				
		380 000	3 534 778	3 542 577
B64	Működési célú kölcsönök visszatérülése áht-n kívülről			
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz áht-n kívülről	380 000	3 534 778	3 542 577
Működési célú bevétel összesen:				
		124 627 303	145 123 224	142 819 535
V. B5 Felhalmozási bevételek				
	ebből egyéb fejezeti kezelésű előirányzat	14 000 000	24 787 285	24 787 285
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	13 000 000	23 740 277	23 740 277
		1 000 000	1 047 008	1 047 008
	Felhalmozási célú bevétel összesen:	14 000 000	24 787 285	24 787 285
VIII. B8 Finanszírozási bevételek				
		201 561 050	197 916 203	200 376 178
B811 Hitel-, kölcsön felvétele pénzügyi vállalkozástól				
B812 Beföldeti értékpapírok bevétele				
B813 Maradvány igénybevétele				
		201 561 050	197 916 203	197 916 203
B8131	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	201 561 050	197 916 203	197 916 203
B814 Államháztartáson belüli megelőlegezések				
B816	Központi, irányítástervezési támogatás			2 459 975
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII)				
		340 188 353	367 826 712	367 982 998

2. számú melléklet a /2019 (V.) számú rendelethez
Kaposszerdahely Községi Önkormányzat 2018. évi költségvetési beszámoló bevételek

Rovat száma, megnevezése	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
B111 Általános működési támogatás	22 383 274	22 383 274	22 383 274
B112 Köznevelési támogatás	24 222 567	25 775 935	25 775 935
B113 Szociális gyermekjóléti, gyermekétkeztetési támogatás.	22 111 993	21 274 708	21 274 708
B114 Kulturális feladatok támogatása	1 800 000	1 800 000	1 800 000
B115 Működési célú kiegészítő támogatás		6 613 060	6 613 060
B116 Elszámolásból származó bevétel		144 600	144 600
B11 Önkormányzatok működési támogatása	70 517 834	77 991 577	77 991 577
B16 Egyéb működési célú támogatások áht.belülről	29 683 001	33 700 668	33 700 668
B1 Működési célú támogatások ÁHT.belülről	100 200 835	111 692 245	111 692 245
B2 Felhalmozási célú támogatás ÁHT.belül	13 000 000	23 740 277	23 740 277
B34 Vagyon típusú adók	5 440 000	5 440 000	3 695 629
Telekadó	2 200 000	2 200 000	877 710
Magánszemélyek kommunális adója	3 240 000	3 240 000	2 817 919
B351 Értékesítési és forgalmi adó	5 500 000	5 715 512	5 834 412
B352 Fogyasztási adó (jövedéki)			
B354 Gépjárműadó (5750000)	2 300 000	2 300 000	2 204 474
60% 3450000			
40% 2300000			
B355 Idegenforgalmi adó			
B35 Termékek és szolgáltatások adói	7 800 000	8 015 512	8 038 886
B36 Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)	200 000	200 000	210 940
B3 Közhatalmi bevételek	13 440 000	13 655 512	11 945 455
B401 Készletértékesítés (mezőgazdasági munka)	170 000	170 000	132 155
B402 Szolgáltatások ellenértéke	30 000	59 500	59 500
B403 Közvetített szolgáltatások ellenértéke	1 500 000	1 856 279	1 956 279
B404 Tulajdonosi bevételek	2 190 000	1 618 630	1 618 630
B405 Ellátási díjak			
B406 Kiszámlázott általános forgalmi adó	591 300	451 205	451 205
B408 Kamatbevétel	10 000	10 000	4 736
B4091 Részesedésekből származó pü-i műv. bevételei		1 982 200	1 982 200
B410 Egyéb működési bevételek	845 168	597 517	535 539
B4 Működési bevételek	5 336 468	6 745 331	6 740 244
B5 Felhalmozási bevételek			
B62 Kölcsönök visszatérülése áht kívül			
B63 Egyéb működési célú átvett pénzeszköz (támogatások)	180 000	3 323 153	3 330 952
B6 Működési célú átvett pénzeszközök	180 000	3 323 153	3 330 952
B7 Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	1 000 000	1 047 008	1 147 008
B813 Maradvány igénybevétele	200 337 465	196 511 467	196 511 467
B814 Államháztartáson belüli megelőlegezés			2 459 975
B8 Finanszírozási bevételek	200 337 465	196 511 467	198 971 442
B1-B8 Bevételek összesen	333 494 768	356 714 993	357 567 623

2.számú melléklet a /2019(II.13) számú rendelethez

Kaposszerdahely Község önkormányzat 2018. évi költségvetési beszámoló kiadásai

Megnevezés	eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	96 000 314	94 918 733	89 806 934
K1 Személyi juttatások	32 707 608	32 801 609	32 639 491
<i>K11 Foglalkoztatottak személyi juttatásai</i>	<i>24 694 848</i>	<i>24 653 313</i>	<i>24 491 195</i>
<i>K12 Külső személyi juttatások</i>	<i>8 012 760</i>	<i>8 148 296</i>	<i>8 148 296</i>
K2 Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 509 647	5 016 026	5 016 026
K3 Dologi kiadások	26 200 000	24 885 585	23 211 718
<i>K31 Készletbeszerzés</i>	<i>3 500 000</i>	<i>4 324 568</i>	<i>4 322 599</i>
<i>K32 Kommunikációs szolgáltatások</i>	<i>1 330 000</i>	<i>1 250 187</i>	<i>1 230 652</i>
<i>K33 Szolgáltatási kiadások</i>	<i>15 850 000</i>	<i>14 448 070</i>	<i>12 878 270</i>
<i>K34 Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások</i>	<i>200 000</i>	<i>0</i>	
<i>K35 Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások</i>	<i>5 320 000</i>	<i>4 862 760</i>	<i>4 780 197</i>
K4 Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 045 000	10 342 362	10 290 612
K5 Egyéb működési célú kiadások	24 538 059	21 873 151	18 649 087
<i>K502 Elvonások és befizetések</i>	<i>1 635 000</i>	<i>4 263 867</i>	<i>4 457 732</i>
<i>K506 Egyéb működési célú támogatások áht-n belülre</i>	<i>10 453 570</i>	<i>13 394 645</i>	<i>13 394 645</i>
<i>K508 Műk.c.visszatérítendő tám, kölcsönök áht-n kívülre</i>			
<i>K512 Egyéb működési célú támogatások áht-n kívülre</i>	<i>1 080 000</i>	<i>900 000</i>	<i>796 710</i>
<i>K513 Tartalékok</i>	<i>11 369 489</i>	<i>3 314 639</i>	
II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	198 417 619	221 683 797	39 298 070
K6 Beruházások	183 828 458	183 862 775	16 671 930
<i>K61 Immateriális javak beszerzése, létesítése</i>			
<i>K62 Ingatlanok beszerzése, létesítése</i>	<i>144 746 528</i>	<i>140 804 568</i>	<i>9 210 328</i>
<i>K63 Informatikai eszközök beszerzése</i>			
<i>K64 Egyéb tárgyi eszköz beszerzése, létesítése</i>		<i>3 976 277</i>	<i>3 976 277</i>
<i>K65 Részesedések beszerzése</i>			
<i>K67 beruházási c. előzetesen felszámított ÁFA</i>	<i>39 081 930</i>	<i>39 081 930</i>	<i>3 485 325</i>
K7 Felújítások	14 589 161	37 821 022	22 626 140
<i>K71 Ingatlanok felújítása</i>	<i>11 488 293</i>	<i>29 168 589</i>	<i>17 038 018</i>
<i>K72 Informatikai eszközök felújítása</i>		<i>300 000</i>	<i>300 000</i>
<i>K73 egyéb tárgyi eszközök felújítása</i>		<i>477 840</i>	<i>477 840</i>
<i>K74 Felújítási célú előzetesen felszámított ÁFA</i>	<i>3 100 868</i>	<i>7 874 593</i>	<i>4 810 282</i>
K8 Egyéb felhalmozási célú kiadások			
III. FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK	39 076 835	39 918 598	39 918 598
K9 Finanszírozási kiadások	39 076 835	39 918 598	39 918 598
<i>K911 Hitel-, kölcsön törlesztése államháztartáson kívülre</i>			
<i>K912 belföldi értékpapírok kiadásai</i>			
<i>K913 Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése</i>	<i>2 509 598</i>	<i>2 509 598</i>	<i>2 509 598</i>
<i>K914 Központi, irányító szervi támogatások folyósítása</i>	<i>36 567 237</i>	<i>37 409 000</i>	<i>37 409 000</i>
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN(I+II+III)	333 494 768	356 521 128	169 023 602

3 számú .melléklet a /2019 (V.) önkormányzati rendelethez
 Kaposszerdahelyi Óvoda Mini Bölcsőde és Konyha 2018.évi költségvetési beszámoló

Kiadások

Kaposszerdahely	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
I. Működési kiadások összesen:			
I/1. Személyi juttatások összesen:	30 387 690	31 174 868	30 581 325
Törvény szerinti illetmény	29 102 890	29 647 715	29 172 631
Béren kívüli juttatás	1 000 000	1 174 200	1 087 881
Foglalkoztatottak egyéb juttatása		28 193	28 193
Közlekedési költségtérítés	284 800	324 760	292 620
I/2. Munkaadókat terhelő járulékok összesen:	6 073 575	6 280 361	6 118 515
I/3. Dologi kiadások összesen:	6 799 557	10 704 057	10 187 767
I/3.1 Készletbeszerzés összesen:	3 983 557	6 730 518	6 609 334
Üzemeltetési anyagok	3 933 557	6 680 518	6 573 203
Egyéb anyag beszerzés(tisztítószer,dekoráció,)	3 933 557	6 680 518	6 573 203
Irodaszer, nyomtatvány beszerzés			
Munka- és védőruha vásárlás			
Szakmai anyagok (szakkönyv)	50 000	50 000	36 131
I/3.2 Kommunikációs szolgáltatások összesen:			
- Nem adatátviteli célú távközlési díjak			
- Adatátviteli célú távközlési díjak			
I/3.3 Szolgáltatási kiadások összesen:	1 651 000	2 337 930	2 066 041
Közüzemi díjak	450 000	490 388	244 481
Közvetített szolgáltatás	850 000	1 154 174	1 154 174
Karbantartás		42 800	42 800
Egyéb szolgáltatás	351 000	650 568	624 586
I/3.4 Egyéb dologi kiadások	965 000	1 426 257	1 303 040
Kerekítésből adódó különbözet	5 000	5 000	4 343
Működési célú általános forgalmi adó	960 000	1 421 257	1 298 697
I/3.5 Kiküldetés, reprezentáció, reklámkiadások	200 000	209 352	209 352
- Belföldi kiküldetés	200 000	209 352	209352
I/4.Beruházás	0	361 433	361 433
Kisértékű tárgyi eszköz (2 db. Babaszoba)		284 593	284 593
Beruházás ÁFA		76 840	76 840
Kiadások összesen:	43 260 822	48 520 719	47 249 040

Bevételek

I. Irányító szervi támogatás folyósítása	36 567 237	37 409 000	37 409 000
Köznevelési feladatok támogatása	24 222 567	25 775 935	25 775 935
Gyermekétkeztetés támogatása	5 437 670	4 726 065	4 726 065
Bölcsőde támogatása	6 907 000	6 907 000	6 907 000
II. Működési bevétel (étkezési bevétel)	5 270 000	9 495 358	8 899 014
III. Maradvány igénybevétele	1 223 585	1 404 736	1 404 736
IV Átvett pénzeszköz	200 000	211 625	211 625
Bevételek összesen:	43 260 822	48 520 719	47 924 375

4. melléklet a /2019.(V.) önkormányzati rendelethez
Kaposzterdahely Községi Önkormányzat összevont költségvetési mérlege 2018. évi beszámoló

Megnevezés	2018. évi előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés	Megnevezés	2018. évi előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK				KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK			
<i>Működési célú bevételek</i>	<i>124 627 303</i>	<i>145 123 224</i>	<i>142 819 535</i>	<i>Működési célú kiadások</i>	<i>127 891 647</i>	<i>139 957 245</i>	<i>136 694 541</i>
1. Önkormányzatok működési támogatásai	70 517 834	77 991 577	77 991 577	1. Személyi jellegű kiadások	63 095 298	63 976 477	63 220 816
2. Egyéb működési célú támogatás ÁH-on belülről	29 683 001	33 700 668	33 700 668	2. Munkaadót terhelő járulékok	10 583 222	11 296 387	11 134 541
3. Közhatalmi bevételek	13 440 000	13 655 512	11 945 455	3. Dologi és egyéb folyó kiadások	32 999 557	35 589 642	33 399 485
4. Működési bevételek	10 606 468	16 240 689	15 639 258	4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 045 000	10 342 362	10 290 612
5. Működési célú átvett pénzeszköz ÁH-on kívülről	380 000	3 534 778	3 542 577	5. Egyéb működési célú támogatások áht-n belülről	10 453 570	13 394 645	13 394 645
6. Működési célú kölcsönök vtér ÁH-on kívülről				6. Elvonások és befizetések	1 635 000	4 457 732	4 457 732
				7. Működési célú támogatás áht-n kívülre	1 080 000	900 000	796 710
Felhalmozási célú bevételek	14 000 000	24 787 285	24 787 285	Felhalmozási célú kiadások	198 417 619	222 045 230	39 659 503
1. Felhalmozási célú önkormányzati támogatás	13 000 000	23 740 277	23 740 277	1. Beruházási kiadások	183 828 458	184 224 208	17 033 363
2. Felhalmozási célú támogatás áht-n belülről				2. Felújítások	14 589 161	37 821 022	22 626 140
3. Felhalmozási bevételek				3. Egyéb felhalmozási c. támogatás ÁH-on belülről			
4. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök áht-n kiv.	1 000 000	1 047 008	1 047 008	4. Egyéb felhalmozási c. támogatás ÁH-on kívülről			
BEVÉTELEK ÖSSZESEN				PÉNZFORGALOM NÉLKÜLI KIADÁSOK			
HIÁNY FINANSZÍROZÁSÁNAK MÓDJJA				<i>Működési célú tartalékok</i>	<i>11 369 489</i>	<i>3 314 639</i>	
<i>Belső forrásból</i>	<i>201 561 050</i>	<i>197 916 203</i>	<i>200 376 178</i>	1. Általános tartalék	500 000	500 000	
1. Működési célú pénzmaradvány igénybevétele	17 143 431	658 258	658 258	2. Céltartalék	10 869 489	2 814 639	
2. Felhalmozási célú pénzmaradvány igénybevétele	184 417 619	197 257 945	197 257 945	<i>Felhalmozási célú tartalékok</i>			
3. Államháztartáson belüli megelőlegezés			2 459 975	1. Fejlesztési céltartalék			
<i>Külső forrásból</i>				FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ KIADÁSOK	2 509 598	2 509 598	2 509 598
1. Működési célú kiegészítő támogatás				1. Hitel-, kölcsön törlesztés			
2. Felhalmozási célú hitelfelvétel				2. Államháztartáson belüli megelőlegezések v. fiz.	2 509 598	2 509 598	2 509 598
BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	340 188 353	367 826 712	367 982 998	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	340 188 353	367 826 712	178 863 642
<i>Működési célú bevételek összesen</i>	<i>141 770 734</i>	<i>145 781 482</i>	<i>145 937 768</i>	<i>Működési célú kiadások összesen</i>	<i>141 770 734</i>	<i>145 781 482</i>	<i>139 204 139</i>
<i>Felhalmozási célú bevételek összesen</i>	<i>198 417 619</i>	<i>222 045 230</i>	<i>222 045 230</i>	<i>Felhalmozási célú kiadások összesen</i>	<i>198 417 619</i>	<i>222 045 230</i>	<i>39 659 503</i>

2018. évi szociális ellátások

Megnevezés	Előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Rendkívüli települési támogatás	6 595 000	8 892 362	9 700 612
ebből iskolakezdési támogatás	1 500 000	1 500 000	1 470 000
ebből temetési költség	200 000	200 000	300 000
ebből anyasági támogatás	300 000	300 000	240 000
ebből rendkívüli élethelyzet	4 000 000	4 000 000	4 995 000
ebből természetbeni (tűzifa,élelmiszer)	595 000	2 892 362	2 695 612
Települési támogatás Szocvtv.45§ természetbeni	1 000 000	1 000 000	365 000
BURSA	450 000	450 000	225000
K48 Egyéb nem intézményi ellátás	8 045 000	10 342 362	10 290 612

Pénzeszköz átadások államháztartáson belül:

	eredeti ei.	módosított ei	Teljesítés
Közös Hivatal finanszírozás	7 000 000	8 959 990	8 959 990
Katasztrófavédelem	68 000	66 250	25 600
Munka és tűzvédelmi társulás	150 000	81 200	81 200
Fogorvosi szolgálat, üzemorvos	35 000	35 000	
Kaposmenti hulladék Önk.társ.	60 000	66 430	56 430
TÖOSZT Társulás			25 650
KNKT Kadarkúti-Nagybajomi-K.			10 000
Szennai Iskola			50 000
ZS Szoc.Alap.szolg Fenntartó Intézményi Társulás	3 140 570	4 185 775	4 185 775
Összesen:	10 453 570	13 394 645	13 394 645

Pénzeszköz átadások államháztartáson kívül

			Teljesítés
Nyugdíjas Egyesület	130 000	136 500	136 500
Kaposszerdahelyért Egyesület	180 000	122 130	122 130
Sportegyesület	200 000	30 000	30 000
Polgárőr Egyesület	150 000	89 455	89 455
Rómákért Egyesület	155 000	193 600	168 000
Zselici Lámpások	100 000	83 315	71 820
Kaposmenti Vízitársulat	100 000	100 000	78 705
NEFELA Egyesület	30 000	30 000	
Kötél egyesület	15 000	15 000	
Kaposszerdahelyi Egyház			50 000
Szennai Iskoláért Alapítvány			50 000
Közép és Kelet-európai Történelem és kutatásért alapítvány			100
Szennai "Zöldek "	20 000	100 000	
Összesen:	1 080 000	900 000	796 710

Kaposzserdahely Községi Önkormányzat beruházásai és felújításai

Beruházás	Eredeti előirányzat	Modosított előirányzat	Teljesítés
Konyha kialakítás	49 230 199	45 288 239	
Ingtatlan beruházás	38 763 859	34 821 899	
Beruházás áfa	10 466 340	10 466 340	
Belterületi vízrendezés	134 598 259	134 598 259	11 622 058
Építmény beruházás	105 982 669	105 982 669	9 210 328
Beruházás áfa	28 615 590	28 615 590	2 411 730
Tárgyi eszközök beszerzése		4 260 870	5 411 305
Jármű, eszközök		4 260 870	4 260 870
beruházás áfa			1 150 435
Összesen:	183 828 458	184 147 368	17 033 363
Felújítás	Eredeti előirányzat	Modosított előirányzat	Teljesítés
Út felújítás	12 000 000	34 454 021	18 199 648
Út felújítás árpád utca vége	9 448 800	10 008 798	
Belterületi utak, hidak		17 120 298	14 329 646
Felújítás áfa	2 551 200	7 324 925	3 870 002
Biztoskezdnet ablakcsere	1 000 000	1 000 000	649 474
Épület felújítás	787 400	787 400	511 397
felújítás áfa	212 600	212 600	138 077
Út felújítás	1 589 161	1 589 161	1 589 161
Kátyúzás árpád utca	1 252 093	1 252 093	1 252 093
felújítás áfa	337 068	337 068	337 068
Vízmű és szennyvíz			987 857
Informatikai eszközök felújítása		300 000	300 000
Egyéb tárgyi eszközök felújítása		477 840	477 840
Emlékmű Petőfi utca			1 200 000
Felújítás			944 882
felújítás áfa			255 118
Összesen:	14 589 161	37 821 022	22 626 140

Közvetett támogatások

Támogatás megnevezése
ellátottak térítési díjának, illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege
lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege
helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként
helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege
egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege

Ft

	Összeg
	0
	0
	55960
	0
	0

9.sz. melléklet a /2019.(V.) önkormányzati rendelethez
A saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségek aránya

Adatok Ft-ban

Saját bevételek	Esedékessége	2018-eredeti	2018-módosított	2018- Tény	2019	2021	2022
Helyi adóbeli és a települési adóbeli származó bevétel Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	03.15., 09.15. 12.20.,	13 240 000	13 455 512	11 734 515	13340000	13340000	13340000
Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	negyedévente	500000	178 226	178 226			
Bírság-, pótlék- és díjbevétel	folyamatos	200 000	200 000	210 940	100 000	100 000	100 000
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés							
Összesen		13 940 000	15 815 938	14 105 881	13 440 000	13 440 000	13 440 000

Adatok e Ft-ban

Adósságot keletkeztető ügyletek	Tartalomjegyzék	Kötelezettség
Hitel, kölcsön felvétele, átvállalása		
Hiteviszonyt megtestesítő értékpapír, kamatozó értékpapír, egyéb értékpapír		
Váltó kibocsátása		
Pénzügyi lízing megkötése		
Adásvételi szerződés megkötése visszavásárlási kötelezettség kikötésével		
Legalább 365 nap időtartamú halasztott fizetés, részletfizetés, és a még ki nem fizetett ellenérték		
Hitelintézetek aival, származékos műveletek különböző fedezeti az Államadósság Kezelő Központ Zrt.-nél elhelyezett fedezeti		
Összesen		

sorszám	Megnevezés	Adósság adatok								Nettó államadósság állomány (±) (=6-7-8)
		Bruttó adósság (kötelezettség)	Adósság ot megtest esítő követelék	Adósság ot megtest esítő követelék	Államháztartási szervezetek el szembeni nettó	Kormány zati szektorb a sorolt egyéb	Kormány zati szektorb a sorolt egyéb	8	9	
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
01	Tárgyétet előző év utolsó napján (tény)	2 509 598	0	0	2 509 598	0	0	2 509 598		
02	Tárgyidőszak utolsó napján (tény)	2 459 975	0	0	2 459 975	0	0	2 459 975		
03	Tárgyév utolsó napján (év közben: várható, a december végi állapotra vonatkozó adatközlésben: tényadat)	2 459 975	0	0	2 459 975	0	0	2 459 975		
04	Tárgyétet előző év utolsó napján (tény)	2 509 598	0	0	2 509 598	0	0	2 509 598		
05	Tárgyidőszak utolsó napján (tény)	2 459 975	0	0	2 459 975	0	0	2 459 975		
06	Tárgyév utolsó napján (év közben: várható, a december végi állapotra vonatkozó adatközlésben: tényadat)	2 459 975	0	0	2 459 975	0	0	2 459 975		
85	Tárgyétet előző év utolsó napján (tény)	2 509 598	0	0	2 509 598	0	0	2 509 598		
86	Tárgyidőszak utolsó napján (tény)	2 459 975	0	0	2 459 975	0	0	2 459 975		
87	Tárgyév utolsó napján (év közben: várható, a december végi állapotra vonatkozó adatközlésben: tényadat)	2 459 975	0	0	2 459 975	0	0	2 459 975		
88	Tárgyétet előző év utolsó napján (tény)	2 509 598	0	0	2 509 598	0	0	2 509 598		
89	Tárgyidőszak utolsó napján (tény)	2 459 975	0	0	2 459 975	0	0	2 459 975		
90	Tárgyév utolsó napján (év közben: várható, a december végi állapotra vonatkozó adatközlésben: tényadat)	2 459 975	0	0	2 459 975	0	0	2 459 975		

11. számú melléklet a /2019. (V.) önkormányzati rendelethez
Gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségek, részesedések alakulása

Megnevezés	Törvény alapján tartós állami részesedések nem-pénzügyi vállalkozásokban	Törvény alapján tartós állami részesedések pénzügyi vállalkozásokban	Részesedések saját alapítású gazdasági társaságokban	Részesedések saját alapítású nonprofit gazdasági társaságokban	Egyéb részesedések	Részesedések nemzetközi szervezetekben	Összesen (=3+...8)	Összesenből részesedés a Budapesti Értéktőzsdén jegyzett társaságokban
Előző évi záró állomány (tárgyévi nyitó állomány)	0	0	0	0	6 558 393	0	6 558 393	0
Értékesítés vesztesége	0	0	0	0	846 516	0	846 516	0
Átértékelési különbözet (csökkenés)	0	0	0	0	2 102 717	0	2 102 717	0
Részesedések egyéb csökkenése összesen (17+18+19+20+21)	0	0	0	0	2 949 233	0	2 949 233	0
Csökkenések összesen (16+22)	0	0	0	0	2 949 233	0	2 949 233	0
Tárgyévi (tárgyidőszaki) záróállomány (01+13-23)	0	0	0	0	3 609 160	0	3 609 160	0
A gazdasági társaságok és nonprofit társaságok száma a nyitóállományban	0	0	0	0	3	0	3	0
A gazdasági társaságok és nonprofit társaságok száma a záróállományban	0	0	0	0	3	0	3	0

12.sz melléklet a /2019. (V.) önkormányzati rendelethez

EU támogatással megvalósuló programok, projektek, bevételei, kiadásai Ft-ban

A.	B.	C.		E.
Megnevezés	Megállapított támogatás	Tervezett	Módosított	Kifizetésre felújításra
Bevételek				
TOP Konyha kialakítása	49 228 928			
TOP Belterületi vízrendezés	144 594 780			
Összesen:	-	-		-
Kiadások	-	-		-
TOP Konyha kialakítása	3 699 000		3 699 000	
TOP Belterületi vízrendezés	14 478 400		14 478 400	
Összesen:				

F.

G.

tés várható beruházásra	Hozzájárulás önkormányzaton kívüli projekthez	Teljesítés
		49 228 928
		144 594 780
-	-	
-		
3 699 000		3 699 000
14 478 400		14 478 400

13. melléklet a(z) /2019. (V. .) önkormányzati rendelethez

A többéves kihatással járó feladatok előirányzatai

Feladat megnevezése	2018	2019	2020	2021
beruházási és fejlesztési hitelek	0	0	0	0
hosszú lejáratra kapott kölcsönök	0	0	0	0
tartozások fejlesztési célú kötvénykibocsátásból	0	0	0	0
tartozások működési célú kötvénykibocsátásból	0	0	0	0
egyéb hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0	0

14. számú melléklet /2019.(V.) önkormányzati rendelethez
Önkormányzat vagyonkimutatása

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
1	2	3	5
01	A/I/1 Vagyoni értékű jogok	787 402	518 303
02	A/I/2 Szellemi termékek	125 708	0
04	A/I-Immateriális javak (=A/I/1+A/I/2+A/I/3)	913 110	518 303
05	A/II/1 Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	984 347 606	983 943 642
06	A/II/2 Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	41 451 286	11 311 734
08	A/II/4 Beruházások, felújítások	267 840	9 210 328
10	A/II Tárgyi eszközök (=A/II/1+...+A/II/5)	1 026 066 732	1 004 465 704
11	A/III/1 Tartós részesedések (=A/III/1a+...+A/III/1e)	6 558 393	3 609 160
16	A/III/1e - ebből: egyéb tartós részesedések	6 558 393	3 609 160
21	A/III Befektetett pénzügyi eszközök (=A/III/1+A/III/2+A/III/3)	6 558 393	3 609 160
28	A) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	1 033 538 235	1 008 593 167
47	C/II/1 Forintpénztár	153 660	243 055
50	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	153 660	243 055
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	201 154 824	58 627 747
52	C/III/2 Kincstárban vezetett forintszámlák	0	136 366 790
53	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	201 154 824	194 994 537
57	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	201 308 484	195 237 592
62	D/I/3 Költségvetési évben esedékes követelések közhatalmi bevételre (=D/I/3a+...+D/I/3f)	6 450 893	10 229 120
66	D/I/3d - ebből: költségvetési évben esedékes követelések vagyoni típusú adókra	1 323 742	7 535 057
67	D/I/3e - ebből: költségvetési évben esedékes követelések termékek és szolgáltatások adóira	3 116 097	2 441 369
68	D/I/3f - ebből: költségvetési évben esedékes követelések egyéb közhatalmi bevételekre	2 011 054	252 694
69	D/I/4 Költségvetési évben esedékes követelések működési bevételre (=D/I/4a+...+D/I/4i)	49 649	49 649
70	D/I/4a - ebből: költségvetési évben esedékes követelések készletértékesítés ellenértékére,	49 649	49 649
85	D/I/6 Költségvetési évben esedékes követelések működési célú átvett pénzeszközre	79 600	0
101	D/I Költségvetési évben esedékes követelések (=D/I/1+...+D/I/8)	6 580 142	10 278 769
143	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	1 880 832	26 298
148	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottnak adott előlegek	1 774 251	0
149	D/III/1f - ebből: túlfizetések, téves és visszajáró kifizetések	106 581	26 298
152	D/III/4 Forgótőke elszámolása	39 717	120 000

158	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	1 920 549	146 298
159	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	8 500 691	10 425 067
161	E/I/2 Más előzetesen felszámított levonható általános forgalmi adó	834 171	1 733 423
163	E/I/4 Más előzetesen felszámított nem levonható általános forgalmi adó	0	11 128 765
164	E/I Előzetesen felszámított általános forgalmi adó elszámolása (=E/I/1+...+E/I/4)	834 171	12 862 188
166	E/II/2 Más fizetendő általános forgalmi adó	-851 238	-1 092 126
167	E/II Fizetendő általános forgalmi adó elszámolása (=E/II/1+E/II/2)	-851 238	-1 092 126
168	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	195 330	70 330
170	E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)	195 330	70 330
171	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	178 263	11 840 392
176	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	1 243 525 673	1 226 096 218
177	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	621 118 175	621 118 175
178	G/II Nemzeti vagyon változásai	106 795 943	106 417 932
179	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	10 280 000	10 280 000
180	G/IV Felhalmozott eredmény	-81 903 714	-92 208 443
182	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-10 304 729	-16 788 207
183	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	645 985 675	628 819 457
186	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	105 076	61 151
187	H/I/4 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeli juttatásaira	40 000	40 000
209	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	145 076	101 151
222	H/II/9 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	2 509 598	2 459 975
227	H/II/9e - ebből: költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek államháztartáson belüli	2 509 598	2 459 975
233	H/II Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek (=H/II/1+...+H/II/9)	2 509 598	2 459 975
234	H/III/1 Kapott előlegek	1 706 405	1 791 314
236	H/III/3 Más szervezetet megillető bevételek elszámolása	243 491	255 885
243	H/III Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások (=H/III/1+...+H/III/10)	1 949 896	2 047 199
244	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	4 604 570	4 608 325
247	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	2 463 780	2 196 788
248	J/3 Halasztott eredményszemléletű bevételek	590 471 648	590 471 648
249	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	592 935 428	592 668 436
250	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	1 243 525 673	1 226 096 218

Mérleg

Óvoda 2018. évi vagyonkimutatása

#	Megnevezés	Előző időszak	Tárgyi időszak
29	B/I/1 Vásárolt készletek	0	325 175
34	B/I Készletek (=B/I/1+...+B/I/5)	0	325 175
43	B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK (= B/I+B/II)	0	325 175
47	C/II/1 Forintpénztár	521 385	387 970
50	C/II Pénztárak, csekkek, betétkönyvek (=C/II/1+C/II/2+C/II/3)	521 385	387 970
51	C/III/1 Kincstáron kívüli forintszámlák	702 200	132 094
53	C/III Forintszámlák (=C/III/1+C/III/2)	702 200	132 094
57	C) PÉNZESZKÖZÖK (=C/I+...+C/IV)	1 223 585	520 064
143	D/III/1 Adott előlegek (=D/III/1a+...+D/III/1f)	81 505	110 241
148	D/III/1e - ebből: foglalkoztatottaknak adott előlegek	81 505	110 241
158	D/III Követelés jellegű sajátos elszámolások (=D/III/1+...+D/III/9)	81 505	110 241
159	D) KÖVETELÉSEK (=D/I+D/II+D/III)	81 505	110 241
168	E/III/1 December havi illetmények, munkabérek elszámolása	99 646	45 030
170	E/III Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások (=E/III/1+E/III/2)	99 646	45 030
171	E) EGYÉB SAJÁTOS ELSZÁMOLÁSOK (=E/I+E/II+E/III)	99 646	45 030
176	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	1 404 736	1 000 510
177	G/I Nemzeti vagyon induláskori értéke	1 477 000	1 477 000
179	G/III Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	157 226	157 226
180	G/IV Felhalmozott eredmény	-3 231 882	-3 093 941
182	G/VI Mérleg szerinti eredmény	137 941	-374 829
183	G/ SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	-1 459 715	-1 834 544
186	H/I/3 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	6 676	0
209	H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek (=H/I/1+...+H/I/9)	6 676	0
244	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	6 676	0
247	J/2 Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	2 857 775	2 835 054
249	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=J/1+J/2+J/3)	2 857 775	2 835 054
250	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J)	1 404 736	1 000 510

INTÉZKEDÉSI TERV

a Magyar Államkincstár által 2018. augusztus 27. napján indított

„szabályszerűségi pénzügyi ellenőrzés”

típusú ellenőrzés kapcsán a 2019. április 24. napján kelt jelentésben foglalt javaslatok megvalósítására

Alulírott Kemenszky Kinga, a Bárdudvarnoki Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője, valamint Prépost László, a Kaposszerdahely Községi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) polgármestere az Önkormányzat vonatkozásában, a hivatkozott jelentés alapján a következő intézkedések tervbe vételét tesszük az alábbi határidők és felelős személyek megjelölése mellett:

Intézkedés megnevezése	Határidő	Felelős
1. Belső kontrollrendszer kialakítása és működtetése:		
<i>1/1. Az Áhsz. 50. §, a Szt. 14. §. (4), valamint a Szt. 14. §. (11) értelmében a Számviteli Politika átdolgozása, aktualizálása a hatályos jogszabályok figyelembe vételével (Képviselő – testület általi felülvizsgálat 2019. 04. 24. megtörtént).</i>	<u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző</u>
<i>1/2. Az Szt. 14. § (5) b) pontjában előírt Eszközök és Források Értékelési Szabályzatának elkészítése (Képviselő – testület által 2019. 04. 24. elfogadásra került).</i>	<u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző</u>
<i>1/3. Az Szt. 14. § (5) c), és az Áhsz. 50. § (3)-(4) bekezdéseiben meghatározott Önköltség Számítási Szabályzat elkészítése az Önkormányzatra vonatkozóan (2019. 04. 24. Képviselő – testület általi elfogadása megtörtént).</i>	<u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Polgármester;</u> <u>Jegyző</u>
<i>1/4. Az Szt. 161. § (1), és az Áhsz. 51. § (2) bekezdéseiben előírt Számlarend aktualizálása..</i>	<u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző;</u> <u>gazdasági</u> <u>vezető</u>
<i>1/5. Az Ávr. 13. § (2) bekezdés c)-f) pontjaiban felsorolt, a működést befolyásoló és pénzügyi kihatással járó kérdésekre vonatkozó – még hiányzó – releváns szabályzatok elkészítése: - a belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésével és lebonyolításával, elszámolásával kapcsolatos kérdések szabályzata (2019. 04. 24. napján elfogadásra került), - az anyag- és eszközgazdálkodás számviteli politikában nem szabályozott kérdéseit érintő szabályzat, - a reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályzata (2019. 04. 24. napján elfogadásra</i>	<u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Polgármester;</u> <u>Jegyző;</u> <u>gazdasági</u> <u>vezető</u>

került), - a gépjárművek igénybevétele és használatának rendjét tartalmazó szabályzat (2019. 04. 24. napján elfogadásra került).		
1/6. az Mőtv. 143. § (4) i) pontjában előírt vagyonrendeletet felülvizsgálata, amennyiben szükséges, annak módosítása. A Képviselő – testület a 2019. 04. 24-i ülésén megalkotta vagyonrendeletét.	<u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Polgármester;</u> <u>Jegyző</u>
1/7. a Bkr. 6. § (3) bekezdésének értelmében az Ellenőrzési Nyomvonal elkészítése.	<u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző</u>
1/8. Belső Kontrollrendszer Szabályzatának elkészítése a Bkr. 7. § (1) – (5) bekezdésében foglaltak szerint.	<u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző</u>
1/9. Gazdálkodási Szabályzat felülvizsgálata az Ávr. 13. § (2) a) pontjában előírtaknak megfelelő (A 2019. 04. 24. napján felülvizsgálatra került a Képviselő – testület által).	<u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Polgármester;</u> <u>Jegyző</u>
1/10. Gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyek kijelölése írásos felhatalmazással – Ávr. 52. § (1) c), az 55. § (2), az 57. § (4), és az 58. § (4) bekezdésében foglaltak szerint.	<u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Polgármester;</u> <u>Jegyző</u>
1/11. Nyilvántartás naprakész vezetése az Ávr. 60. § (3) bekezdése szerint.	<u>Folyamatos</u> <u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző;</u> <u>gazdasági</u> <u>vezető</u>
1/12. Az Ávr. 60. § (2) bekezdése értelmében a gazdálkodási jogkörök gyakorlására jogosult személyek esetében az összeférhetlenségek megszüntetése.	<u>Folyamatos</u> <u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Polgármester;</u> <u>Jegyző</u>
1/13. A Bkr. 8. § (2) – (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelő kontrolleljárások bevezetése, írásos rögzítése a teljes szervezeti működésre vonatkozóan.	<u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző</u>
1/14. A Bkr. 9. § (1) bekezdés szerinti megismerési nyilatkozatok pótlása.	<u>Folyamatos</u> <u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző</u>
1/15. A Bkr. 10. §-ában előírtaknak megfelelően a monitoring rendszer kialakítása.	<u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző</u>
1/16. A Bkr. 17. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Belső Ellenőrzési Kézikönyv felülvizsgálata és aktualizálása.	<u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Polgármester;</u> <u>gazdasági</u> <u>vezető;</u> <u>Jegyző</u>
1/17. A Bkr. 17. § (1) bekezdés a) pontja szerint a Belső Ellenőrzési Kézikönyvnek tartalmaznia kell az érintettek egyetértését és jóváhagyását.	<u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző</u>

<i>1/18. Stratégiai Belső Ellenőrzési Terv elkészítése (2019. 04. 24. napján elfogadásra került).</i>	<u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző</u>
<i>1/19. A Bkr. 11. § (1) bekezdése alapján a Bkr. 1. melléklete szerinti nyilatkozat aláírása.</i>	<u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző</u>
2. A könyvvezetési és adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése:		
<i>2/1. Az Áhsz. 14. melléklete szerinti részletező nyilvántartás vezetése.</i>	<u>Folyamatos</u> <u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző;</u> <u>gazdasági</u> <u>vezető</u>
<i>2/2. Az Áhsz. 53. § (6) d) pontjában leírtaknak megfelelően kerüljön elszámolásra az értékcsökkenés;</i>	<u>Folyamatos</u> <u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző;</u> <u>gazdasági</u> <u>vezető</u>
<i>2/3. Az Áhsz. 18. § (3) bekezdése értelmében a közhatalmi bevételekre vonatkozó követelések és az adók módjára behajtandó kis összegű követelések értékelése során az értékvesztést negyedévente, a tárgynegyedév utolsó napján fennálló, pénzügyileg nem rendezett közhatalmi bevételekre vonatkozó követelések és az adók módjára behajtandó kis összegű követelések után kerüljenek megállapításra és könyvelésre.</i>	<u>Folyamatos</u> <u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző;</u> <u>gazdasági</u> <u>vezető</u>
<i>2/4. A költségek elszámolása kizárólag az Önkormányzat törzskönyvi nyilvántartásában szereplő, pontos nevére kiállított számla alapján történjen (Szt. 165. § (2)).</i>	<u>Folyamatos</u> <u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Polgármester;</u> <u>Jegyző;</u> <u>gazdasági</u> <u>vezető</u>
<i>2/5. Az Szt. 166. § (2) bekezdése értelmében a kiállított kiadási pénztárbizonylatok a jogszabályi előírásoknak megfelelően kezeljék az arra jogosultak.</i>	<u>Folyamatos</u> <u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző;</u> <u>gazdasági</u> <u>vezető</u>
<i>2/6. A kiadások és bevételek könyvelése az Áhsz. 15. melléklete szerinti rovatokra és főkönyvi számlákra.</i>	<u>Folyamatos</u> <u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző;</u> <u>gazdasági</u> <u>vezető</u>
<i>2/7. a „BURSA ösztöndíjjal” kapcsolatos elszámolások esetében az Áhsz. 40 § (2) vagy (5) bekezdésében leírtak alapján kell a könyvelést elvégezni.</i>	<u>Folyamatos</u> <u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző;</u> <u>gazdasági</u> <u>vezető</u>
<i>2/8. Az Áhsz. 48. § (5) bekezdése értelmében az azonosítás alatt álló tételek között a fizetési számla tulajdonosa által kezdeményezett átutalások ne kerüljenek kimutatásra.</i>	<u>Folyamatos</u> <u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző;</u> <u>gazdasági</u> <u>vezető</u>
3. Az éves költségvetési beszámoló elkészítése:		
<i>3/1. az Ávr. 56. § (2) bekezdésében leírtaknak megfelelően a közüzemi díjak esetében a költségvetési évet követő 3 évre a kötelezettségvállalás történjen meg.</i>	<u>Folyamatos</u> <u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Polgármester;</u> <u>Jegyző;</u> <u>gazdasági</u> <u>vezető</u>
<i>3/2. Az Áhsz. 22. § (1) bekezdésének előírása alapján a mérleget alátámasztó leltár összeállítási kötelezettség teljesítése.</i>	<u>Folyamatos</u> <u>2019.</u> <u>december 31.</u>	<u>Jegyző;</u> <u>gazdasági</u> <u>vezető</u>

Az intézkedési terv Képviselő-testület általi elfogadását mellékelten megküldjük.

Kaposszerdahely, 2019. május 24.

Prépost László P.H.
polgármester

Kemenszky Kinga P.H.
jegyző

Az intézkedési tervben foglaltakat megismertem, annak végrehajtását magamra nézve kötelezőnek ismerem el.

.....
Horváth Istvánné, gazdasági vezető

.....
Prépost László, polgármester P.H.

.....
Kemenszky Kinga, jegyző P.H



KAPOSSZERDAHELY KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
POLGÁRMESTERÉTŐL

7476 KAPOSSZERDAHELY, KOSSUTH L. U. 65.

TELEFON: (82) 712-526

FAX: (82) 584-011

E-MAIL: INFO@KAPOSSZERDAHELY.HU

ELŐTERJESZTÉS

Kaposzserdahely Képviselő-testületének

2019. május 22.

képviselő - testületi ülésének

„Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott döntésekről”
pontjához

Tisztelt Képviselő-testület!

Kaposzserdahely Községi Önkormányzat 2019-es évre az Ellátottak pénzbeli juttatásai jogcímre 5.761.000 Ft keretösszeget kapott.

2019. április 24. – 2019. május 21-ig terjedő időszakban 26 fő adott be valamilyen támogatási formához kérelmet. Ebbe a létszámba bele tartoznak azon személyek is, akiknek települési támogatás a tavalyi évben lett megállapítva.

A vizsgált időszakban összesen 638.262,-Ft támogatás került kifizetésre a lakosság számára.

Kérem a képviselő – testületet, hogy a mellékelt beszámolót fogadja el.

Kaposzserdahely, 2019. május 21.

Tisztelettel:

Prépost László s.k
polgármester

Települési támogatásban részesülő személyek száma 2019.04.24.-2019.05.22. időszakban: 26 fő

2019	Rendkívüli települési támogatás	Települési támogatás	Gyógyszerköltség támogatás	Anyasági támogatás	Temetési támogatás	Iskolakezdési támogatás	Összesen
kérelmezők (fő)	15	8	-	3	0	-	
támogatás (Ft)	429262	29000	-	180000		-	

Két ülés közt: események

Utolsó rendes testületi: 2009. ápr. 24.

- ápr. 25. - Lomtalanítás
- ápr. 26. - Munkaterület átadása, Petőfi utca
- ápr. 27. - Szennyvíztisztító motoros felvétel
- ápr. 30. - Együttes testület: Bátorban
- máj. 06. - Kültéri gyalogjárólakozás, anyagok megvásárlása
- máj. 07. - Natúrparc megbesz. Petca
- máj. 10. - Kézhi Sport Egyesület alakuló ülés
- máj. 10. - Adós pályázatok meghallgatás
- máj. 15. - Nyugod. Egyesület 20. évf. ünnepi közgy.
- máj. 18. REIKI Wagyteremben Erdeméren át
- máj. 20. Adós pályázat meghallg.
- máj. 21. Zselizsámp. ülés, Kaparvölgy: VT kioldott

ELŐTERJESZTÉS

a Képviselő-testület 2019. május 22-i nyilvános testületi ülésére

Tárgy: Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról
Előterjesztő: Prépost László polgármester
Előkészítő: Szabó-Bunovác Katalin aljegyző

53/2019. (IV. 24.) számú képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyar Falu Program keretein belül „Orvosi eszköz” című MFP-AEE/2019 kódszámú pályázat benyújtásáról dönt.

Az előkészületek megtörténtek, az árajánlatok megérkeztek. A pályázat a héten benyújtásra kerül.

54/2019. (IV. 24.) számú képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta az Eszközök és a források leltárkészítési és leltározási szabályzatát, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

A szabályzatok benyújtása folyamatban van.

55/2019. (IV. 24.) számú képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta az Eszközök és források értékelési szabályzatát, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

A szabályzatok benyújtása folyamatban van.

56/2019. (IV. 24.) számú képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta az Önköltségszámítás rendjére vonatkozó belső szabályzatát, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

A szabályzatok benyújtása folyamatban van.

57/2019. (IV. 24.) számú képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta a Pénzkezelési Szabályzatát, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

A szabályzatok benyújtása folyamatban van.

58/2019. (IV. 24.) számú képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta a Munkavédelmi Szabályzatát, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

A szabályzatok benyújtása folyamatban van.

59/2019. (IV. 24.) számú képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a Stratégiai ellenőrzési tervet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 22. § és 29. §-ban meghatározottak szerint, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

A szabályzatok benyújtása folyamatban van.

60/2019. (IV. 24.) számú képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta a Gazdálkodási Szabályzatát, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

A szabályzatok benyújtása folyamatban van.

61/2019. (IV. 24.) számú képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta a Beszerzési Szabályzatát, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

A szabályzatok benyújtása folyamatban van.

62/2019. (IV. 24.) számú képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte a Belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésének és lebonyolításának szabályzatát, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

A szabályzatok benyújtása folyamatban van.

63/2019. (IV. 24.) számú képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta az Önkormányzat Számvetési Politikáját, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

A szabályzatok benyújtása folyamatban van.

64/2019. (IV. 24.) számú képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte az Önkormányzat reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolását magában foglaló Reprezentációs Szabályzatát, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

A szabályzatok benyújtása folyamatban van.

65/2019. (IV. 24.) számú képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte az Önkormányzat Gépjárművek Igénybevételének, Használatának és Költségelszámolásának Szabályzatát, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

A szabályzatok benyújtása folyamatban van.

66/2019. (IV. 24.) számú képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta az Önkormányzat Vezetékes- és Mobiltelefonok Használata Szabályzatát, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

A szabályzatok benyújtása folyamatban van.

67/2019. (IV. 24.) számú képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte az Önkormányzat Közérdekű adatok megismerésére irányuló kérelmek intézésének, továbbá a kötelezően közzéteendő adatok nyilvánosságra hozatalának Szabályzatát, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

A szabályzatok benyújtása folyamatban van.

68/2019. (IV. 24.) számú képviselő-testületi határozat:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzatának Képviselő-testülete megismerte az Integrált Kockázatkezelési Szabályzatát, azt az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadta.

A szabályzatok benyújtása folyamatban van.

72/2019. (IV. 24.) képviselő-testületi határozat

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Konyha kialakítása a Zselici Szociális Alapszolgáltatási Központnál” c., TOP-4.2.1-15-SO1-2016-00012 azonosítószámú közbeszerzési eljárás eredménytelenné nyilvánítására vonatkozó javaslatot megtárgyalta, és az alábbi döntést hozta:

Kaposszerdahely Községi Önkormányzat Képviselő – testülete az ajánlattevőktől beérkezett ajánlatokat megismerte, és megállapította, hogy az ajánlatokhoz kapcsolódó, a beruházás megvalósításához szükséges magas összegű önerő nem áll az Önkormányzat rendelkezésére, ezért a közbeszerzési eljárást a Kbt. 70. § (1) bekezdése alapján eredménytelenné nyilvánítja.

Elküldtük a döntést a közbeszerzőnek, vizsgáljuk a lehetőségét, hogy az eszközbeszerzésben találunk-e kedvezőbb ajánlattevőt.

Kaposszerdahely, 2019. május 21.

Prépost László s.k.
polgármester

Prukner Gábor polgármester úr részére
kaposmero@somogy.hu

Tájékoztatásul: Musicz László úr, Gerecse Natúrpark
fabalis@gmail.com

Szentendre, 2019. április 10.

Tisztelt Polgármester úr!

Telefonbeszélgetésünk alapján megerősítem, hogy a Cartographia Kft. országos turistatérkép és -kalauz sorozatában, újraserkesztett formában, kapacitásai függvényében 2019/2020 évben szeretné újra kiadni az utoljára 2011-ben megjelentetett Zselic turistatérképet (*címlapja mellékelve*).

A Cartographia Kft. a turistatérkép és turistakalauz sorozatának 2013-ban megkezdett teljes felújítása, átszerkesztése, kiemelten a Kéktúra I., II., III. turistakalauzok ill. a Mecsek–Villányi-hg. turistakalauz tekintetében 2018-ban alapvetően befejeződött, a sorozat darabjai már „normál üzemmódban”, folyamatosan aktualizálva kerülnek kiadásra. A sorozat egyik utolsó, fontos, még újraserkesztésre, aktualizálásra váró darabja a Zselic turistatérkép (1:60.000) felújítása, melynek egy jelentős része a Kéktúra III. kalauz érintett térképszelvényeihez már elkészült.

Ezt, a Kaposmérőt is érintő termékünket, ill. a *Mecsek–Villányi-hg. turistatérkép* ill. *turistakalauz* 2018. évi kiadását (melyekhez az új Zselic turistatérkép Abaliget vasútállomásnál csatlakozni fog) tiszteletpéldányként, referenciaként postázni fogjuk Önnek. Az új Zselic turistatérkép a legutóbbi kiadás alapján készült *makettjét* is megküldjük.

Természetjáróként, a Zselic kedvelőjeként is érdeklődéssel olvastam a *Zselici Ezüsthárs Natúrpark* megalakulásáról szóló hírt. A 14 alapító település mindegyike ráesik a tervezett turistatérkép kivágatára, ez már önmagában is inspirált arra, hogy az ezidáig csak a SEFAG Zrt.-vel ill. a DDNPI-vel elindult egyeztetéseket haladéktalanul kiszélesítsük az új natúrpark vezetésével. Ez a szándékom méginkább eltökélt tervvé vált, amikor megtaláltam és átolvastam a Polgármester úr által társszerzőként jegyzett *Zselici Ezüsthárs Natúrpark – Kaposmérő, natúrparki megalapozó szakmai háttér tanulmányt*, örömmel látva, hogy Ön a natúrparki szervezet vezetője is.

A több mint 50 éves múltra visszatekintő közismert turistatérkép sorozatunk hitünk szerinti küldetése az utóbbi évtizedekben már nem csupán a legérdekesebb turisztikai területek pontos és részletes topográfiai ábrázolása, hanem mindezek mellett a természeti, kultúrtörténeti, ipartörténeti, közlekedéstörténeti emlékek (*pl. egykori Kaposmérő – Középrigóc – Barcs, Kaposvár – Szigetvár vasútvonal*) és turisztikai lehetőségek (*turistautak, kerékpárutak, kerékpározásra javasolt útvonalak, tanösvények*) naprakész jelölésén túl a térkép hátoldalán (vagy következő lépésként egy spirális turistakalauzban) a térképpel megfeleltethető fényképes ismertetése. Ezek mellett lehetőség van a kapcsolódó turisztikai szolgáltatások bejelölésére, hátoldali ismertetésére is, természetesen a fentieket összekapcsolva a XXI. sz. „kütyüs” lehetőségeivel, ún. „okostérképes” megoldásokkal.

A tanulmányban szerepel, hogy „*A natúrpark létesítése fellendítené a turizmust és általa akár egy egységbe lehetne szervezni a szolgáltatásokat, jelentősen nőne a hatékonyság.*” – jó, hogy már nem kell feltételes módot használni. Ezt a jövőképet azzal tudom még kiegészíteni, hogy a Zselic turistatérkép biztosan alkalmas lehet arra, hogy a tájat, az adottságokat, a szolgáltatásokat „egységbe szervezve” az országos terjesztés lehetőségét kihasználva széles körben bemutathassa, s így kiadványunk gyakorlatilag az *Ezüsthárs Natúrpark* saját kiadványaként (részben és hatékonyan kiváltva sok helyi prospektust, szóróanyagot) szolgálhassa a térséget, ahogy az a Gerecse turistatérkép és a *Gerecse Natúrpark* tekintetében, a hátoldali ismertető vonatkozásában 2013 óta kiadásról kiadásra *Musicz László úr*, a Gerecse Natúrpark munkaszervezetének vezetőjével való együttműködés során, az aktualizálások, a fejlesztések (*pl. új kerékpárutak*) ábrázolása terén történik. Ezért lesz a *Gerecse turistatérkép* is a csomagban.

javaslata szerint áttekintettem a *Zselici Értéktár* c. munkát is, melyben számos olyan látnivaló szerepel, melyet a már említett Kéktúra III. (*Rockenbauer Pál Dél-dunántúli Kéktúra*) turistakalauz is ábrázol, fotóval ismertet, vagy éppen hirdet (*pl. Zselici Csillagpark; Vadgazdálkodási Tájéközpont; szemai skanzen; Ropoly; ill. Kaposmérő, Szilvásszentmárton, Zselickisfalud templomai, s persze Katicatanya, a régi Zselic térkép és a Kéktúra III. kalauz megjelentetésének kiemelt támogatója*), vagy a jövőben, az új Zselic turistatérkép szerkesztése, majd viszonteladása kapcsán szeretnénk vele partnerségre lépni (*pl. hajmási szabadidőfarm*).

Az új Zselic turistatérképhez tehát nem csak a térképi vonatkozásban (abban a terület mintegy 35%-a), hanem fotóanyagban, ismertetőben is sok minden már rendelkezésre áll, de – a már említett tanulmányok alapján is – van még bőven mit összegyűjteni, ábrázolni, ismertetni, melyhez természetesen számítunk Polgármester úr, mint a natúrpark ügyének kezdeményezője segítségére, lektorálására, kapcsolatrendszerére.

A turistatérkép sorozat, az új Zselic turistatérkép küldetése, szerkesztésének prioritásai megítélésünk szerint jelentős átfedésben vannak a natúrparkok, így az új *Zselici Ezüsthárs Natúrpark* létesítésével elérni kívánt célokkal. Ebből kiindulva a szerkesztési, szervezési, kiadási, terjesztési kérdések átbeszélése, különösen a natúrpark településeit (láttnivalók, attrakciók, szolgáltatások stb.) egységesen, igényesen bemutató fényképes ismertető kérdéseinek az egyeztetése (melyekkel tartalmasan és szinkronban ki lehetne tölteni a hátoldalt – *lásd szintén megküldött Keszthelyi-hg. turistatérkép*) érdekében tisztelettel egy **személyes találkozót kezdeményezünk Kaposmérőn**, ha Polgármester úrnak is alkalmas, **2019. április 15-én vagy 16-án**.

Bízom benne, hogy együttműködésünkkel 2020 tavaszán az új Zselic turistatérképet, mint a *Zselici Ezüsthárs Natúrparkkal* közösen született „értéktár”, tartalmában mint a natúrpark térképét mutathatjuk be a térségnek, a médiának, s a Zempléni-hg., a Bükk, a Mátra, a Börzsöny és a többi turistatérkép mellett megkezdhetjük a méltatlanul még mindig kevésbé ismert Zselic új turistatérképének országos terjesztését, ezzel a térségbe irányuló turizmus szolgálatát és informálását.

Üdvözlettel:

Berki Zoltán

2016-ban, a Föld Napján a védett természeti területek népszerűsítéséért (is)
FM miniszteri elismerő oklevéllel kitüntetett turistatérkép/kalauz szerkesztő

Módosított beszámoló a 2018. esztendő gyámügyi tevékenységéről

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők

	Gyermek jogán			Saját jogán		
	kérelmező	megállapított	elutasított	kérelmező	megállapított	elutasított
2018	5	5	0	1	1	0

- **Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma 2018. december 31-én: 6 fő**
- **2018 Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény iránti kérelem elutasítások száma: 1 db**
Oka: Jövedelem meghaladta a törvényben szabályozott egy főre jutó jövedelmi összeget.
- **Kiadások: évi 2 alkalom Erzsébet-utalvány**
 - rendszeres gyermekvédelmi kedvezményes alapösszeg: 6.000 Ft
 - HH/HHH-s jogosult emelt összeg: 6.500 Ft
- **Általánosítható adatok:**

2018. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek száma életkor szerint

	Összesen	0-2	3-5	6-13	14-17	18-
Gyermekek száma:	6	1	0	1	3	1

2018. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult személyek száma az egy főre jutó családi jövedelem szerint a jogosultság megállapításakor

	Egy főre jutó jövedelem			
	Az öregségi nyugdíj legkisebb összegének felét nem éri el	Az öregségi nyugdíj legkisebb összegének fele, illetve annál nagyobb, de az öregségi nyugdíj legkisebb összegét nem éri el	Az öregségi nyugdíj legkisebb összegét eléri, de nem haladja meg annak a 130%-át	Az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 130%-át eléri, de nem haladja meg annak 140%-át
Személyek száma:	1	1	3	1

2018. december 31-én rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult családok száma a gyermekek száma szerint					
	Összesen	1	2	3	4-
Családok száma	5	3	0	0	2
Ebből egyedülálló szülő	2	1	0	0	1

Hátrányos/halmazottan hátrányos helyzetűek

2018. december 31-én hátrányos helyzetű jogosult gyermekek száma életkor szerint						
	Összesen	0-2	3-5	6-13	14-17	18-
Gyermekek száma:	-	-	-	-	-	-
➤ alacsony isk. vég.	-	-	-	-	-	-
➤ alacsony foglalk.	-	-	-	-	-	-
➤ lakókörnyezet	-	-	-	-	-	-

2018. december 31-én halmazottan hátrányos helyzetű jogosult gyermekek száma életkor szerint						
	Összesen	0-2	3-5	6-13	14-17	18-
Gyermekek száma:	-	-	-	-	-	-
➤ alacsony iskolai végzettség és komfort nélküli vagy félkomfortos lakás	-	-	-	-	-	-

2018. esztendőben Erzsébet-utalvány kiosztás

Augusztus

Jogosult gyermekek	4 fő
Alapösszegű	4 fő
Emelt összegű	0 fő
Kifizetés összege	24.000 Ft

November

Jogosult gyermekek	5 fő
Alapösszegű	5 fő
Emelt összegű	0 fő
Kifizetés összege	30.000 Ft

2018. esztendő Erzsébet-utalvány kifizetés: 54.000 Ft

Gyvt-ben nem szabályozott pénzbeli vagy természetbeni juttatások 2018-ban:

anyasági támogatás: 240.000 Ft

iskolakezdési támogatás: 1.470.000 Ft

Szünidei gyermekétkeztetésben részesülők száma

		HH	HHH	RGYK	Összesen
Életkori bontás	0-2	-	-	1	1
	3-5	-	-	-	-
	6-13	-	-	1	1
	14-17	-	-	3	3
	18-	-	-	1	1
Szünidő típus szerint	tavas	-	-	5	5
	nyár	-	-	1	1
	ősz	-	-	-	-
	tél	-	-	-	-

Felügyeleti szervek által végzett szakmai ellenőrzések

2018. március 13. napján a Somogy Megyei Kormányhivatal a jegyzői hatáskörben végzett gyámhatósági ügyeket ellenőrizte Bárdudvarnok és Kaposszerdahely községek vonatkozásában. A vizsgált időszak 2017.03.01. – 2018.02.28.

A 2018. április 12. napján kelt feljegyzés összegzése szerint a jegyzői hatáskörben hozott döntésekben a tényállás kellően tisztázott, az ügyeket anyagi és eljárásjogi szempontból az ügyintézők nagyrészt megfelelően intézik.

